



คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
คุณสาครกรมยศดร
เลขที่รับ 001203
วันที่รับ 21 พ.ค. 2558

ที่ ศธ ๐๕๒๒.๑๐/ว ๑๕๑๕

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง เชิญชวนส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม
เรียน คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การทำโครงการวิจัยในการปรับปรุงและพัฒนางานเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่ง
ชำนาญกาพิเศษ”

โดยทั่วไปในตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ในระดับตำแหน่งชำนาญกาพิเศษ มักจะมีการกำหนดคุณสมบัติ โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบให้ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ทักษะและ ประสบการณ์สูงมากในงานปฏิบัติ โดยปฏิบัติงานที่ต้องทำการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย ซึ่งจากมาตรฐานกำหนด ของระดับตำแหน่งชำนาญกาพิเศษดังกล่าว จึงทำให้หน่วยงานราชการจำนวนมากได้กำหนดให้จะต้องมีการสร้างผลงานในการเลื่อนระดับ ตำแหน่งชำนาญกามุ่งไปสู่การเลื่อนระดับตำแหน่งชำนาญกาพิเศษโดยการทำการวิจัยเพื่อการปรับปรุงและพัฒนางานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช จึงได้ตระหนักในปัญหาและข้อจำกัดของข้าราชการในระดับตำแหน่ง ชำนาญกาในเรื่องการทำการวิจัย จึงได้มีการพัฒนาหลักสูตรนี้ขึ้นมาเพื่อเป็นการส่งเสริมความก้าวหน้าของข้าราชการมีระดับตำแหน่ง ชำนาญกา เพื่อมุ่งไปสู่การเลื่อนระดับตำแหน่งชำนาญกาพิเศษที่สูงขึ้น อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าในสาย อาชีพของบุคลากร ในการนี้สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช ขอเชิญชวนบุคลากรในสังกัดหน่วยงานของท่านเข้ารับ การฝึกอบรมหลักสูตร “การทำโครงการวิจัยในการปรับปรุงและพัฒนางานเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งชำนาญกาพิเศษ” โดยมีรายละเอียดตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย หากสนใจสามารถลงทะเบียนสมัครได้ที่ <http://ird.stou.ac.th/> หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่นางสาว กัญญา ยีรงค์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๗ ๖๘๕ ๕๒๒๘ ทั้งนี้ ข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้และไม่ถือเป็นวันลาตาม หนังสือของกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๖/ว ๑๑๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจาก ต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.จัทกรกฤษณ์ ศิวะเดชาเทพ)
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและวิจัย
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช

สถาบันวิจัยและพัฒนา
ศูนย์บริการงานวิจัยลักษณะพิเศษ
โทร. ๐ ๒๕๐๔ ๗๕๕๓
โทรสาร ๐ ๒๕๐๓ ๔๘๘๘



ที่ ศธ ๐๕๒๒.๑๐/ว ๑๕๕๓

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง เชิญชวนส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การทำแบบสอบถามออนไลน์ (e-Questionnaire)”

ด้วยความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เช่น เทคโนโลยีของ Web ๒.๐ ที่ให้ผู้ใช้สามารถออกแบบเองได้ รวมถึงเทคโนโลยีที่เป็นระบบปฏิบัติการ Android และ iOS ที่ใช้งานผ่านมือถือ Tablet และ IPAD ซึ่งเราสามารถนำเทคโนโลยีเหล่านั้นมาใช้ ในการออกแบบและจัดทำแบบสอบถามออนไลน์ได้เอง โดยไม่ต้องพึ่งโปรแกรมเมอร์ เป็นการเปลี่ยนแนวคิดและวิธีการใหม่จากที่นักวิจัย หรือหน่วยงานเคยใช้แบบสอบถามที่เป็นกระดาษเพื่อการเก็บรวบรวมข้อมูล มาเป็นการสร้างแบบสอบถามบนออนไลน์ ทำให้การทำวิจัยมีความทันสมัยและน่าสนใจ สอดคล้องกับวิถีชีวิตสมัยใหม่ที่คนใช้เวลาอยู่บนออนไลน์มากขึ้น จึงสามารถตอบแบบสอบถามบนออนไลน์ได้ทันที

ในการนี้สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช จึงขอเชิญชวนบุคลากรในสังกัดหน่วยงานของท่านเข้ารับการ ฝึกอบรมหลักสูตร “การทำแบบสอบถามออนไลน์ (e-Questionnaire) รุ่นที่ ๗ และรุ่นที่ ๘ (ภาคปฏิบัติ)” โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่ง มาด้วย หากสนใจสามารถลงทะเบียนสมัครได้ที่ <http://ird.stou.ac.th/> หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่นางสาวกาญจนา ยี รงค์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๗ ๖๘๕ ๕๒๒๘ ทั้งนี้ ข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้และไม่ถือเป็นวันลาตามหนังสือ ของกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๔๑๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจาก ต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.จักรกฤษณ์ ศิวะเดชาเทพ)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและวิจัย

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

สถาบันวิจัยและพัฒนา

ศูนย์บริการงานวิจัยลักษณะพิเศษ

โทร. ๐ ๒๕๐๔ ๗๕๙๓

โทรสาร ๐ ๒๕๐๓ ๔๘๘๘

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การทำโครงการวิจัยในการปรับปรุงและพัฒนางานเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งชำนาญการพิเศษ (ฝึกปฏิบัติ)

๑. หลักการและเหตุผล

โดยทั่วไปในตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ในระดับตำแหน่งชำนาญการพิเศษ มักจะมีการกำหนดคุณสมบัติโดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบให้ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ทักษะและประสบการณ์สูงมากในงานปฏิบัติ โดยปฏิบัติงานที่ต้องทำการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย เพื่อการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน โดยลักษณะงานที่ปฏิบัติจะต้อง ปฏิบัติงานตามลักษณะงานของตำแหน่งนั้นๆ ที่ยุ่งยากซับซ้อน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน และประสบการณ์สูงมาก เพื่อจัดทำ ควบคุม ทดสอบ ตรวจสอบ วางแผน วางระบบ ตรวจสอบ ควบคุม ตรวจสอบ วิจัย หรือการปรับปรุง ข้อเสนอ แนวทาง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับหน่วยงาน ติดตามประเมินผล เพื่อนำไปปรับปรุงและ พัฒนางาน ควบคุม ดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานทางวิชาการหรือวิชาชีพที่กำหนด นอกจากนี้แล้วจะต้องสามารถศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย ที่ยุ่งยากซับซ้อน ติดตามประเมินผล กำหนดวิธีการทดลอง ทดสอบ ตรวจสอบ รวมทั้งพัฒนาเอกสารวิชาการ คู่มือเกี่ยวกับงานใน ความรับผิดชอบ และเผยแพร่ผลงาน เพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาวิชาการหรือวิชาชีพ เทคนิควิธีการ กำหนด แนวทาง พัฒนาระบบและมาตรฐานของงานให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น หรือเพื่อหาวิธีการในการแก้ไขปัญหาในงาน

จากมาตรฐานกำหนดของระดับตำแหน่งชำนาญการพิเศษดังกล่าวข้างต้น จึงทำให้ข้าราชการที่มีระดับ ตำแหน่งชำนาญการมุ่งไปสู่การเลื่อนระดับตำแหน่งชำนาญการพิเศษ จะต้องมีการสร้างผลงานให้อยู่ในเกณฑ์ของ การประเมินไปสู่การเป็นระดับตำแหน่งชำนาญการพิเศษ ซึ่งหน่วยงานราชการจำนวนมากได้กำหนดให้จะต้องมี การสร้างผลงานโดยการทำการวิจัยเพื่อการปรับปรุงและพัฒนางานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ด้วยเหตุนี้ สถาบันวิจัย และพัฒนา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จึงได้ตระหนักในปัญหาและข้อจำกัดของข้าราชการในระดับตำแหน่ง ชำนาญการในเรื่องการทำการวิจัย จึงได้มีการพัฒนาหลักสูตรนี้ขึ้นมาเพื่อเป็นการส่งเสริมความก้าวหน้าของ ข้าราชการมีระดับตำแหน่งชำนาญการ เพื่อมุ่งไปสู่การเลื่อนระดับตำแหน่งชำนาญการพิเศษที่สูงขึ้น อันจะเป็น ประโยชน์ต่อการพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากร และเป็นการช่วยทำให้หน่วยงานราชการมี งานวิจัยในอันที่จะนำมาใช้การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้สูงขึ้นในอีกทางหนึ่งด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในหลักการและกระบวนการของการทำโครงการวิจัยในการ ปรับปรุงและพัฒนางาน
๒. เพื่อเพิ่มสมรรถนะของผู้เข้ารับการอบรมให้สามารถทำโครงการวิจัยเพื่อปรับปรุงและพัฒนางานได้จริง
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และสามารถเขียนผลงานวิจัยในการปรับปรุงและพัฒนางานเพื่อเลื่อน ตำแหน่งไปสู่ระดับตำแหน่งชำนาญการพิเศษ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เหมาะสมกับบุคลากรระดับชำนาญการของทุกหน่วยงาน ที่ต้องการสร้างผลงานวิจัยในการปรับปรุงและพัฒนางานที่รับผิดชอบเพื่อเลื่อนระดับไปเป็นระดับตำแหน่งชำนาญการพิเศษ

๔. ขอบเขตเนื้อหา

ในการฝึกอบรมหลักสูตรการทำโครงการวิจัยในการปรับปรุงและพัฒนางานเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งชำนาญการพิเศษ มีขอบเขตเนื้อหา ดังนี้

๑. วิธีการกำหนดหัวข้อชื่อเรื่องของโครงการวิจัยในการปรับปรุงและพัฒนางาน
 - เทคนิควิธีการคัดเลือกและตั้งหัวข้อโครงการ
๒. วิธีการเขียนปัญหาและความสำคัญของการวิจัยเพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน
๓. วิธีการเขียนวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยในการปรับปรุงและพัฒนางาน
 - หลักการของการเขียนวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยประเภทของการปรับปรุงและพัฒนางาน
๔. วิธีการเขียนขอบเขตเนื้อหาของโครงการวิจัยในการปรับปรุงและพัฒนางาน
๕. วิธีการจัดทำกรอบแนวคิดการวิจัยเพื่อการปรับปรุงและพัฒนางาน
๖. วิธีการเขียนนิยามปฏิบัติการ และประโยชน์ของโครงการวิจัยในการปรับปรุงและพัฒนางาน
๗. วิธีการกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
๘. วิธีการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัยในการปรับปรุงและพัฒนางาน
 - แบบสอบถาม
 - การสัมภาษณ์
 - การทำ Focus Group
๙. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล
 - วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลปฐมภูมิ ได้แก่ เทคนิคการตั้งคำถามเพื่อการสัมภาษณ์ เทคนิคการทำสนทนากลุ่ม
 - วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลทุติยภูมิ โดยเก็บข้อมูลจากสถิติ คู่มือ และรายงานต่างๆ มาใช้ในการวิเคราะห์
๑๐. วิธีการในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ
 - วิธีการวิเคราะห์เชิงคุณภาพโดยเปรียบเทียบระหว่างก่อนปรับปรุงและหลังปรับปรุง
๑๑. วิธีการเขียนผลงานวิจัยในการปรับปรุงและพัฒนางานเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งชำนาญการพิเศษ
 - วิธีการแบ่งเนื้อหาออกมาเป็นบทต่างๆ ของผลงานวิจัยในการปรับปรุงและพัฒนางาน
๑๒. กรณีศึกษาของการสร้างผลงานวิจัยจากงานประจำไปสู่ระดับตำแหน่งชำนาญการพิเศษ
 - หลักเกณฑ์ในการประเมินคุณภาพของผลงานวิจัยเพื่อการปรับปรุงและพัฒนางานของระดับตำแหน่งชำนาญการพิเศษ

๕. วิธีการฝึกอบรม

ใช้การบรรยาย กรณีศึกษา และการฝึกปฏิบัติเพื่อให้สามารถทำได้จริง และการวิพากษ์ผลงานการทำโครงการวิจัยในการปรับปรุงและพัฒนางาน

๖. วิทยากร

รองศาสตราจารย์ ดร.เทพศักดิ์ บุญยรัตพันธุ์ สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการทำวิจัยเพื่อปรับปรุงและพัฒนางานให้แก่หน่วยงานราชการต่างๆ เป็นจำนวนมากการเป็นผู้อ่าน (Reader) ในการอ่านผลส่ง เนการขอตำแหน่งทางวิชาการและผู้ขอระดับตำแหน่งชำนาญการพิเศษให้แก่ส่วนราชการต่างๆ

๗. สถานที่ฝึกอบรม

ห้อง ๑๖๐๘ - ๑๖๐๘/๑ อาคารบริหาร ส่วนต่อเติม ชั้น ๖ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ถนนแจ้งวัฒนะ ต.บางพูด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี ๑๑๑๒๐

๘. ระยะเวลาฝึกอบรม รุ่นละ ๓ วัน (๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.)

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๙-๓๐ มิถุนายน และ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๗-๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

อนึ่ง ถ้าผู้อบรมท่านใดมี Notebook ให้นำมาในวันฝึกอบรมด้วย (ถ้ามี) เพื่อทำโครงการของตนเอง

๙. ค่าลงทะเบียน

ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมคนละ ๔,๘๐๐ บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยรวมค่าใช้จ่าย ๑) ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ๒) ค่าอาหารกลางวัน ๓) ค่าอาหารว่าง ๔) วุฒิบัตร สำหรับข้าราชการสามารถเข้ารับการอบรมได้โดยไม่มีเงื่อนไขเวลาเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว และมีสิทธิ์เบิกค่าธรรมเนียมจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบราชการ

หมายเหตุ : รุ่นที่ ๑ ถ้าสมัครและโอนเงินก่อนวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ ส่วนรุ่นที่ ๒ ถ้าสมัครและโอนเงินก่อนวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ลดเหลือ ๔,๕๐๐ บาท

๑๐. การติดต่อสอบถาม

หากท่านต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมสอบถามได้ที่นางสาวกาญจนา ยี่รงค์ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช โทร. ๐๘๗ ๖๘๕ ๕๒๒๘

๑๑. การสมัครลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียม

๑๑.๑ การสมัครลงทะเบียน สามารถทำได้ ดังนี้

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การทำแบบสอบถามออนไลน์ (e-Questionnaire) รุ่นที่ ๗ และรุ่นที่ ๘ (ภาคปฏิบัติ)

๑. หลักการและเหตุผล

โดยปกติในการวิจัยหรือการสำรวจข้อมูล เครื่องมือหนึ่งที่นักวิจัยมักนิยมนำมาใช้ คือ แบบสอบถาม (Questionnaire) ซึ่งก็มักคิดถึงแต่เพียงว่าจะต้องพิมพ์ออกมาเป็นกระดาษ นำไปถ่ายเอกสารให้ครบตามจำนวนตัวอย่างที่จะต้องแจก ต้องติดหน้าซอง ติดแสตมป์ แนบซองและติดแสตมป์สำหรับผู้ตอบกลับ หรืออาจใช้วิธีการเดินไปแจกแบบสอบถามด้วยตนเอง หรือฝากคนอื่นให้ช่วยเก็บแบบสอบถามให้ ทั้งหมดเป็นวิธีการที่นักวิจัยมักคุ้นเคยในการทำกิจกรรมต่างๆ เหล่านี้ ซึ่งต้องใช้เวลาและค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนมาก ขณะที่ปัจจุบันด้วยความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เช่น เทคโนโลยีของ Web ๒.๐ ที่ให้ผู้ใช้สามารถออกแบบเองได้ เช่น การมี Facebook ของตนเอง การมี instagram ของตนเอง การทำ Website ของตนเอง เป็นต้น ซึ่งไม่ต้องพึ่งพาโปรแกรมเมอร์อีกต่อไป รวมถึงเทคโนโลยีที่เป็นระบบปฏิบัติการ Android และ iOS ที่ใช้งานผ่านมือถือ Tablet, IPAD กลับเป็นประโยชน์มากในการสื่อสารและการทำงานของคนบนโลกปัจจุบัน ไม่ใช่แค่นำมาใช้ในการสื่อสารบนโลกออนไลน์เท่านั้น กลับพบว่าเราสามารถนำเทคโนโลยีเหล่านั้นมาใช้ในการจัดทำแบบสอบถามออนไลน์ได้ โดยนักวิจัยออกแบบได้เอง ไม่ต้องพึ่งพาโปรแกรมเมอร์หรือต้องซื้อหาโปรแกรมมาใช้งาน กลุ่มตัวอย่างก็สามารถตอบแบบสอบถามกลับทางออนไลน์ได้ทันที ทำให้การเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยหรือการสำรวจข้อมูล สมัยใหม่ไม่เป็นเรื่องที่ยากอีกต่อไปแล้ว การทำแบบสอบถามออนไลน์ทำได้ง่าย รวดเร็ว ประหยัดค่าใช้จ่าย สอดคล้องกับวิถีชีวิตของคนรุ่นใหม่ที่อยู่บนโลกของออนไลน์ ทำให้การเก็บข้อมูลมีความทันสมัย และมีความน่าสนใจที่กลุ่มตัวอย่างอยากตอบมากขึ้น อีกทั้งแบบสอบถามออนไลน์นี้สามารถใช้ผ่านได้ทุกเครื่องมือ คือ คอมพิวเตอร์ทั้งโต๊ะ Notebook มือถือ IPAD, Tablet ต่างๆ

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในแนวคิด กระบวนการ และวิธีการสร้างแบบสอบถามออนไลน์
- ๒) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีฝึกปฏิบัติในการจัดทำแบบสอบถามออนไลน์โดยทำในรูปของโครงการ และทดลองนำไปใช้จริง
- ๓) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ไปประยุกต์ใช้ในการทำวิจัยออนไลน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม

๓. กลุ่มเป้าหมาย

อาจารย์และนักวิจัยของมหาวิทยาลัยรัฐและเอกชนทั่วประเทศ ข้าราชการ พนักงาน ประชาชนทั่วไปที่สนใจทำแบบสอบถามออนไลน์ในงานที่ตนเองรับผิดชอบอยู่ รับสมัครรุ่นละ ๕๐ คน

๔. ขอบเขตเนื้อหา

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการทำแบบสอบถามออนไลน์ (e-Questionnaire) (ภาคปฏิบัติ) มีขอบเขตเนื้อหา ดังนี้




- ๑) ประโยชน์ของการทำแบบสอบถามออนไลน์ (e-Questionnaire)
- ๒) แนวคิด หลักการ และขั้นตอนการทำแบบสอบถามออนไลน์
- ๓) โปรแกรมการจัดทำแบบสอบถามออนไลน์ ซึ่งเป็น freeware ซึ่งผู้อบรมไม่ต้องกังวลว่าเมื่ออบรมจบ จะต้องเสียเงินไปหาซื้อโปรแกรม
- ๔) วิธีการออกแบบสอบถามออนไลน์
 - วิธีการออกแบบสอบถามปลายปิด ในรูปแบบต่างๆ ได้แก่

- Checklist เช่น การสอบถามข้อมูลที่เป็นข้อมูลทั่วไป เช่น เพศ อายุ อาชีพ ศาสนา รายได้

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ

คำชี้แจง : แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 4 ตอน คือ ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ตอนที่ 2 ความคิดเห็นที่มีต่อปัจจัยต่างๆ ต่อการให้บริการ ตอนที่ 3 ความพึงพอใจของผู้รับบริการ และตอนที่ 4 ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

1. เพศ
- ชาย
 - หญิง

Question Title	2. อายุ	  
Help Text		
Question Type	Checkboxes ▾	
	<input type="checkbox"/> 20 - 30 ปี	×
	<input type="checkbox"/> 31 - 40 ปี	×
	<input type="checkbox"/> 41 - 50 ปี	×
	<input type="checkbox"/> 51 - 60 ปี	×
	<input type="checkbox"/> ตั้งแต่ 61 ปีขึ้นไป	×

- Grid เช่น การสอบถามข้อมูลที่เป็นความคิดเห็นที่ใช้ Likert Scale คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นที่มีต่อปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการให้บริการ

คำชี้แจง : ในแต่ละข้อคำถาม โปรดตอบโดยเลือกเพียงอย่างเดียวยกเว้นระหว่าง มากที่สุด หรือ มาก หรือ ปานกลาง หรือ น้อย หรือ น้อยที่สุด

Question Title: Untitled Question

Help Text:

Question Type: Grid

Row 1 label	1. ท่านคิดว่าบริการให้บริการมีความรวดเร็ว มากน้อย
Row 2 label	2. เจ้าหน้าที่มีความเต็มใจในการให้บริการ มากน้อย
Row 3 label	3. เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกในการให้บริการ มากน้อยเพียง
Row 4 label	Display and more
Column 1 label	มากที่สุด
Column 2 label	มาก
Column 3 label	ปานกลาง
Column 4 label	น้อย

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นที่มีต่อปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการให้บริการ

คำชี้แจง : ในแต่ละข้อคำถาม โปรดตอบโดยเลือกเพียงอย่างเดียวยกเว้นระหว่าง มากที่สุด หรือ มาก หรือ ปานกลาง หรือ น้อย หรือ น้อยที่สุด

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ท่านคิดว่าบริการให้บริการมีความรวดเร็ว มากน้อยเพียงใด	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. เจ้าหน้าที่มีความเต็มใจในการให้บริการ มากน้อยเพียงใด	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกในการให้บริการ มากน้อยเพียงใด	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

- Multiple Choices เช่น การสอบถามข้อมูลที่เป็นความรู้ ตอบถูกได้คะแนน ตอบผิดไม่ได้คะแนน

ใบสมัคร
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร
การทำแบบสอบถามออนไลน์ (e-Questionnaire) รุ่นที่ ๗ และรุ่นที่ ๘ (ภาคปฏิบัติ)

คำชี้แจง : กรอกใบสมัครออนไลน์ ได้ที่ : <http://ird.stou.ac.th/> เลือกหัวข้อ อบรม/ประชุม/สัมมนา
 “ใบสมัครหลักสูตรการจัดทำแบบสอบถามออนไลน์” หรือกรอกใบสมัครที่เป็นกระดาษนี้และส่งมาที่อีเมลล์
stou.training@gmail.com

๑. สมัครเข้าอบรม () รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๔ - ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘
 () รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๕ - ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. คำนำหน้าชื่อ () นาย () นาง () นางสาว

๓. ยศ(ถ้ามี)

๔. ชื่อ - สกุล

๕. ตำแหน่ง

๖. หน่วยงาน

๗. ที่อยู่ (กรุณาเขียนตัวบรรจง).....

จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์

--	--	--	--	--	--

๘. โทรศัพท์มือถือ

			-								
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

๙. e-mail

	@	
--	---	--

๑๐. ใบเสร็จรับเงิน ท่านประสงค์จะให้ออกใบเสร็จรับเงิน

() ใช้ที่อยู่เดียวกันกับข้อ ๖ และ ๗

() ใช้ที่อยู่ต่างจากข้อ ๖ และ ๗ โปรดระบุ (กรุณาเขียนตัวบรรจง).....

จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์

--	--	--	--	--	--

หมายเหตุ : (๑) ใบสมัครจะสมบูรณ์เมื่อมีการชำระค่าลงทะเบียนแล้วเท่านั้น

(๒) เมื่อมีการโอนเงินเข้าที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชแล้ว กรุณาถ่ายภาพหรือสแกนหลักฐาน

โดยส่งเอกสารมาที่อีเมลล์ stou.training@gmail.com