



บันทึกข้อความ



ส่วนงาน สำนักงานวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร กองบริหารทั่วไป โทรภายใน ๑๒๐๑

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๔๐๑๐๑/ว ๔๗๓๑

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง แนวปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๐
ตามมติสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรียน คณบดีคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร

ตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๑๓.๔๐๑๐๑/ว.๐๗๕๕ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่องแนวปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามมติสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในส่วนของเงินรายได้ ปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้ดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙ ซึ่งได้กำหนดแนวปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. งบประมาณรายจ่ายที่เป็นรายจ่ายประจำซึ่งมีภาระผูกพัน ประกอบด้วย งบบุคลากร งบดำเนินงาน เฉพาะที่มีภาระผูกพัน งบลงทุนที่มีภาระผูกพันต่อเนื่อง งบอุดหนุนและงบรายจ่ายอื่นเฉพาะรายการที่มีภาระผูกพัน ให้ดำเนินการต่อไปได้ตามแผนงาน

๒. ให้ชะลอการจ้างบุคลากรอัตราใหม่

๓. ให้ชะลอการใช้จ่ายงบลงทุนรายการใหม่ ซึ่งหมายรวมถึงการปรับแผนการใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อ /จ้างครุภัณฑ์รายการใหม่ที่ไม่มีในแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. ทบทวนการจัดทำคำขอของงบประมาณเงินรายได้ ซึ่งรวมถึงการตั้งงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้สอดคล้องกับภารกิจและความเป็นจริงของส่วนงาน ตลอดจนการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายของส่วนงานเพื่อใช้คืนเงินยืม

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามมติสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ การพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ วันจันทร์ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙ จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงแนวปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป และแนบเอกสารมติสภามหาวิทยาลัย การพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ วันจันทร์ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙ พร้อมทั้งแนวปฏิบัติในการปรับแผนประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๐ มาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

(นายภาคภูมิ ต้นเตชสาธิต)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

แนวปฏิบัติในการปรับแผนงบประมาณ (ครุภัณฑ์ใหม่) งบประมาณเงินรายได้ ปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๐

เอกสารประกอบการปรับแผน

๑. บันทึกข้อความในการปรับแผน
๒. ใบเสนอราคา (ที่เป็นปัจจุบัน) จำนวนเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว

ในการขออนุมัติปรับแผนเพื่อซื้อ/จ้างครุภัณฑ์ รายการใหม่ ปีบัญชี พ.ศ.๒๕๖๐ มีความจำเป็นต้องเพิ่มมิติโครงการและงบประมาณในระบบ ERP โดยต้องส่งเอกสารปรับแผนดังกล่าว ให้กองคลัง วิทยาเขตบางเขนดำเนินการ และในระหว่างนี้ ยังต้องชะลอการใช้จ่ายงบประมาณรายการใหม่ จนกว่า งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๐ จะได้รับอนุมัติจากสภา หรือจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง แนวปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป