



คณบดีคณะแพทยศาสตร์และ  
อุตสาหกรรมเกษตร  
เลขที่รับ 000392  
วันที่รับ 18 ก.พ. 2558  
เวลา 11.45 น.

หน่วยประสานงาน มก.เกษตร.  
เลขที่รับ ๐๔๔๙  
วันที่ 16 ก.พ. 2558  
เวลา

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โทร. ๐-๒๙๔๒-๘๑๖๑-๓  
ที่ ศธ. ๐๕๑๓.๑๐๑๐๓/๑๐๗๓๒ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘  
เรื่อง รับสมัครผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม

เรียน คณบดีคณะแพทยศาสตร์และอุตสาหกรรมเกษตร

ด้วยคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ประกาศรับสมัครผู้สนใจเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม โดยมี กำหนดระยะเวลาการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึง วันอังคารที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยผู้สนใจสามารถขอรับใบสมัครได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๘ อาคาร สารนิเทศ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามรายละเอียดในประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง วิธีการสรรหา ที่แนบมาพร้อมนี้ หรือ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ [www.ku.ac.th](http://www.ku.ac.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาประชาสัมพันธ์ข่าวการรับสมัครดังกล่าว ต่อไปด้วย  
จักเป็นพระคุณยิ่ง

(นายวิฑูรย์ สิมะโชคดี)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ  
ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม

วันที่ .....

เขียนที่.....

เรื่อง ขอสมัครเข้ารับการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม

เรียน ประธานคณะกรรมการสรรหา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....

มีความสนใจเข้ารับการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม พร้อมทั้งได้เสนอประวัติผลงานด้านการบริหาร และแนวทางการบริหารจัดการตามแผนพัฒนาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และแผนพัฒนาที่เสนอเพิ่มเติม ตามแบบฟอร์ม ที่แนบ จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้สมัคร

ใบรับเอกสารใบสมัคร

ได้รับเอกสารใบสมัครของ นาย/นาง/นางสาว..... เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ..... ผู้รับสมัคร

วันที่.....

แบบประวัติ ผลงานด้านการบริหารและแนวทางการบริหารจัดการตามนโยบายและแผนพัฒนาของผู้สมัครใจเข้ารับการสรรหา

ติดรูปถ่าย  
๒ นิ้ว

๑. ประวัติส่วนตัว

- ๑.๑ ชื่อ.....นามสกุล.....  
 ๑.๒ เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
 ๑.๓ อายุ.....ปี  
 ๑.๔ การศึกษา (เรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ) และประกาศนียบัตรต่างๆ

๑.๔.๑	คุณวุฒิ	ปี พ.ศ. ที่จบ	ชื่อสถานศึกษาและประเทศ
๑.๔.๑.๑	.....	.....	.....
๑.๔.๑.๒	.....	.....	.....
๑.๔.๑.๓	.....	.....	.....
๑.๔.๒	ประกาศนียบัตร	ปี พ.ศ. ที่ได้รับ	ชื่อสถานศึกษาและประเทศ
๑.๔.๒.๑	.....	.....	.....
๑.๔.๒.๒	.....	.....	.....
๑.๔.๒.๓	.....	.....	.....

ฯลฯ

- ๑.๕ สถานภาพครอบครัว  โสด  
 สมรส จำนวนบุตร ..... คน  
 อายุ ..... ปี  
 อื่นๆ

๒. ประวัติการรับราชการ/ประวัติการทำงาน

- ๒.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....ชั้น.....บาท  
 สังกัด.....  
 ๒.๒ อายุราชการ ..... ปี  
 ๒.๓ ตำแหน่งอื่น ๆ  
 ๒.๓.๑ .....  
 ๒.๓.๒ .....  
 ๒.๔ เครื่องราชอิสริยาภรณ์  
 ๒.๔.๑ .....  
 ๒.๔.๒ .....

ฯลฯ

๓. ประวัติการอบรมด้านการบริหาร

๓.๑.....

๓.๒.....

ฯลฯ

๔. ประวัติงานบริหาร

ตำแหน่ง

เริ่มต้น/สิ้นสุด

๔.๑ .....

๔.๒ .....

ฯลฯ

๕. ผลงานในช่วงที่ปฏิบัติหน้าที่บริหาร

๕.๑.....

๕.๒.....

ฯลฯ

๖. ผลงานทางวิชาการ

๖.๑ .....

๖.๒ .....

ฯลฯ

๗. กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานส่วนรวมในมหาวิทยาลัย

๗.๑ .....

๗.๒ .....

ฯลฯ

๘. งานบริการสังคม

๘.๑ .....

๘.๒ .....

ฯลฯ

๙. รางวัลหรือประกาศเกียรติคุณที่เคยได้รับ

๙.๑ .....

๙.๒ .....

ฯลฯ

๑๐. แนวทางการบริหารจัดการตามนโยบายและแผนพัฒนา ๔ ปี (ไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔)

๑๑. แผนพัฒนาสำนักส่งเสริมและฝึกอบรมที่เสนอเพิ่มเติม (ไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔)

๑๒. ข้าพเจ้าไม่มีลักษณะต้องห้ามของผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการตามที่กำหนดในข้อบังคับว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน หรือผู้อำนวยการสำนัก พ.ศ. ๒๕๕๗

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

# แผนงานการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม

ประชุม ครั้งที่ ๑ จันทรที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

คณะกรรมการสรรหาประชุม กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา เวลา ๑๔.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๑ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี

ประชุม ครั้งที่ ๒ พุธที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

คณะกรรมการสรรหาประชุม ร่วมกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับสำนัก เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ  
เกี่ยวกับการสรรหาผู้อำนวยการ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมวัฒนา ชั้น ๔  
อาคารวิทยบริการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

พุธที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ส่งหนังสือให้บุคคลต่อไปนี้ พิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ จำนวนไม่เกิน ๒ ชื่อ  
พร้อมกับคุณสมบัติและผลงานเชิงประจักษ์ของผู้ได้รับการเสนอชื่อ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.

๑. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
๒. หัวหน้าฝ่ายหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าฝ่ายในสังกัดของสำนัก
๓. คณะกรรมการประจำสำนัก
๔. หัวหน้าภาควิชาหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาในสังกัด วช.บางเขน

## ประกาศรับสมัครผู้สนใจเข้ารับการสรรหา

อังคารที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ให้บุคคลต่อไปนี้ นำส่งรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อ จำนวนไม่เกิน ๒ ชื่อ พร้อมกับคุณสมบัติและ  
ผลงานเชิงประจักษ์ของผู้ได้รับการเสนอชื่อ ต่อคณะกรรมการสรรหา ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.

๑. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
๒. หัวหน้าฝ่ายหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าฝ่ายในสังกัดของสำนัก
๓. คณะกรรมการประจำสำนัก
๔. หัวหน้าภาควิชาหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาในสังกัด วช.บางเขน

ประชุม ครั้งที่ ๓ พุธที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

คณะกรรมการสรรหาประชุม รวบรวมรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อ เวลา ๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุม ๖ ชั้น ๒ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี

พุธที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ส่งหนังสือสอบถามความสมัครใจผู้ได้รับการเสนอชื่อ พร้อมทั้งให้ผู้สมัครใจส่งแบบ  
ประวัติ ผลงานด้านการบริหาร และแนวทางการบริหารจัดการตามแผนพัฒนา

อังคารที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ผู้สมัครใจส่งแบบประวัติ ผลงาน และแนวทางการบริหารจัดการตามแผนพัฒนา กลับที่  
เลขานุการคณะกรรมการสรรหา กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๘ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี  
ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.

วันสุดท้ายของการรับสมัครผู้สนใจเข้ารับการสรรหา

ประชุม ครั้งที่ ๔ พุธที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

คณะกรรมการสรรหาประชุม พิจารณากลับกรองผู้เข้ารับการสรรหา เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุม ๖ ชั้น ๒ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี

ประชุม ครั้งที่ ๕ ศุกร์ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

คณะกรรมการสรรหาประชุม รับฟังการนำเสนอวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหารจัดการ  
และการตอบข้อซักถามจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับสำนัก เวลา ๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมวัฒนา  
ชั้น ๔ อาคารวิทยบริการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประชุม ครั้งที่ ๖ อังคารที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๘

คณะกรรมการสรรหาประชุม เพื่อสัมภาษณ์ผู้สมัครใจ คนละประมาณ ๑ ชั่วโมง  
เวลา ๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๘ ชั้น ๒ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี

แผนงานนี้อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

หมายเหตุ : ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาฯ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ ต้องดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๒๐ วัน ภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๕๘



ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๘/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔  
ได้แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อนุพร สุวรรณวาทกิจ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา อัตราเลขที่  
๑๕๖๕ สังกัดสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม ดำรงตำแหน่งในการบริหารเป็นผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม  
ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นไป โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งสี่ปี นั้น

เนื่องจากวาระการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม ตามคำสั่งดังกล่าวจะครบ  
วาระในวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้การบริหารงานของสำนักส่งเสริมและฝึกอบรมดำเนินไปด้วยความ  
เรียบร้อย สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน  
พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงมีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม ประกอบด้วย

๑. นายวิฑูรย์ สิมะโชคดี ประธานกรรมการ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ จำนวน ๒ คน
  - ๒.๑ รองศาสตราจารย์ สุमितร์ สุวรรณ กรรมการ
  - ๒.๒ นายธานินทร์ คงศิลา กรรมการ
๓. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกด้านวิชาการที่อยู่ในแวดวงการศึกษา  
หรือวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสำนัก และผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหาร  
จำนวน ๒ คน
  - ๓.๑ ศาสตราจารย์ บุญธรรม จิตต์อนันต์ กรรมการ
  - ๓.๒ นายสุรพล จารุพงศ์ กรรมการ
๔. ประธานสภาข้าราชการ มก. กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุดเขตต์ นาคะเสถียร กรรมการ  
คณบดีคณะเกษตร ผู้แทน ก.บ.ม.
๖. ผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมาย เลขานุการ

ให้กรรมการมีหน้าที่ดำเนินการสรรหาบุคคลที่สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริม  
และฝึกอบรม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการ  
สำนัก พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ แล้วเสนอสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เพื่อพิจารณา  
ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ศาสตราจารย์นิติ เรื่องพานิช)

นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม  
เรื่อง วิธีการสรรหา

ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้แต่งตั้ง  
คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม ประกอบด้วย

- |   |               |
|---|---------------|
| ๑. นายวิฑูรย์ สิมะโชคดี                   | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ        |               |
| ๒. รองศาสตราจารย์สุมิตร สุวรรณ            | กรรมการ       |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ |               |
| ๓. นายธานินทร์ คงศิลา                     | กรรมการ       |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ |               |
| ๔. ศาสตราจารย์บุญธรรม จิตต์อนันต์         | กรรมการ       |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ                             |               |
| ๕. นายสุรพล จารุพงศ์                      | กรรมการ       |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ                             |               |
| ๖. รองศาสตราจารย์เจริญศักดิ์ ศาลากิจ      | กรรมการ       |
| ประธานสภาข้าราชการ มก.                    |               |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุดเขตต์ นาคะเสถียร  | กรรมการ       |
| คณบดีคณะเกษตร ผู้แทน ก.บ.ม.               |               |
| ๘. นายฉัตรชัย จรุงพงษ์                    | เลขานุการ     |
| ผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมาย                 |               |

โดยให้มีหน้าที่ดำเนินการสรรหาบุคคลที่สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริม  
และฝึกอบรม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันหรือ  
ผู้อำนวยการสำนัก พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๑ คน พร้อมเหตุผล  
ประกอบการพิจารณา เสนอต่ออธิการบดีเพื่อเสนอแนะสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘  
ได้อนุมัติแผนพัฒนาตามนโยบายการพัฒนาสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม ในระยะ ๔ ปี (ตั้งแต่วันที่ ๒๘  
มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึง วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒) ตามรายละเอียดดังแนบ



ผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๑ คือ ได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนมาแล้ว รวมเป็นเวลาไม่น้อยกว่าห้าปีในมหาวิทยาลัย หรือในสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และควรมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

๑. มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความยุติธรรม
๒. มีความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์ สามารถบริหารจัดการให้เกิดความก้าวหน้าแก่หน่วยงาน
๓. มีความรู้ความสามารถและวิสัยทัศน์ทางวิชาการ หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
๔. มีประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับการบริหารในหน่วยงานระดับฝ่ายหรือเทียบเท่าฝ่ายขึ้นไป ชื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบ
๕. มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถประสานงานในระดับบุคคลและระดับหน่วยงานได้เป็นอย่างดี คณะกรรมการสรรหา อาจกำหนดคุณสมบัติเพิ่มเติมตามความเหมาะสมในการสรรหาคราวนั้น โดยไม่ขัดกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษทางวินัย มีประวัติต่างพร้อมหรือมีมลทินมัวหมอง
๒. เป็นผู้ที่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
๓. เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. เป็นผู้ที่ยังดำรงตำแหน่งทางการเมือง

คณะกรรมการสรรหา ได้ประชุมปรึกษาหารือกันแล้ว จึงกำหนดวิธีการสรรหาตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันหรือผู้อำนวยการสำนัก พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังต่อไปนี้

๑. ให้คณะกรรมการสรรหาประชุมร่วมกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับสำนักเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อบังคับ และวิธีการสรรหา

๒. การได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการมี ๒ วิธี คือ

#### ๒.๑ วิธีการประกาศรับสมัครทั่วไป

คณะกรรมการสรรหา ประกาศรับสมัครผู้สนใจเข้ารับการสรรหา โดยประชาสัมพันธ์ไปยังคณะ สถาบัน สำนักของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยต่างๆ รวมทั้งเผยแพร่ทาง [www.ku.ac.th](http://www.ku.ac.th) และให้ผู้สนใจเข้ารับการสรรหา นำส่งประวัติ ผลงานด้านการบริหาร พร้อมทั้งแนวทางการบริหารจัดการตามนโยบายและแผนพัฒนาสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม ในระยะ ๔ ปี (ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึง วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒) รวมทั้งแผนพัฒนาที่ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเสนอเพิ่มเติม

#### ๒.๒ วิธีเสนอชื่อ

๒.๒.๑ ให้หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ จำนวนไม่เกิน ๒ ชื่อ พร้อมกับคุณสมบัติและผลงานเชิงประจักษ์ของผู้ได้รับการเสนอชื่อ โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรในสังกัดของสำนักงานเลขานุการได้มีส่วนร่วม



๒.๒.๒ ให้หัวหน้าฝ่ายหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าฝ่ายในสังกัดของสำนักเสนอชื่อผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ จำนวนไม่เกิน ๒ ชื่อ พร้อมกับคุณสมบัติและผลงานเชิงประจักษ์ของผู้ได้รับการเสนอชื่อ โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรในสังกัดของฝ่ายหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าฝ่ายในสังกัดของสำนักได้มีส่วนร่วม

๒.๒.๓ ให้คณะกรรมการประจำสำนัก เสนอชื่อผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ จำนวนไม่เกิน ๒ ชื่อ พร้อมกับคุณสมบัติและผลงานเชิงประจักษ์ของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

๒.๒.๔ ให้หัวหน้าภาควิชาหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาในสังกัดของวิทยาเขตบางเขน เสนอชื่อผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ จำนวนไม่เกิน ๒ ชื่อ พร้อมกับคุณสมบัติและผลงานเชิงประจักษ์ของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

๓. คณะกรรมการสรรหา รวบรวมรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อโดยไม่นับความถี่ แล้วจึงสอบถามความสมัครใจของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อทุกคนว่าสมัครใจเข้าสู่กระบวนการสรรหาหรือไม่ โดยให้ผู้สมัครใจแจ้งผลให้คณะกรรมการสรรหาทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้าสมัครใจให้ส่งประวัติผลงานด้านการบริหาร และแนวทางการบริหารจัดการตามนโยบายและแผนพัฒนาสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม ในระยะ ๔ ปี (ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึง วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒) รวมทั้งแผนพัฒนาที่ผู้สมัครใจเข้ารับการสรรหาเสนอเพิ่มเติม

๔. คณะกรรมการสรรหา กลั่นกรองผู้เข้ารับการสรรหาให้เหลือจำนวนผู้เข้ารับการสรรหาไม่เกิน ๕ ราย โดยพิจารณาจากข้อมูลประวัติ ผลงานด้านการบริหาร แนวทางการบริหารจัดการตามนโยบาย และแผนพัฒนาสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม หรือข้อมูลอื่นของผู้เข้ารับการสรรหา

คณะกรรมการสรรหา จัดให้ผู้เข้ารับการสรรหาทุกคน แสดงวิสัยทัศน์ และนำเสนอแนวทางการบริหารจัดการตามนโยบายและแผนพัฒนาสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม ต่อคณะกรรมการสรรหาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับสำนัก กำหนดเวลาคนละไม่เกิน ๑๕ นาที พร้อมทั้งตอบคำถามซึ่งเกี่ยวข้องกับแนวทางการบริหารจัดการตามนโยบายและแผนพัฒนา ตามรูปแบบวิธีการที่คณะกรรมการสรรหากำหนด

๕. การพิจารณากลั่นกรองของคณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการสรรหา พิจารณากลั่นกรองผู้ที่เหมาะสมดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ จำนวน ๑ คน พร้อมเหตุผลประกอบการพิจารณาเสนอต่ออธิการบดี เพื่อเสนอแนะสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งต่อไป เว้นแต่คณะกรรมการสรรหาพิจารณาแล้วว่า ไม่มีผู้เหมาะสมดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ อาจไม่เสนอรายชื่อก็ได้ และเสนออธิการบดี เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งต่อไป

ข้อมูลประกอบการพิจารณากลั่นกรองของคณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วย

๕.๑ ข้อมูลจากการแสดงวิสัยทัศน์และนำเสนอวิธีการจัดการตามนโยบายและแผนพัฒนา

๕.๒ ประวัติ ผลงานด้านการบริหาร และแนวทางการบริหารจัดการตามนโยบาย และแผนพัฒนาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด รวมทั้งแผนพัฒนาที่ผู้สมัครใจเข้ารับการสรรหาเสนอเพิ่มเติม

๕.๓ ข้อมูลอื่นที่คณะกรรมการสรรหาแสวงหาเพิ่มเติม



๖. คณะกรรมการสรรหาคณะผู้สมัครใจเข้ารับการสรรหา มาพูดคุยในรายละเอียดเรื่องแผนพัฒนาที่นำเสนอ และเรื่องอื่นๆ เพื่อเป็นการหาข้อมูลเพิ่มเติม ในวันอังคารที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๘ ชั้น ๒ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี คณะประมาณ ๑ ชั่วโมง

๗. กำหนดเวลาดำเนินการ

๗.๑ การประกาศรับสมัครทั่วไป

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึง วันที่ อังคารที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ผู้สมัครขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครตามกำหนดเวลาดังกล่าวได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๘ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๗.๒ การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ

ให้บุคคลดังต่อไปนี้ นำส่งรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ จำนวนไม่เกิน ๒ ชื่อ พร้อมกับคุณสมบัติและผลงานเชิงประจักษ์ของผู้ได้รับการเสนอชื่อที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๘ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี ภายในวันอังคารที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๗.๒.๑ หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ

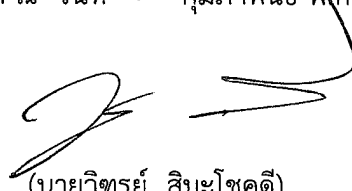
๗.๒.๒ หัวหน้าฝ่ายหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าฝ่ายในสังกัดของสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม

๗.๒.๓ คณะกรรมการประจำสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม

๗.๒.๔ หัวหน้าภาควิชาหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาในสังกัดของวิทยาเขตบางเขน

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายวิฑูรย์ สิมะโชคดี)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม



720  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
1125 Agricultural University of Thailand  
W.L. 5000-10000

## นโยบายการพัฒนาสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม ในระยะ 4 ปี

(วันที่ 28 มิถุนายน 2558 – 27 มิถุนายน 2562)

### 1. ด้านการบริการวิชาการ

พัฒนาการบริการวิชาการเชิงรุกให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายในการสร้างหลักสูตรฝึกอบรม การพัฒนาสื่อที่เน้นทางด้านการศึกษา และวิชาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของเยาวชน ผู้สูงอายุ และบุคลากรที่ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สร้างเครือข่ายความร่วมมืองานบริการวิชาการร่วมกับหน่วยงานในมหาวิทยาลัยและประเทศในภูมิภาคอาเซียน เพื่อเป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน(AEC) แสวงหารายได้จากโครงการพัฒนาวิชาการ พัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ รวมทั้งรูปแบบการถ่ายทอดความรู้ผ่านทาง e-training และ e-book พัฒนาระบบติดตามผลสัมฤทธิ์การให้บริการวิชาการ สนับสนุนแนวทางการบูรณาการด้านการบริการวิชาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามนโยบายการบูรณาการหน่วยงานตามกลุ่มสาขาของสภามหาวิทยาลัย

### 2. ด้านการวิจัย

สนับสนุนการวิจัยเพื่อพัฒนารูปแบบการบริการวิชาการ เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับการบริการวิชาการของสำนักฯ แสวงหาทุนเพื่อสนับสนุนบุคลากรในการทำวิจัยทางด้านการศึกษา และ/หรือทางสังคมศาสตร์ พัฒนาศักยภาพบุคลากรวิจัยของสำนักฯ ให้มีความรู้ความสามารถในการสร้างสรรค์ผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาการบริการวิชาการในเชิงรุกให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ส่งเสริมการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย สนับสนุนแนวทางการบูรณาการด้านการวิจัยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามนโยบายการบูรณาการหน่วยงานตามกลุ่มสาขาของสภามหาวิทยาลัย

### 3. ด้านการสนับสนุนการเรียนการสอน

สร้างความร่วมมือกับคณะและภาควิชา ในการเป็นแหล่งฝึกงานหรือแหล่งฝึกประสบการณ์อาชีพ ด้านการบริหารจัดการโครงการฝึกอบรมและด้านการผลิตสื่อให้แก่นิสิตภายในมหาวิทยาลัย สนับสนุนการจัดหา ดูแล บำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ เพื่อความพร้อมในการให้บริการวิชาการแก่อาจารย์ บุคลากร และนิสิต ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบ สนับสนุนแนวทางการบูรณาการด้านการสนับสนุนการเรียนการสอนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามนโยบายการบูรณาการหน่วยงานตามกลุ่มสาขาของสภามหาวิทยาลัย

### 4. ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย โดยให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมทั้งของสำนักส่งเสริมฯ และของมหาวิทยาลัยรวมทั้งการเสริมสร้างให้บุคลากรมีอัตลักษณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

### 5. ด้านการบริหารจัดการ

พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้อง และเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากร สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการพัฒนาและฝึกอบรมตามสายงาน โดยเฉพาะด้านภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน พัฒนาระบบติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล พัฒนาระบบการจัดการองค์ความรู้เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ ส่งเสริมการหารายได้เพื่อการพึ่งพาตนเอง และเน้นการบริหารทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาการสื่อสารภายในองค์กรเพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องและตรงกันระหว่างบุคลากร สนับสนุนแนวทางการบูรณาการด้านการบริหารจัดการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามนโยบายการบูรณาการหน่วยงานตามกลุ่มสาขาของสภามหาวิทยาลัย รวมทั้งประชาสัมพันธ์งานด้านการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางยิ่งขึ้น

ผ่านความเห็นชอบจาก

ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 9/2557 เมื่อวันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2557 และ

ที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างนโยบายการพัฒนาคณะ สถาบัน สำนัก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ในการประชุมครั้งที่ 14/2557 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม พ.ศ. 2557

แผนพัฒนาตามนโยบายการพัฒนาสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม ในระยะ 4 ปี (วันที่ 28 มิถุนายน 2558 - 27 มิถุนายน 2562)

(แผนพัฒนาสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการประชุมครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2558)

นโยบายตามภารกิจ	รายละเอียดเป้าหมายของภารกิจ	ผลลัพธ์ของภารกิจ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ	ข้อมูลอ้างอิง ปี 2557	เป้าหมายตัวชี้วัด				
					ปี พ.ศ. 2559	ปี พ.ศ. 2560	ปี พ.ศ. 2561	ปี พ.ศ. 2562	
1. ด้านการบริหารวิชาการ									
พัฒนาการบริหารวิชาการเชิงรุกให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย การสร้างหลักสูตรฝึกอบรม การพัฒนาสื่อที่เน้นทางด้าน การเกษตร และวิชาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของเยาวชน ผู้สูงอายุ และบุคลากรที่ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	พัฒนาโครงการบริการวิชาการในเชิงรุกให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย	ผลผลิต แผนโครงการบริการวิชาการที่สอดคล้องกับความต้องการของ กลุ่มเป้าหมาย	1.จำนวนโครงการบริการวิชาการที่สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย 2.จำนวนผู้เข้ารับบริการวิชาการ	20	21	22	23	24	19,000
	พัฒนารูปแบบการฝึกอบรมสู่ e-training ที่ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงได้ทุกที่ทุกเวลา	ผลผลิต หลักสูตรการฝึกอบรมในรูปแบบ e-training ผลผลิต ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงการฝึกอบรมได้อย่างทั่วถึง	3.ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในโครงการบริการวิชาการของสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม (คะแนนเต็ม 5)	3.51	3.80	4.00	4.20	4.30	18,000
			1.จำนวนโครงการฝึกอบรมในรูปแบบ e-training	-	-	-	1	1	1

นโยบายตามภารกิจ	รายละเอียดเป้าหมายของภารกิจ	ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ	ข้อมูลอ้างอิง	เป้าหมายตัวชี้วัด			
					ปี พ.ศ.	ปี พ.ศ.	ปี พ.ศ.	
		มากยิ่งขึ้น		ปี 2557	2559	2560	2561	2562
	พัฒนารูปแบบของสื่อให้ทันสมัย (New Media) ด้วยการหลอมรวมสื่อต่างๆ เข้าด้วยกัน. ให้มีความเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย เช่น e-Book เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน	ผลผลิต สื่อทันสมัย เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ผลลัพธ์ กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงความรู้ได้อย่างสะดวกและทั่วถึง	1. จำนวนสื่อที่ทันสมัยด้านการเกษตรและวิชาชีพ	1	2	2	3	3
สร้างเครือข่ายความร่วมมืองานบริการวิชาการ ร่วมกับหน่วยงานในมหาวิทยาลัยและประเทศในภูมิภาคอาเซียน เพื่อเป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และรองรับการ	ส่งเสริมการสร้างความร่วมมือด้านการบริการวิชาการกับคณะ และสถาบันต่างๆ ภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ เน้นประเทศไทยในประชาคมอาเซียน	ผลผลิต มีเครือข่ายเพิ่มมากขึ้น และเกิดโครงการความร่วมมือในการบริการวิชาการกับหน่วยงานต่างๆ	1. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงาน - หน่วยงานภายใน มก. - หน่วยงานภายนอก มก. ● ในประเทศ ● ต่างประเทศ	-	4	5	6	7
		ผลลัพธ์	2. จำนวนโครงการที่เกิดจากความร่วมมือด้านการบริการ	-	3	3	4	4
				-	-	1	1	1

นโยบายตามภารกิจ	รายละเอียดเป้าหมายของภารกิจ	ผลลัพธ์ของภารกิจ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ	ข้อมูลอ้างอิงปี 2557	เป้าหมายตัวชี้วัด			
					ปี พ.ศ. 2559	ปี พ.ศ. 2560	ปี พ.ศ. 2561	ปี พ.ศ. 2562
เข้าสู่ประชาคมอาเซียน(AEC)		เกิดความร่วมมือ และเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการบริการวิชาการ	วิชาการ - หน่วยงานภายใน มก. - หน่วยงานภายนอก มก. ● ในประเทศ ● ต่างประเทศ	-	4	5	6	7
แสวงหารายได้จากโครงการพัฒนาวิชาการ	ผลักดันงานบริการต่างๆ ของสำนักส่งเสริมฯ ให้เข้าสู่โครงการพัฒนาวิชาการ	ผลผลิต รายได้สุทธิ  ผลลัพธ์ สำนักมีรายได้เพิ่มขึ้นคงและต่อเนื่อง สามารถเลี้ยงตนเองได้	1. รายได้สุทธิที่ได้รับจากโครงการพัฒนาวิชาการ (ล้านบาท) สำนักส่งเสริมฯ	4.3	4.5	4.7	4.9	5.1
พัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ รวมทั้งรูปแบบการถ่ายทอดความรู้ผ่านทาง e-training	ปรับปรุงและพัฒนาช่องทาง การสื่อสาร และรูปแบบการประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมและเข้าถึง	ผลผลิต การประชาสัมพันธ์ที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย	1.จำนวนช่องทางประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ 2.จำนวนผู้รับบริการตาม	4	6	7	8	8
				-	1,000	1,000	1,000	1,000

นโยบายตามภารกิจ	รายละเอียดเป้าหมายของภารกิจ	ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ	ข้อมูลอ้างอิง ปี 2557	เป้าหมายตัวชี้วัด		
					ปี พ.ศ. 2559	ปี พ.ศ. 2560	ปี พ.ศ. 2561
และ e-book	กลุ่มเป้าหมาย	ผลลัพธ์ สำนักเป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง มากยิ่งขึ้น	กลุ่มเป้าหมายที่เพิ่มขึ้น 3.จำนวนครั้ง/เรื่องที่ประชาสัมพันธ์(ต่อปี)	-	24	24	24
พัฒนาระบบติดตามผลสัมฤทธิ์การให้บริการวิชาการ	พัฒนาระบบติดตามผลสัมฤทธิ์การให้บริการวิชาการ เพื่อรองรับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง	ผลผลิต มีการติดตามผลสัมฤทธิ์ของการให้บริการวิชาการให้เป็นระบบมากขึ้น	1.ร้อยละของโครงการบริการวิชาการที่มีการติดตามผลสัมฤทธิ์	-	20	30	40
สนับสนุนแนวทางการบูรณาการด้านการบริการวิชาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามนโยบายการบูรณาการหน่วยงานตามกลุ่ม	ส่งเสริมการบูรณาการด้านการบริการวิชาการกับหน่วยงานกลุ่มบูรณาการสาขาบริหารการส่งเสริมและฝึกอบรม	ผลผลิต เกิดการพัฒนาปรับปรุงการให้บริการวิชาการอย่างเป็นระบบเพื่อให้ผู้รับบริการนำความรู้ที่ได้รับบริการถ่ายทอดไปใช้ประโยชน์ตามความต้องการได้มากขึ้น	1. จำนวนโครงการบริการวิชาการ วิชาการที่มีการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานกลุ่มบูรณาการสาขาบริหารการส่งเสริมและฝึกอบรม	4	4	4	4

นโยบายตามภารกิจ	รายละเอียดเป้าหมายของภารกิจ	ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ	ข้อมูลอ้างอิง ปี 2557	เป้าหมายตัวชี้วัด			
					ปี พ.ศ. 2559	ปี พ.ศ. 2560	ปี พ.ศ. 2561	ปี พ.ศ. 2562
สาขาของสภามหาวิทยาลัย		การส่งเสริมและฝึกอบรม  ผลลัพธ์ - มีบุคลากรในหน่วยงานที่มีการบูรณาการทักษะและประสบการณ์ในการให้บริการวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น - ผู้รับบริการได้รับประโยชน์จากโครงการที่เกิดขึ้น						
2. ด้านการวิจัย	สนับสนุนการทำวิจัยเพื่อพัฒนาและสร้างความรู้เชิงงานด้านบริการวิชาการ เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับบริการ	ผลผลิต งานวิจัยที่สามารถนำผลมาพัฒนาบริการวิชาการของสำนักส่งเสริม	1. จำนวนผลงานวิจัยที่สามารถนำมาใช้พัฒนาบริการวิชาการของสำนักส่งเสริมฯ	-	-	2	2	

นโยบายตามภารกิจ	รายละเอียดเป้าหมายของภารกิจ	ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ	ข้อมูลอ้างอิง ปี 2557	เป้าหมายตัวชี้วัด		
					ปี พ.ศ. 2559	ปี พ.ศ. 2561	ปี พ.ศ. 2562
วิชาการของสำนักฯ	ประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลเป็นที่พึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย	และฝึกอบรมใหม่ ประสิทธิภาพมากขึ้น ผลลัพธ์ การบริการวิชาการของสำนักส่งเสริมและฝึกอบรมได้รับการพัฒนา เพื่อให้เกิดความเข้มแข็งอย่างต่อเนื่อง					
แสวงหาทุนเพื่อสนับสนุนบุคลากรในภารกิจวิทยาด้านการเกษตร และ/หรือทางสังคมศาสตร์	ส่งเสริมให้บุคลากรวิจัยของสำนักได้เสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนในการทํางานที่เป็นประโยชน์ต่องานบริการวิชาการ	ผลิต เงินสนับสนุนการวิจัยทางด้านเกษตร และ/หรือทางสังคมศาสตร์ ผลลัพธ์ ผลงานวิจัยทางด้านเกษตร และ/หรือทางสังคมศาสตร์ที่เพิ่มขึ้นจากการสนับสนุนงานวิจัย	1. จำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนเพื่องานวิจัยด้านการเกษตร และ/หรือทางสังคมศาสตร์ (บาท) - หน่วยงานภายใน มก. - หน่วยงานภายนอก มก. 2. จำนวนโครงการวิจัยที่เพิ่มขึ้น	-	200,000	200,000	250,000 200,000
พัฒนาศักยภาพบุคลากร	สนับสนุนให้บุคลากรวิจัย	ผลิต	1. ร้อยละของบุคลากรวิจัยที่	-	50	60	70
							80

นโยบายตามภารกิจ	รายละเอียดเป้าหมายของภารกิจ	ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ	ข้อมูลอ้างอิงปี 2557	เป้าหมายตัวชี้วัด			
					ปี พ.ศ. 2559	ปี พ.ศ. 2560	ปี พ.ศ. 2561	ปี พ.ศ. 2562
วิจัยของสำนักฯ ให้ความรู้ความสามารถในการสร้างสรรค์ผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาการบริการวิชาการในเชิงรุกให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	ของสำนักส่งเสริมและฝึกอบรมทำการวิจัยเพื่อนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาการให้บริการของสำนักฯ	บุคลากรวิจัยได้รับการพัฒนาทักษะด้านการทำงานวิจัย ผลสัมฤทธิ์ มีผลงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาการบริการวิชาการ	ได้รับการพัฒนาทักษะด้านงานวิจัย 2. จำนวนผลงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาการบริการวิชาการ	-	-	2	2	
ส่งเสริมการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย	พัฒนารูปแบบการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยไปสู่ชุมชนและสังคมอย่างทั่วถึง	ผลผลิต การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย ผลสัมฤทธิ์ ชุมชน และสังคม สามารถนำความรู้ที่ได้จากการประชาสัมพันธ์ไปใช้ประโยชน์ตามความสนใจ	1. จำนวนครั้งในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย (ต่อปี)	-	12	12	12	
สนับสนุนแนวทางการบูรณาการด้านการศึกษาวิจัยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามนโยบายการบูรณาการ	ส่งเสริมการบูรณาการด้านการศึกษาวิจัยกับหน่วยงานกลุ่มบูรณาการสาขาบริหารการส่งเสริมและฝึกอบรม	ผลผลิต โครงการ/กิจกรรมด้านการวิจัยที่มีการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานในสาขา	1. จำนวนโครงการวิจัยที่มีการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานกลุ่มบูรณาการสาขาบริหารการส่งเสริมและฝึกอบรม	1	1	1	1	

นโยบายตามภารกิจ	รายละเอียดเป้าหมายของภารกิจ	ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ	ข้อมูลอ้างอิง ปี 2557	เป้าหมายตัวชี้วัด		
					ปี พ.ศ. 2559	ปี พ.ศ. 2560	ปี พ.ศ. 2561
หน่วยงานตามกลุ่มสาขาของ สภามหาวิทยาลัย		<p>บริหารการส่งเสริมและ ฝึกอบรม</p> <p><b>ผลลัพธ์</b></p> <p>- มีบุคลากรในหน่วยงานที่ มีการบูรณาการทักษะและ ประสบการณ์ในการวิจัย อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>- ผู้รับบริการได้รับ ประโยชน์จาก โครงการวิจัยที่เกิดจาก การบูรณาการร่วมกับ หน่วยงานเพิ่มมากขึ้น</p>					
<b>3. ด้านการสนับสนุนการเรียนการสอน</b>							
สร้างความร่วมมือกับคณะ และภาควิชา ในการเป็น แหล่งฝึกงานหรือแหล่งฝึก ประสบการณ์อาชีพด้านการ บริหารจัดการโครงการ ฝึกอบรมและด้านการผลิตสื่อ	สร้างความร่วมมือกับคณะ ต่างๆ ทั้งภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ เพื่อให้สำนัก ส่งเสริมและฝึกอบรมเป็น ตัวเล็งในการเป็นแหล่ง	<p><b>ผลผลิต</b></p> <p>โครงการฝึกประสบการณ์ อาชีพสำหรับนิสิต และ นักศึกษา</p> <p><b>ผลลัพธ์</b></p>	<p>1. จำนวนหลักสูตรโมเดลการ ฝึกประสบการณ์อาชีพสำหรับ นิสิตและนักศึกษา(ไม่นับซ้ำ)</p> <p>2. จำนวนนิสิต นักศึกษาที่เข้าฝึก ประสบการณ์อาชีพกับสำนัก</p>	-	1	1	1

นโยบายตามภารกิจ	รายละเอียดเป้าหมายของภารกิจ	ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ	ข้อมูลอ้างอิง ปี 2557	เป้าหมายตัวชี้วัด		
					ปี พ.ศ. 2559	ปี พ.ศ. 2560	ปี พ.ศ. 2561
ให้แก่นิสิตภายในมหาวิทยาลัย	ฝึกงานแก่นิสิต นักศึกษา ในด้านการบริหารจัดการ โครงการฝึกอบรม และการผลิตสื่อ	นิสิต นักศึกษา สามารถ นำความรู้ที่ได้จากการฝึก ประสบการณ์เพื่อสร้างความพร้อมในการทำงาน ได้มากขึ้น	ส่งเสริมและฝึกอบรม 3. ระดับความพึงพอใจของนิสิต นักศึกษาที่มีต่อการฝึก ประสบการณ์อาชีพกับสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม (คะแนนเต็ม 5)	3.80	4.00	4.20	4.30
สนับสนุนการจัดทำ คู่มือบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ เพื่อความพร้อมในการให้บริการวิชาการแก่ อาจารย์ บุคลากร และทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบ	สนับสนุนการจัดทำ คู่มือบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ ให้มีความพร้อมในการให้บริการวิชาการแก่ อาจารย์ บุคลากร และ นิสิต ทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบ	ผลิต โครงการจัดทำคู่มือ สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม ผลิตพอร์ สำนักส่งเสริมฯ มีคู่มือที่พร้อมให้บริการ	1. ร้อยละของงบประมาณด้านครุภัณฑ์ที่ได้รับการจัดหามาตามแผน	20	20	25	25
สนับสนุนแนวทางการบูรณาการด้านการศึกษา การเรียนการสอนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามนโยบายการบูรณาการ	ส่งเสริมการบูรณาการด้าน การศึกษากับหน่วยงานใน สาขาบริหารการส่งเสริม และฝึกอบรม	ผลิต โครงการ/กิจกรรมด้าน การศึกษาที่มีการ บูรณาการร่วมกับ หน่วยงานในสาขาบริหาร	1. จำนวนบุคลากรของสำนัก ที่เข้าไปมีส่วนร่วมในการเป็น อาจารย์ วิทยากร หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อถ่ายทอด ความรู้ และประสบการณ์ให้แก่	3	4	4	5

นโยบายตามภารกิจ	รายละเอียดเป้าหมายของภารกิจ	ผลลัพธ์ของภารกิจ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ	เป้าหมายตัวชี้วัด			
				ปี พ.ศ. 2559	ปี พ.ศ. 2560	ปี พ.ศ. 2561	ปี พ.ศ. 2562
หน่วยงานตามกลุ่มสาขาของ สภามหาวิทยาลัย		การส่งเสริมและฝึกอบรม  ผลลัพธ์ - มีบุคลากรในหน่วยงานที่ มีการบูรณาการทักษะและ ประสบการณ์ในการ สนับสนุนการเรียนการ สอนอย่างมีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น - นิสิตได้รับประโยชน์จาก การเรียนการสอนที่เกิด จากการบูรณาการร่วมกับ หน่วยงานเพิ่มมากขึ้น	นิสิตในคณะและภาควิชาต่าง ๆ				
<b>4. ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>							
ส่งเสริมและสนับสนุนการ จัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย โดยให้บุคลากรมีส่วนร่วมใน การทำกิจกรรมทั้งของสำนัก ส่งเสริมฯ และของ มหาวิทยาลัยรวมทั้งการ เสริมสร้างให้บุคลากรมี	รณรงค์ให้บุคลากรมีส่วน ร่วมในกิจกรรมทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อ ส่งเสริมให้เกิดอัตลักษณ์ที่ดี ของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้ง ปลูกฝังให้บุคลากรมีจิต สาธารณะ และมีส่วนร่วม ในความรับผิดชอบต่อ	ผลผลิต บุคลากรมีส่วนร่วมใน กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม รวมถึง อัตลักษณ์ที่ดีของ มหาวิทยาลัย บุคลากรมี จิตสาธารณะ และมีส่วน ร่วมในความรับผิดชอบต่อ	1. จำนวนโครงการ/กิจกรรม อนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรม ท้องถิ่นที่สำนักส่งเสริมและ ฝึกอบรมจัด  2. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าไปมี ส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	7	7	7	7

นโยบายตามภารกิจ	รายละเอียดเป้าหมายของภารกิจ	ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ	ข้อมูลอ้างอิง ปี 2557	เป้าหมายตัวชี้วัด		
					ปี พ.ศ. 2559	ปี พ.ศ. 2560	ปี พ.ศ. 2561
ยึดหลักเกณฑ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด		ผลลัพธ์ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ ในศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทยและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์	อนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรม				
5. ด้านการบริหารจัดการ							

นโยบายตามภารกิจ	รายละเอียดเป้าหมายของภารกิจ	ผลลัพธ์ของภารกิจ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ	ข้อมูลอ้างอิง ปี 2557	เป้าหมายตัวชี้วัด			
					ปี พ.ศ. 2559	ปี พ.ศ. 2560	ปี พ.ศ. 2561	ปี พ.ศ. 2562
พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้อง และเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากร	พัฒนากระบวนการทำงาน ทั้งในส่วนบริการวิชาการ และส่วนสนับสนุน ให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว โดยให้บุคลากรของสำนักมีส่วนร่วมในการพัฒนา	ผลผลิต กระบวนการที่ได้รับการปรับปรุง ผลลัพธ์ การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ตรวจสอบได้	1. จำนวนกระบวนการงานที่ได้รับบริการปรับปรุง 2. จำนวนครั้งของการประชุม คณะกรรมการประจำสำนัก ส่งเสริมฯ 3. จำนวนครั้งของการประชุม บุคลากรของหน่วยงานสำนัก ส่งเสริมฯ 4. ร้อยละของบุคลากรภายใน สำนักที่เป็นกรรมการชุดต่างๆของ สำนักส่งเสริมฯ 5. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วม ประเมินการบริหารงานของสำนัก ในการประเมินระบบออนไลน์ สำนักส่งเสริมฯ	6	6	6	6	6
				2	3	3	3	3
				2	2	2	2	2
				100	100	100	100	100
				67.95	70	73	75	80

นโยบายตามภารกิจ	รายละเอียดเป้าหมายของภารกิจ	ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ	ข้อมูลอ้างอิง ปี 2557	เป้าหมายตัวชี้วัด				
					ปี พ.ศ. 2559	ปี พ.ศ. 2560	ปี พ.ศ. 2561	ปี พ.ศ. 2562	
สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการพัฒนาและฝึกอบรมตามสายงาน โดยเฉพาะด้านภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	สนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาศักยภาพของตนเองเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้ถ่ายทอดความรู้รวมทั้งพัฒนาด้านภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	ผลผลิต บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพเพื่อการปฏิบัติงาน  ผลสัมฤทธิ์ บุคลากรนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาตนเองและหน่วยงาน	1. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพเพื่อการปฏิบัติงาน  2. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามภารกิจอย่างน้อย 40 ชั่วโมง/คน/ปี สำนักส่งเสริมฯ  3. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาด้านภาษาอังกฤษ	73	44	75	75	77	

นโยบายตามภารกิจ	รายละเอียดเป้าหมายของภารกิจ	ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ	ข้อมูลอ้างอิง ปี 2557	เป้าหมายตัวชี้วัด			
					ปี พ.ศ. 2559	ปี พ.ศ. 2560	ปี พ.ศ. 2561	ปี พ.ศ. 2562
			4. จำนวนบุคลากรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	24	30	33	36	
			5. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการเลื่อนระดับ/ปรับตำแหน่ง	-	4	4	4	
พัฒนาระบบติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	พัฒนาระบบติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการ หรือลดทรัพยากรบุคคล ความพร้อมของระบบการประเมินผลงานประจำปี	ผลผลิต ระบบติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการของบุคลากรสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม	1.ระดับความพึงพอใจของบุคลากรสำนักต่อการประเมินผล การปฏิบัติงาน(คะแนนเต็ม 5 )	3.18	3.30	3.40	3.51	
พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์ความรู้เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้	ถอดบทเรียนของการทำงานเพื่อจัดเป็นองค์ความรู้ที่แสดงถึงความชำนาญของสำนักส่งเสริม และฝึกอบรมโดยจัดเก็บ และถ่ายทอดสู่	ผลผลิต องค์ความรู้ของสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม	1.จำนวนหัวข้อความรู้ที่สำนักสามารถจัดเก็บได้	3	5	6	7	

นโยบายตามภารกิจ	รายละเอียดเป้าหมายของภารกิจ	ผลลัพธ์ของภารกิจ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ	ข้อมูลอ้างอิง ปี 2557	เป้าหมายตัวชี้วัด		
					ปี พ.ศ. 2559	ปี พ.ศ. 2560	ปี พ.ศ. 2561
	กระบวนการจัดการองค์ความรู้ภายในสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้	ส่งเสริมและมีกิจกรรม และสามารถถ่ายทอดได้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ					
ส่งเสริมการหารายได้เพื่อการพึ่งพาตนเอง และสนับสนุนการบริหารทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ	ส่งเสริมการให้บริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ และบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ	ผลผลิต รายได้ของสำนักที่เกิดจากการบริการวิชาการ ผลลัพธ์ สำนักส่งเสริมและมีกิจกรรมสามารถพึ่งพาตนเองได้	1. รายได้สุทธิจากการจัดโครงการบริการวิชาการประเภทเงินรายได้ของสำนักส่งเสริมฯ (ล้านบาท)	2.90	3.10	3.20	3.30
พัฒนาการสื่อสารภายในองค์กรเพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องและตรงกันระหว่างบุคลากร	ปรับปรุง และพัฒนาช่องทาง การติดต่อสื่อสาร ภายในองค์กร เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึง และสร้างความเข้าใจที่ตรงกันของบุคลากรในองค์กร	ผลผลิต พัฒนารูปแบบการสื่อสาร ภายในองค์กร ผลลัพธ์ บุคลากรมีความเข้าใจที่ตรงกัน ลดความขัดแย้ง	1. จำนวนช่องทางการสื่อสาร ภายในองค์กร 2. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อกิจกรรมการสื่อสารภายในองค์กร (คะแนนเต็ม 5)	7	7	7	7
สนับสนุนแนวทางการบูรณาการด้านการบริหาร	บูรณาการด้านการบริหารจัดการกับหน่วยงานกลุ่ม	ผลผลิต การบูรณาการด้านการ	1. จำนวนครั้งการประชุมร่วมกันระหว่างหน่วยงานกลุ่มบูรณาการ	4	4	4	4

นโยบายตามภารกิจ	รายละเอียดเป้าหมายของภารกิจ	ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ	ข้อมูลอ้างอิง ปี 2557	เป้าหมายตัวชี้วัด			
					ปี พ.ศ. 2559	ปี พ.ศ. 2560	ปี พ.ศ. 2561	ปี พ.ศ. 2562
จัดการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามนโยบายการบูรณาการหน่วยงานตามกลุ่มสาขาของสภามหาวิทยาลัย	บูรณาการสาขาบริหารการส่งเสริมและฝึกอบรม	บริหารจัดการกับหน่วยงานกลุ่มบูรณาการสาขาบริหารการส่งเสริมและฝึกอบรม ผลลัพธ์ บริหารจัดการของสำนักมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามนโยบายการบูรณาการหน่วยงานกลุ่มบูรณาการสาขาบริหารการส่งเสริมและฝึกอบรม	สาขาบริหารการส่งเสริมและฝึกอบรมของ มก. เพื่อปรึกษาหารือ ดำเนินภารกิจต่างๆ ร่วมกัน 2. จำนวนโครงการติดตาม/ประเมินประสิทธิภาพดำเนินงานในเชิงบูรณาการระหว่างหน่วยงาน	4	4	4	4	
ประชาสัมพันธ์งานด้านการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางยิ่งขึ้น	สนับสนุนการประชาสัมพันธ์ผลงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในทุกช่องทางของสำนักส่งเสริมฯ	ผลลัพธ์ ประชาสัมพันธ์ของสำนักส่งเสริมฯ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยให้เป็นที่ยอมรับของสังคม	1. จำนวนสื่อ/รูปแบบการประชาสัมพันธ์ที่จัดทำขึ้นใหม่หรือได้รับการปรับปรุงสำนักส่งเสริมฯ 2. จำนวนคนที่เข้าชมเว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมฯ 3. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าชมเว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมฯ (คะแนนเต็ม 5)	3	4	5	6	7