



สำนักงานวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร  
คำร้องขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

Request for Tuition fee Refund

วันที่ ...../...../.....  
Date DD/MM/YY

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต

To Director of Office of the Registrar

ชื่อนิสิต (นาย/นาง/นางสาว).....ตัวบรรจง

Student's name (Mr./Mrs./Miss) (Print name)

รหัสประจำตัวนิสิต  นิสิตชั้นปีที่.....คณะ.....

Student's ID No. Academic Level Faculty

สาขา.....หมายเลขโทรศัพท์.....Email.....

Major Field Phone number

มีความประสงค์ ขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา เนื่องจากมีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมในกรณีดังต่อไปนี้

I would like to request a tuition free refund as I am eligible to receive fee exemption for the following reason:

- |   |   |
|---|---|
| 1. <input type="checkbox"/> 5As (ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต)<br>5A (Not less than 12 credits)                              | <input type="checkbox"/> ภาคต้น ปีการศึกษา<br>1 <sup>st</sup> Semester Academic Year  |
| 2. <input type="checkbox"/> ดีเด่นทางกีฬา<br>Outstanding sports achievement   | <input type="checkbox"/> ภาคปลาย ปีการศึกษา<br>2 <sup>nd</sup> Semester Academic Year |
| 3. <input type="checkbox"/> ดีเด่นด้านความประพฤติ<br>Outstanding behavioral performance                                 | <input type="checkbox"/> ภาคฤดูร้อน<br>Summer session                                 |
| 4. <input type="checkbox"/> ดีเด่นด้านความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม<br>Outstanding creativity and innovation achievement |   |
| 5. <input type="checkbox"/> ดีเด่นด้านกิจกรรมนิสิต<br>Outstanding student activity achievement                          |   |
| 6. <input type="checkbox"/> อื่นๆเนื่องจาก (โปรดระบุให้ชัดเจน).....<br>Others (please specify)                          |   |

ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ขอคืน Fee to be refunded	
1. ค่าหน่วยกิต.....บาท Credit fee (Baht)	2. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย.....บาท University fee (Baht)
3. ค่าธรรมเนียมพิเศษคณะ.....บาท Faculty fee (Baht)	4. ยกเว้นทุกรายการ.....บาท All fees exempted (Baht)
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....) ตัวอักษร Total amount in letters	

ข้ันขอให้ออนเงินเข้าบัญชีธนาคาร /Please transfer the refund to the following account

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> กรุงศรีอยุธยา / Bank of Ayudhya   | <input type="checkbox"/> กรุงเทพ / Bangkok Bank       |
| <input type="checkbox"/> กรุงไทย / Krunkthai Bank          | <input type="checkbox"/> ทหารไทย / Thai Military Bank |
| <input type="checkbox"/> ไทยพาณิชย์ / Siam Commercial Bank | <input type="checkbox"/> กสิกรไทย / Kasikom Bank      |
| สาขา.....  | เลขที่บัญชี.....                                      |
| Branch   | Account No  |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

Please approve as requested

ลงนามนิสิต/ผู้ดำเนินการแทน.....

Student/Person Requesting Signature วันที่ ...../...../.....

Date

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต  
ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

To: Director of Office of the Registrar

The request is verified, and refund is recommended.

เห็นสมควรคืนเงินได้ / Approved

ไม่เห็นสมควรคืนเงิน เพราะ / Denied

ลงนาม .....

(.....)

...../...../.....

Signature

คำอนุมัติ / Approval comment

อนุมัติ / Approved

ไม่อนุมัติ เพราะ / Denied

ลงนาม .....

(รองศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ สุริยวานกุล)

...../...../.....

Signature

### หลักฐาน ที่ต้องแนบ /Evidence submitted

5A ข้อที่ ①, ②, ③, ⑤	(ดีเด่นด้านกีฬา/ ความประพฤติ/ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม/กิจกรรม) (Outstanding sport/behavioral/creativity/student activity achievements) ข้อที่ ①, ③, ④, ⑤	ภาคฤดูร้อน Summer session ข้อที่ ①, ③, ⑤, ⑥
----------------------------	--	---

- ① ใบเสร็จรับเงินในภาคการศึกษาถัดไป หรือ ใบโอนเงินผ่านธนาคารฉบับจริงใช้ในกรณี ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนเท่านั้น  
Payment receipt KU2 for following semester or KU9 ( original bank transfer slip) in case that you have not registered
  - ② ใบรายงานผลการเรียน(Transcript) จากอินเทอร์เน็ตทั้งหมด  
Transcript printed from the Internet
  - ③ สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร ที่ระบุไว้ และต้องเป็นชื่อ บัญชีของนิสิตเท่านั้น  
Copy of the first page of student's bank account book
  - ④ สำเนาใบประกาศมหาวิทยาลัย (1.หน้าแรกใบประกาศมหาวิทยาลัย 2. หัวข้อที่นิสิตได้รับการยกเว้น 3.หน้าที่มีรายชื่อนิสิต  
4.หน้าที่มีลายเซ็นอธิการบดีลงนาม)  
Copy of university's announcement (1.first page of announcement 2. Reason for exemption 3.Page with list of student's name  
4. Page with President's signature)
  - ⑤ ใบสำคัญรับเงินโดยเขียนชื่อ ที่อยู่ และลงชื่อผู้รับเงิน  
Original Receipt
  - ⑥ รายงานการลงทะเบียนเรียนจากระบบสารสนเทศนิสิต  
Report of registration in Summer Session
- \*\*\*เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง และลายมือชื่อเอกสารทุกฉบับ / Please Certify a true copy on all documents \*\*\*

## ใบสำคัญรับเงิน

## RECEIPT

วันที่...../...../.....

Date

DD/MM/YY

ข้าพเจ้า/ (Name) .....อยู่บ้านเลขที่ (Address) .....

ตำบล/แขวง (Sub district) .....อำเภอ/เขต (District) .....จังหวัด (Province) .....

ได้รับเงินจากหน่วยงาน สำนักงานวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติจังหวัดสกลนคร ดังรายการต่อไปนี้

รายการ/ Items	จำนวนเงิน / Amount	
	บาท / baht	สต. / Satang
ค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาค/ Tuition Fee for Semester .....		
ปีการศึกษา / Academic Year		
<input type="checkbox"/> ค่าหน่วยกิต / Credit Fee		
<input type="checkbox"/> ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย / University Fee		
<input type="checkbox"/> ค่าธรรมเนียมพิเศษคณะ / Faculty Fee		
<input type="checkbox"/> ยกเว้นทุกรายการ / All Items exempted		
<input type="checkbox"/> อื่นๆ /Others (.....)		
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น / Total Amount		

จำนวนเงิน / Amount ..... (ตัวอักษร/ in letters)

(ลงชื่อ/ Signature).....ผู้รับเงิน / Receiver  
(.....)(ลงชื่อ/ Signature).....ผู้จ่ายเงิน / Cashier  
(.....)