

บทที่ 1

บทนำ

ปัจจุบันการบริหารทรัพยากรบุคคลในระบบราชการพลเรือน เริ่มเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางของการบริหารทุนมนุษย์อย่างชัดเจน เช่นเดียวกับระบบราชการในต่างประเทศ โดยมีแนวความคิดที่จะยกระดับการบริหารทรัพยากรบุคคลจากการทำงานในระดับกิจกรรมพื้นฐาน (Baseline Activities) ไปสู่การบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงยุทธศาสตร์ ที่มีจุดมุ่งเน้นต่อผลสำเร็จตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ สามารถวัดและประเมินผลสำเร็จของการบริหารทรัพยากรบุคคลได้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาขีดความสามารถของราชการพลเรือน

การบริหารทรัพยากรบุคคลแนวใหม่ในราชการพลเรือน มีเป้าหมายสูงสุดเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตามนัยของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2540 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2545 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) โดยสำนักวิจัยและพัฒนาระบบงานบุคคล จึงได้ศึกษาและพัฒนา เครื่องมือสำหรับ “การพัฒนาสมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคล” หรือที่เรียกว่า HR Scorecard มาใช้ โดยศึกษาจากแนวทางของต่างประเทศ แล้วนำมาออกแบบให้เหมาะสมกับระบบราชการไทยโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1) เพื่อพัฒนาระบบและสร้างกลไกการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลตลอดจน ความคุ้มค่า และความพร้อมรับผิดในการบริหารทรัพยากรบุคคลสำหรับส่วนราชการ อันจะเป็นช่องทางในการให้ข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับสภาพปัญหาและแนวทางการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากร บุคคลซึ่งจะช่วยให้ส่วนราชการสามารถบริหารกำลังคนให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อบรรลุภารกิจและเป้าหมายที่ตั้งไว้

2) เพื่อสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้กับส่วนราชการ อันจะนำไปสู่การพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ ให้สามารถปฏิบัติงานในฐานะที่เป็นหุ้นส่วนเชิงยุทธศาสตร์ในการบริหารราชการของส่วนราชการได้

3) เพื่อสร้างกลไกความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรกลางบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งทำหน้าที่เชิงนโยบายด้านการบริหารกำลังคนในภาพรวม (Human Resource Policy) และส่วนราชการซึ่งรับผิดชอบต่อยุทธศาสตร์และวิธีปฏิบัติด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Strategy and Operation)

ที่ประชุม ก.พ. ได้เห็นชอบกับแนวทางการนำ HR Scorecard มาใช้ตั้งแต่วันที่ 12 มกราคม 2547 และเริ่มดำเนินการครั้งแรกที่กับส่วนราชการที่มีความประสงค์ในการนำเครื่องมือนี้ไปใช้โดย ก.พ. ไม่ได้กำหนดว่าทุกส่วนราชการจะต้องทำเหมือนกันหรือพร้อมกันทั้งหมด ซึ่งเป็นแนวทางใหม่ในการทำงาน

HR Scorecard

ในภาครัฐมีองค์ประกอบทั้งหมด 4 ส่วนได้แก่

1) มาตรฐานความสำเร็จ (Standard for Success) หมายถึง เป้าหมายสุดท้ายที่ส่วนราชการ ต้องบรรลุ

2) ปัจจัยที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ (Critical Success Factors) หมายถึงนโยบายมาตรการ แผนงาน โครงการ และการดำเนินการต่างๆด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการที่จะทำให้บรรลุมาตรฐาน ความสำเร็จ

3) มาตรวัดหรือตัวชี้วัดความสำเร็จ (Measures and Indicators) ในการดำเนินการตามนโยบายแผนงาน โครงการและมาตรการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

4) ผลการดำเนินงานที่ส่วนราชการใช้เป็นหลักฐานในการประเมินว่าได้ดำเนินการตามนโยบายแผนงาน โครงการและมาตรการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลบรรลุตามมาตรฐานความสำเร็จมาตรฐาน

ความสำเร็จที่สำนักงานก.พ. กำหนดมี 5 มิติ ดังนี้

มิติที่ 1 ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Alignment)

มิติที่ 2 ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Operational Efficiency)

มิติที่ 3 ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM Effectiveness)

มิติที่ 4 ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Accountability)

มิติที่ 5 คุณภาพชีวิตการทำงานและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน

ประโยชน์ที่ได้จากการบริหารด้วย HR scored

1. ส่วนราชการใช้มาตรฐานความสำเร็จทั้ง 5 มิติ เป็นแนวทางในการจัดทำกลยุทธ์ การบริหารทรัพยากร บุคคลของตนเพื่อให้เกิดผลที่สะท้อนได้อย่างสมดุลทั้ง 5 มิติ และใช้เป็นเกณฑ์การประเมินตนเอง (Self Assessment)

2. การประเมินผลสำเร็จของการบริหารทรัพยากรบุคคลจะนำไปสู่การยกระดับขีดความสามารถของส่วน ราชการ มีการเรียนรู้และพัฒนา นำไปสู่การบริหารที่มีคุณภาพขึ้น

แนวคิดเรื่องสมรรถนะ

สมรรถนะ (Competency) มีความหมายตามพจนานุกรมว่าความสามารถหรือสมรรถนะ ในภาษาอังกฤษมี คำที่มีความหมายคล้ายกันอยู่หลายคำได้แก่ capability, ability, proficiency, expertise, skill, fitness, aptitude โดยสำนักงานก.พ. ใช้ภาษาไทยว่า “สมรรถนะ” แต่ในบางองค์กรใช้คำว่า “ความสามารถ” ดังนั้นเพื่อให้เข้าใจตรงกัน จึงขอใช้คำว่าสมรรถนะ

ความหมายของสมรรถนะ

สำนักงานก.พ. ได้กำหนดนิยามของสมรรถนะคือ “คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่เป็นผลมาจากความรู้ ทักษะ/ ความสามารถ และคุณลักษณะอื่นๆ ที่ทำให้บุคคลสามารถสร้างผลงาน ได้โดดเด่นกว่าเพื่อนร่วมงานอื่นๆ ในองค์กร” กล่าวคือ การที่บุคคลจะแสดงสมรรถนะใด สมรรถนะหนึ่งได้มักจะต้องมีองค์ประกอบของทั้งความรู้ ทักษะ/ ความสามารถ และคุณลักษณะอื่นๆ

องค์ประกอบของสมรรถนะ

องค์ประกอบในการพัฒนาบุคลากรประกอบด้วย 3 องค์ประกอบหลัก ได้แก่

1) กลุ่มความรู้ (Knowledge) คือความสามารถอธิบาย เรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างถูกต้องและชัดเจนแบ่งเป็น 3 ประเภทคือรู้ความหมายรู้ขั้นตอนรู้ประยุกต์ใช้

2) กลุ่มทักษะ (Skill) คือความสามารถในการลงมือทำเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้เกิดผลผลิตผลลัพธ์อันพึงประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพการวัดทักษะมี 3 ระดับ คือ ระดับความซับซ้อนในการปฏิบัติ ระดับความหลากหลาย ระดับความสม่ำเสมอ

3) กลุ่มพฤติกรรมหรืออุปนิสัยในการทำงาน (Attribute) คือรูปแบบการแสดงออกหรือพฤติกรรมของบุคคลที่สอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติอยู่ ซึ่งการแสดงออกอันพึงประสงค์ได้นั้น ขึ้นกับปัจจัย 3 ประการ คือ ค่านิยม แนวโน้มการแสดงออก และแรงจูงใจ ซึ่งส่งผลให้องค์กรมีความได้เปรียบคู่แข่งขัน เช่น ความกระตือรือร้น ความอดทน และขยันขันแข็งในการทำงาน ค่านิยมในการยอมรับฟังความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์เพื่อการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆและการ ปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง เป็นต้น

สมรรถนะหลัก

สมรรถนะหลัก คือ คุณลักษณะร่วมของข้าราชการพลเรือนไทยทั้งระบบ เพื่อหล่อหลอมค่านิยมและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกันประกอบด้วยสมรรถนะ 5 สมรรถนะคือ

1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation) ความมุ่งมั่นที่จะทำงานในความรับผิดชอบให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดของหน่วยงานและองค์กรให้ดี หรือให้เกินมาตรฐานที่มีอยู่โดยมาตรฐานนี้อาจเป็น ผลการปฏิบัติงาน ที่ผ่านมาของตนเอง หรือเกณฑ์วัดผลสัมฤทธิ์ที่ส่วนราชการกำหนดขึ้นรวมถึงมีการสร้างสรรค์พัฒนาผลงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยากและท้าทายชนิดที่อาจไม่เคยมีผู้ใดสามารถกระทำได้มาก่อน

2. การบริการที่ดี (Service Mind) ความเต็มใจและความพยายามในการให้บริการเพื่อสนองความต้องการของ ผู้ใช้บริการเพื่อสนองความต้องการของผู้ใช้บริการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Expertise) ความขวนขวายสนใจใฝ่รู้เพื่อสั่งสมพัฒนาศักยภาพความรู้ความสามารถให้มีความเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบด้วยการศึกษาค้นคว้าความรู้ พัฒนาตนเองอยู่อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งรู้จักพัฒนาปรับปรุงประยุกต์ใช้ความรู้เชิงวิชาการและเทคโนโลยีต่างๆเข้ากับการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิผล

4. จริยธรรม (Integrity) การครองตนและประพฤติปฏิบัติถูกต้องเหมาะสมทั้งตามหลักกฎหมายและคุณธรรมจริยธรรมตลอดจนหลักแนวทางในวิชาชีพของตนโดยมุ่งประโยชน์ขององค์กรมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

5. ความร่วมแรงร่วมใจ (Teamwork) ความตั้งใจที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่นมีส่วนร่วมในทีมงานหน่วยงานหรือองค์กรโดยผู้ปฏิบัติมีฐานะเป็นสมาชิกในทีมมีใช้ฐานะหัวหน้าทีมและความสามารถในการสร้างและดำรงรักษาสัมพันธภาพในทีม

สมรรถนะประจำกลุ่มงาน

สมรรถนะประจำกลุ่มงาน คือ สมรรถนะที่กำหนดเฉพาะสำหรับกลุ่มงาน เพื่อสนับสนุนให้ข้าราชการแสดงพฤติกรรมที่เหมาะสมแก่หน้าที่และส่งเสริมให้ปฏิบัติการกิจในหน้าที่ให้ได้ดียิ่งขึ้น โดยโมเดลสมรรถนะกำหนดให้แต่ละกลุ่มงานมีสมรรถนะประจำกลุ่มงานละ 3 สมรรถนะ สมรรถนะประจำกลุ่มงานมีทั้งหมด 20 สมรรถนะ

1. การคิดวิเคราะห์ (Analytical Thinking)
2. การมองภาพองค์รวม (Conceptual Thinking)
3. การพัฒนาศักยภาพคน (Caring & Developing Others)
4. การสั่งการตามอำนาจหน้าที่ (Holding People Accountable)
5. การสืบเสาะหาข้อมูล (Information Seeking)
6. ความเข้าใจข้อแตกต่างทางวัฒนธรรม (Cultural Sensitivity)
7. ความเข้าใจผู้อื่น (Interpersonal Understanding)
8. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ (Organizational Awareness)
9. การดำเนินการเชิงรุก (Proactiveness)
10. ความถูกต้องของงาน (Concern for Order)
11. ความมั่นใจในตนเอง (Self Confidence)
12. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน (Flexibility)
13. ศิลปะการสื่อสารจูงใจ (Communication & Influencing)
14. สภาวะผู้นำ (Leadership)
15. สุนทรียภาพทางศิลปะ (Aesthetic Quality)
16. วิสัยทัศน์ (Visioning)
17. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation)
18. ศักยภาพเพื่อนำการเปลี่ยนแปลง (Change Leadership)
19. การควบคุมตนเอง (Self Control)
20. การให้อำนาจแก่ผู้อื่น (Empowering Others)

สมรรถนะ (Competency) ที่จะนำมาใช้ในการบริหารและประเมินผลงานตลอดจนพัฒนาศักยภาพในระยะยาวของบุคลากรและระบบราชการนั้น หมายถึง คุณลักษณะ เชิงพฤติกรรมที่ทำให้บุคลากรในองค์กรปฏิบัติงานได้ผลโดดเด่นกว่าคนอื่น ๆ สำหรับต้นแบบสมรรถนะหรือ Competency Model แต่ละงานจะมีสมรรถนะประจำ 8 สมรรถนะ ประกอบด้วย สมรรถนะหลักที่ข้าราชการพลเรือนทุกคนต้องมี 5 ด้าน และสมรรถนะประจำกลุ่มงานอีก 3 ด้าน

นอกจากนั้น การประเมินสมรรถนะอาจจะใช้เป็นส่วนหนึ่งในการบริหารค่าตอบแทน ดังนั้นหากนำมาใช้บุคลากรทุกคนควรทำความเข้าใจกับสมรรถนะประจำตำแหน่งของตน และพยายามปรับปรุงพฤติกรรมการทำงานของตนเองให้สอดคล้องกับสมรรถนะนั้นๆ ซึ่งจะนำไปสู่ผลการปฏิบัติงานเฉพาะตัวบุคคลที่ดีขึ้นและผลสัมฤทธิ์ขององค์กรโดยรวม ตลอดจนอาจทำให้ผู้ที่มีพฤติกรรมดังกล่าวได้รับค่าตอบแทนตามสมรรถนะ ด้วย

การพัฒนาบุคลากรเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาองค์กรเนื่องจากปัจจัยด้านบุคลากร หรืออัตรากำลังเป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญในการชี้ขาดความสำเร็จในการทำงานทุกองค์กรโดยเฉพาะอย่างยิ่งสถาบันอุดมศึกษาที่มีเป้าหมายในการพัฒนาองค์ความรู้ และสร้างบุคลากรระดับวิชาชีพ ออกไปปฏิบัติงานในสังคม การพัฒนาบุคลากรหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคลจึงเป็นปัจจัยสำคัญที่จะเข้าไปขับเคลื่อนการดำเนินการตามภารกิจหลักของยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย และด้วยการเปลี่ยนแปลงด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลดังกล่าว ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร จึงได้จัดทำแผนส่งเสริมศักยภาพบุคลากรขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบ และเพื่อให้การพัฒนาบุคลากร เป็นไปตามมาตรฐานของข้าราชการพลเรือนที่ดี

บทที่ 2

ข้อมูลทั่วไปของบุคลากรคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร

กรอบความก้าวหน้าและการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร

ประจำปี 2556

ประเภทบุคลากร

1. ข้าราชการ
2. พนักงานมหาวิทยาลัย
3. พนักงานราชการ
4. ลูกจ้างชั่วคราว

ตารางแสดงประเภทของบุคลากรคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร

ประเภทบุคลากร	จำนวน	วุฒิการศึกษา					
		ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	ปวช/ ปวส	ปริญญา ตรี	ปริญญา โท	ปริญญา เอก
สาย ก.							
- ข้าราชการ	3	-	-	-	-	1	2
- พนักงานมหาวิทยาลัย (งปม.แผ่นดิน)	43	-	-	-	-	20	23
- พนักงานมหาวิทยาลัย (งปม.เงินรายได้)	-	-	-	-	-	-	-
สาย ข.							
- พนักงานมหาวิทยาลัย (งปม.แผ่นดิน)	10	-	-	1	7	2	-
- พนักงานมหาวิทยาลัย (งปม.เงินรายได้)	2	-	-	-	2	-	-
- พนักงานราชการ	4	-	-	-	4	-	-
สาย ค. (เดิม)							
- พนักงานมหาวิทยาลัย (งปม.แผ่นดิน)	4	-	-	1	3	-	-
- พนักงานมหาวิทยาลัย (งปม.เงินรายได้)	4	-	1	-	3	-	-
- ลูกจ้างชั่วคราว (เงินรายได้วิทยาเขต)	-	-	-	-	-	-	-
- ลูกจ้างชั่วคราว (เงินรายได้อื่นๆ)	-	-	-	-	-	-	-
สาย อื่นๆ(คนงาน)							
- พนักงานมหาวิทยาลัย (งปม.เงินรายได้- รายเดือน)	3	-	3	-	-	-	-
- พนักงานมหาวิทยาลัย (งปม.เงินรายได้- รายวัน)	12	6	5	1	-	-	-
- ลูกจ้างชั่วคราว (รายได้อื่นๆ)	2	2	-	-	-	-	-

**ฐานข้อมูลและสารสนเทศบุคลากรคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร
สายวิชาการ (อาจารย์) ปีการศึกษา 2556**

จำนวนอาจารย์ประจำ/วุฒิการศึกษา/ ตำแหน่งทางวิชาการ						ลา ศึกษา ต่อ	โอนย้าย	ชื่อ-สกุล	เริ่มงาน	บรรจุ	เลขที่	ชื่อย่อปริญญา			สถาบันที่ ลาศึกษา	ทุน เอก
อ. โท	อ. เอก	ผศ โท	ผศ เอก	รศ โท	รศ เอก							ตรี	โท	เอก		
			✓				1 พ.ค.51	นายอนุกุล วัฒนสุข	20 ม.ค.31	20 ม.ค.31	187	วท.บ.(เคมีเทคนิค)	วท.ม.(เคมีเทคนิค)	Ph.D. (Biosystem Engineering)		
✓								นายประมง เบกไธสง	1 ก.ค. 42	1 ก.ค.42	3948	วท.บ.(พันธุศาสตร์)	วท.ม.(เทคโนโลยีทางชีวภาพ)			
	✓						10 ก.ค.55	นายภูวดล โดยดี	1 ก.ย.41	1 ก.ย.41	2759	วท.บ.(ประมง)	M.Sc.(Information Technology for Natural Resources Management)	Ph.D. (Environmental Science)		
	✓							นางสาวอรอนงค์ ฐานปนพันธ์ นิตกุล	10 ต.ค.43	10 ต.ค.43	พ.66	วท.บ.(เทคโนโลยีการอาหาร)	วท.ม.(เทคโนโลยีการอาหาร)	ปร.ด.(วิทยาศาสตร์การอาหาร)		
		✓						นางสาวชื่นจิต แก้วกัญญา	10 ต.ค.43	10 ต.ค.43	พ.67	วท.บ.(เกษตรศาสตร์)	วท.ม.(เกษตรศาสตร์)			
	✓							นางปิยมาศ ผองแก้ว	10 ต.ค. 43	10 ต.ค. 43	พ.68	วท.บ. (เกษตรศาสตร์)	วท.ม. (เทคโนโลยีทางชีวภาพ)	ปร.ด. (พันธุศาสตร์)		
	✓							นายศุภสิทธิ์ สิทธาพานิช	10 ต.ค.43	10 ต.ค.43	พ.69	วท.บ.(เกษตรศาสตร์)	วท.ม.(พืชศาสตร์)	ปร.ด.(พืชไร่)		
✓								นางสาวหทัยรัตน์ โชคทวี พานิชย์	2 ธ.ค.45	2 ธ.ค.45	พ.70	วท.บ.(เกษตรศาสตร์)	วท.ม.(พืชสวน)	PhD (Ecology and Evolutionary Biology)		
	✓							นางจินตนา ต๊ะย่วน	10 ต.ค.43	10 ต.ค.43	พ.71	วท.บ.(จุลชีววิทยา)	วท.ม.(จุลชีววิทยา)	วท.ด.(จุลชีววิทยา)		
	✓							นางสาวสุพัทธา โพธิเศษ	1 พ.ย. 48	1 พ.ย. 48	พ.74	วท.บ.(เทคโนโลยีการอาหารและโภชนาศาสตร์), 2 nd Honor	วท.ม.(วิทยาศาสตร์การอาหาร)			
✓						✓		นางสาวพัชชา เศรษฐธากา	9 ธ.ค.51	9 ธ.ค. 51	พ.144	วท.บ.(ทรัพยากรเกษตรชีวภาพ), 2 nd Honor	วท.ม.(ส่งเสริมการเกษตร)		KU	
	✓							นายธีระยุทธ จันทะนาม	24 ก.ค.44	24 ก.ค. 44	พ.204	วท.บ.(เกษตรศาสตร์)	วท.ม.(เกษตรศาสตร์)	ปร.ด.(สัตวศาสตร์)		

จำนวนอาจารย์ประจำ/วุฒิการศึกษา/ ตำแหน่งทางวิชาการ						ลา ศึกษา ต่อ	โอนย้าย	ชื่อ-สกุล	เริ่มงาน	บรรจุ	เลขที่	ชื่อย่อปริญญา			สถาบันที่ ลาศึกษา	ทุน เอก
อ. โท	อ. เอก	ผศ โท	ผศ เอก	รศ โท	รศ เอก							ตรี	โท	เอก		
✓						✓		นางสาวสุลัพร ชำนาญค้า	16 ม.ค.49	16 ม.ค.49	พ.319	วท.บ.(เทคโนโลยีชีวภาพ)	วท.ม. (เทคโนโลยีชีวภาพ)		Heriot-Watt University	ก รั ะ ท ร วั ง วิท ย ำ
	✓							นางสาวกรรณิการ์ วงษ์พานิชย์	2 ก.ย.45	2 ก.ย. 45	พ.363	วท.บ.(วิทยาศาสตร์ สุขภาพสัตว์)	วท.ม.(กายวิภาคศาสตร์ ทางสัตวแพทย์)	PhD (Animal Resource Sciences)		
	✓							นายเกรียงไกร พัทยากร	2 ก.ย.45	2 ก.ย. 45	พ.364	วท.บ.(ชีววิทยา)	วท.ม. (เทคโนโลยีชีวภาพ)	ปร.ด. (เทคโนโลยีชีวภาพ)		
✓								นายศุภรินทร์ มหาสวัสดิ์	4 เม.ย.49	4 เม.ย. 49	พ.365	วท.บ.(วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการอาหาร)	M.S. (Food Science and Technology)			
			✓					นายธนพร ขจรผล	9 ก.ย.45	9 ก.ย. 45	พ.366	วท.บ.(เกษตรศาสตร์)	วท.ม.(เกษตรศาสตร์)	ปร.ด.(การปรับปรุง พันธุ์พืช)		
	✓							นางสาวอริญา พรหมกุล	27 ก.ย.45	27 ก.ย. 45	พ.384	วท.บ.(เทคโนโลยีอาหาร)	วท.ม.(เทคโนโลยี อาหาร)	ปร.ด.(วิทยาศาสตร์ การอาหาร)		
✓								นางสาวศุภาวรรณ ประพันธ์	6 มิ.ย.49	6 มิ.ย.49	พ.427	วท.บ.(เกษตรศาสตร์)	วท.ม.(พืชไร่)			
✓								นางสาวปานชีวัน ปอนพังกา	16 มิ.ย.46	16 มิ.ย. 46	พ.465	วท.บ.(เกษตรศาสตร์)	วท.ม.(ปฐพีศาสตร์)		KKU	
✓						✓		นายประภาส กาวีชา	16 มิ.ย.46	16 มิ.ย.46	พ.466	วท.บ.(เกษตรศาสตร์), 2 nd Honor	วท.ม.(โรคพืชวิทยา)		U. Nottingham	ก รั ะ ท ร วั ง วิท ย ำ
		✓				✓		นายเจษฎา เตชมหาศรานนท์	16 มิ.ย.46	16 มิ.ย.46	พ.467	วท.บ.(เกษตรศาสตร์)	วท.ม.(วนศาสตร์)		AIT	
	✓							นางกานดา ล้อแก้วมณี	11 ก.ค.46	11 ก.ค.46	พ.482	วท.บ.(เกษตรศาสตร์), 2 nd Honor	วท.ม.(โภชนศาสตร์ สัตว์)	PhD (Animal Science)		
✓								นางสาวปานวาด พรหมดี	1 ก.ค.46	1 ก.ค. 46	พ.534	วท.บ.(เทคโนโลยีการ อาหาร)	วท.ม.(เทคโนโลยีการ อาหาร)			
✓								นางสาวชินจิต จันทจรูญพงษ์	24 เม.ย. 49	24 เม.ย.49	พ.537	วท.บ.(วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการอาหาร)	วท.ม. (วิทยาศาสตร์การ อาหาร)	PhD (Food safety)		
✓								นายภาคภูมิ ตันเตชสาธิต	4 พ.ย. 46	4 พ.ย. 46	พ.538	วท.บ.(ภูมิศาสตร์)	วท.ม.(เกษตรศาสตร์)			

จำนวนอาจารย์ประจำ/วุฒิการศึกษา/ตำแหน่ง ทางวิชาการ						ลา ศึกษา ต่อ	โอนย้าย	ชื่อ-สกุล	เริ่มงาน	บรรจุ	เลขที่	ชื่อย่อปริญญา			สถาบันที่ ลาศึกษา	ทุน เอก
อ. โท	อ. เอก	ผศ โท	ผศ เอก	รศ โท	รศ เอก							ตรี	โท	เอก		
	✓							นางสาวไศรยา แสนเมือง	24 ก.พ.47	24 ก.พ. 47	พ.567	วท.บ.(เทคโนโลยี อาหาร)	วท.ม.(วิศวกรรม อาหาร)	PhD (Biological and Envirovmental Engineering)		
	✓							นายเจษฎา ภัทรเลพงษ์	6 มิ.ย.49	6 มิ.ย.49	พ.592	วท.บ.(เกษตรศาสตร์), 1st Honor	วท.ม.(เกษตรศาสตร์)	ปร.ด.(พฤกษศาสตร์) Dr. (Physiologie Génétique Moléculaires)		
	✓							นางสาวสุขุมารณ์ ศรีเผด็จ	1 ต.ค. 53	1 ต.ค. 53	พ.2262	วท.บ.(เกษตรศาสตร์)	วท.ม.(เกษตรศาสตร์)	ปร.ด.(เกษตรเขต ร้อน)		
✓								นายสิทธิชัย สะทะโชติ	27 ก.ค.47	27 ก.ค.47	พ.600	วท.บ.(วิทยาศาสตร์ การประมง), 2nd Honor	วท.ม.(เพาะเลี้ยงสัตว์ น้ำ)			
✓								นางสาวอริสรา โพธิ์สนาม	9 เม.ย.51	9 เม.ย.51	พ.601	วท.บ.(เทคโนโลยีการ อาหาร)	วท.ม.(วิทยาศาสตร์การ อาหาร)			
✓								นางสาวรุ่งกานต์ บุญนาถกร	27 ก.ค.47	27 ก.ค.47	พ.602	วท.บ.(วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการ อาหาร)	วท.ม.(เทคโนโลยี อาหาร)		KU	
	✓							นางสาวอภัสสร ศิริจรรย์วัตร	16 พ.ค. 48	16 พ.ค. 48	พ.772	วท.บ.(เทคโนโลยีการ อาหาร), 1 st Honor	วท.ม.(เทคโนโลยีการ อาหาร)	ปร.ด.(วิทยาศาสตร์ การอาหาร)		
✓						✓		นายวัชรวิทย์ มีหนองใหญ่	6 มิ.ย.49	6 มิ.ย. 49	พ.813	วท.บ.(เกษตรศาสตร์), 2 nd Honor	วท.ม.(สัตวศาสตร์)		KKU	
✓								นางสาวบุศรารวรรณ ไชยะ	1 ก.ย.48	1 ก.ย.48	พ.834	วท.บ.(เทคโนโลยีการ อาหารและโภชน ศาสตร์)	วท.ม.(เทคโนโลยีการ อาหาร)		KU	

จำนวนอาจารย์ประจำ/วุฒิการศึกษา/ตำแหน่ง ทางวิชาการ						ลา ศึกษา ต่อ	โอนย้าย	ชื่อ-สกุล	เริ่มงาน	บรรจุ	เลขที่	ชื่อย่อปริญญา			สถาบันที่ ลาศึกษา	ทุน เอก
อ. โท	อ. เอก	ผศ โท	ผศ เอก	รศ โท	รศ เอก							ตรี	โท	เอก		
✓								นายภาณุวัฒน์ คัมภีร์วัฒน์	26 ธ.ค. 49	26 ธ.ค. 49	พ.1209	วท.บ.(เกษตรศาสตร์), 2 nd Honor	วท.ม.(สัตวศาสตร์)			
	✓							นางสาววิมลนันท์ กันเกตุ	3 ก.ย. 50	3 ก.ย.50	พ.1529	วท.บ.(เกษตรศาสตร์), 2 nd Honor	-	ปร.ด.(ปฐพีวิทยา)		
	✓							นายพิชิต เขจรศาสตร์	10 พ.ค.54	10 พ.ค. 54	พ.1675	วท.บ.(เกษตรศาสตร์), 1 st Honor	-	ปร.ด.(สัตวศาสตร์)		
			✓					นางสุรัสวดี พรหมอยู่	10 มิ.ย. 51	10 มิ.ย. 51	พ.1676	วท.บ.(เกษตรศาสตร์)	วท.ม.(เกษตรศาสตร์)	วท.ด.(พืชสวน)		
	✓							นางพรทิพย์ ศรีมงคล	10 มิ.ย. 51	10 มิ.ย. 51	พ.1677	วท.บ.(เกษตรศาสตร์), 2nd Honor	-	ปร.ด.(พืชไร่)		
	✓							นางสาวภิญญารัตน์ กงประโคน	15 ก.ย.52	15 ก.ย.52	พ.1960	วท.บ.(เทคโนโลยีการ ผลิตพืช)	วท.ม.(พันธุศาสตร์)	ปร.ด.(พันธุศาสตร์)		
	✓							นางสาวอัมพร ศรีคราม	4 ม.ค. 53	4 ม.ค. 53	พ.2076	วท.บ. (เทคโนโลยีชีวภาพ)	-	ปร.ด. (เทคโนโลยีชีวภาพ)		
	✓							นางสาวเกตุณัฏฐ์ ศรีโพธิ์โรจน์	31 ต.ค. 55	31 ต.ค.55	พ.362	วท.บ.(ประมง)	วท.ม.(เพาะเลี้ยงสัตว์ น้ำ)	ปร.ด.(เพาะเลี้ยงสัตว์ น้ำ)		
	✓							นายธัญญวนิช ธัญสิริวรรณ	2 ก.ย. 56	2 ก.ย. 56	พ.2931	วท.บ.(ชีววิทยา)	วท.ม.(พันธุวิศวกรรม)	ปร.ด.(อณูพันธุ ศาสตร์และพันธุ วิศวกรรม)		
✓								นายณรงค์ กมลรัตน์	31 ม.ค.57	31 ม.ค.57	พ.1515	วท.บ.(วิทยาศาสตร์ การประมง)	วท.ม.(เพาะเลี้ยงสัตว์ น้ำ)			
✓								นางสาวอุทัยทิพย์ สุระเสียง	23 เม.ย 57	23 เม.ย 57	พ.1266	วท.บ.(เทคโนโลยีการ อาหาร)	วท.บ.(วิทยาศาสตร์การ อาหาร)			
✓								นางสาวพัชราภรณ์ ถิ่นจันทร์				วท.บ.(เทคโนโลยีการ อาหาร)	วท.บ.(วิทยาศาสตร์การ อาหาร)			อัตราจ้าง (ไม่นับรวม)

กรอบเวลาในการขอตำแหน่งทางวิชาการของสายวิชาการ (อาจารย์) ปีการศึกษา 2556

1. สาขาทรัพยากรเกษตร

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่บรรจุ	วุฒิการศึกษา	ครบกำหนดขอตำแหน่ง ทางวิชาการ			เอกสาร ประกอบ การสอน	ประเมิน การ สอน	กพอ./ กพอ 03	บทความ วิชาการ/ วิจัย	อื่นๆ	ความก้าวหน้า/ วันอนุมัติ
					ผศ.	รศ.	ศ.						
1	นายภูวดล โดยดี	อาจารย์ (ดร.)	10 กค. 2555	Ph.D. (Environmental Science)	10 ก.ค. 58						✓		
2	นายประมง เบกโธสง	อาจารย์	1 กค. 2542	วท.ม.(เทคโนโลยี ทางชีวภาพ)	1 ก.ค. 47								
3	นางสาวชื่นจิต แก้วกัญญา	ผศ.	10 ตค. 2543	ปร.ด. (เกษตรศาสตร์)	✓								อนุมัติ 24 เม.ย. 57
4	นางปิยมาศ ผองแก้ว	อาจารย์ (ดร.)	10 ตค. 2543	ปร.ด.(พันธุศาสตร์)	10 ต.ค. 50								
5	นายศุภสิทธิ์ สิทธาพานิช	อาจารย์ (ดร.)	10 ตค. 2543	ปร.ด.(พืชไร่)	10 ต.ค. 48								
6	นางสาวหทัยรัตน์ โชคทวีพานิชย์	อาจารย์	2 ธค. 2545	PhD (Ecology and Evolutionary Biology)	2 ธ.ค. 50								
7	นางสาวพัชชา เศรษฐากา	อาจารย์	9 ธค. 2551	วท.ม.(ส่งเสริม การเกษตร)	9 ธ.ค. 56								ลาศึกษาต่อ
8	นายธีระยุทธ จันทะนาม	อาจารย์ (ดร.)	24 กค. 2544	ปร.ด.(สัตวศาสตร์)	24 ก.ค. 49								
9	นางสาวกรรณิการ์ วงษ์พานิชย์	อาจารย์ (ดร.)	2 กย. 2545	PhD (Animal Resource Sciences)	2 ก.ย. 50			✓	✓	✓	✓		ผู้ทรงฯพิจารณา

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่บรรจุ	วุฒิการศึกษา	ครบกำหนดขอตำแหน่ง ทางวิชาการ			เอกสาร ประกอบ การสอน	ประเมิน การ สอน	กพอ./ กพว 03	บทความ วิชาการ/ วิจัย	อื่นๆ	ความก้าวหน้า/ วันอนุมัติ
					ผศ.	รศ.	ศ.						
10	นายธนพร ขจรผล	ผศ. (ดร.)	9 กย. 2545	ปร.ด.(การปรับปรุง พันธุ์พืช)	✓								แต่งตั้ง ผศ. 19 พฤษภาคม 2557
11	นางสาวศุภาวรรณ ประพันธ์	อาจารย์	6 มิย. 2549	วท.ม.(พืชไร่)	6 มิ.ย. 54								
12	นางสาวปานชีวัน ปอนพังกา	อาจารย์	16 มิย. 2546	วท.ม.(ปฐพีศาสตร์)	16 มิ.ย. 51								
13	นายประภาช กาวิชา	อาจารย์	16 มิย. 2546	วท.ม.(โรคพืช)	16 มิ.ย. 51								ลาศึกษาต่อ
14	นายเจษฎา เดชมหาศรานนท์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	16 มิย. 2546	วท.ม.(วนศาสตร์)	✓		✓	✓	✓	✓	✓		แต่งตั้ง ผศ. 5 เมษายน 2553
15	นางกานดา ล้อแก้วมณี	อาจารย์ (ดร.)	11 กค. 2546	PhD.(Tropical and Subtropical Agriculture and Relatedsciences)	11 ก.ค. 51								
16	นายภาคภูมิ ตันเตชะสชาติ	อาจารย์	4 พย. 2546	วท.ม.(ปฐพีวิทยา)	4 พ.ย. 51								
17	นายเจษฎา ภัทรเลอพงศ์	อาจารย์ (ดร.)	6 มิย. 2549	ปร.ด. (พฤกษศาสตร์)	6 มิ.ย. 54								
18	นายสิทธิชัย ฮะทะโชติ	อาจารย์	27 กค. 2547	วท.ม.(เพาะเลี้ยง สัตว์น้ำ)	27 ก.ค. 52						✓		
19	นายวัชรวิทย์ มีหนองใหญ่	อาจารย์	6 มิย. 2549	วท.ม.(สัตวศาสตร์)	16 มิ.ย. 54			✓	✓	✓	✓		สรุปเสนอ ประธาน
20	นายภาณุวัฒน์ คัมภีร์วัฒน์	อาจารย์	26 ธค. 2549	วท.ม.(สัตวศาสตร์)	26 ธ.ค. 54			✓			✓		ผ่าน ประเมินการสอน
21	นางสาววิมลนันท์ กันเกตุ	อาจารย์ (ดร.)	3 กย. 2550	ปร.ด.(ปฐพีวิทยา)	3 ก.ย. 53								
22	นายพิชาติ เขจรศาสตร์	อาจารย์ (ดร.)	10 พค. 2554	ปร.ด.(สัตวศาสตร์)	10 พ.ค. 57						✓		ผ่าน ประเมินการสอน

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่บรรจุ	วุฒิการศึกษา	ครบกำหนดขอตำแหน่งทาง วิชาการ			เอกสาร ประกอบ การสอน	ประเมิน การสอน	กพอ./ กพสช 03	บทความ วิชาการ/ วิจัย	อื่นๆ	ความก้าวหน้า/ วันอนุมัติ
					ผศ.	รศ.	ศ.						
23	นางสุรัสวดี พรหมอยู่	ผศ. (ดร.)	10 มิ.ย. 2551	ปร.ด.(พืชสวน)	✓								แต่งตั้ง ผศ. 24 เม.ย. 2555
24	นางพรทิพย์ ศรีมงคล	อาจารย์ (ดร.)	10 มิ.ย. 2551	ปร.ด.(พืชไร่)	10 มิ.ย. 54								
25	นางสาวภิญญารัตน์ กงประโคน	อาจารย์ (ดร.)	15 ก.ย. 2552	ปร.ด.(พันธุศาสตร์)	15 ก.ย.55			✓	✓				ผ่าน ประเมินการสอน
26	นางสาวสุขุมภรณ์ ศรีเผด็จ	อาจารย์ (ดร.)	1 ต.ค. 2553	ปร.ด.(เกษตรเขต ร้อน)	1 ต.ค. 56								
27	นางสาวเกตุณภัส ศรีไพโรจน์	อาจารย์ (ดร.)	31 ต.ค. 2555	ปร.ด.(เพาะเลี้ยง สัตว์น้ำ)	31 ต.ค. 57						✓		
28	นายฉัญญวนิช ฉัญสิริวรรณ	อาจารย์ (ดร.)	2 ก.ย. 56	ปร.ด. (อณูพันธุ ศาสตร์และพันธุ วิศวกรรม)	2 ก.ย. 58								
29	นายณรงค์ กมลรัตน์	อาจารย์	3 กพ. 2557	วท.ม.(เพาะเลี้ยง สัตว์น้ำ)	31 ม.ค. 60								

2. สาขาเทคโนโลยีการอาหาร

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่บรรจุ	วุฒิการศึกษา	ครบกำหนดขอตำแหน่ง ทางวิชาการ			เอกสาร ประกอบ การสอน	ประเมิน การสอน	กพอ./ กพสช 03	บทความ วิชาการ/ วิจัย	อื่นๆ	ความก้าวหน้า /วันอนุมัติ
					ผศ.	รศ	ศ						
1	นายอนุกุล วัฒนสุข	ผศ. (ดร.)	โอนย้ายมา 1 พค. 2551	Ph.D, Biosystem Engineers, Clemson University	✓								
2	นางสาวอรอนงค์ ฐาปนพันธ์นิตกุล	อาจารย์ (ดร.)	10 ตค. 2543	ปร.ด.(วิทยาศาสตร์ การอาหาร)	10 ต.ค. 48			✓	✓				ผ่านประเมิน การสอน
3	นางจินตนา ตัวย่วน	อาจารย์ (ดร.)	10 ตค. 2543	ปร.ด.(จุลชีววิทยา)	10 ต.ค. 48								
4	นางสาวสุพัตรา โพธิเศษ	อาจารย์ (ดร.)	1 พย. 2548	วท.ม.(วิทยาศาสตร์ การอาหาร)	1 พ.ย. 53								
6	นางสาวชุลีพร ชำนาญคำ	อาจารย์	16 มค. 2549	วท.ม. (เทคโนโลยีชีวภาพ)	16 ม.ค. 54								ลาศึกษาต่อ
7	นายเกรียงไกร พัทยานกร	อาจารย์ (ดร.)	2 กย. 2545	ปร.ด. (เทคโนโลยีชีวภาพ)	2 ก.ย. 50			✓	✓				ผ่านประเมิน การสอน
8	นายศุภรินทร์ มหาสวัสดิ์	อาจารย์	4 เมย. 2549	วท.ม. (วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการ อาหาร)	4 เม.ย. 54								

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่บรรจุ	วุฒิการศึกษา	ครบกำหนดขอตำแหน่ง ทางวิชาการ			เอกสาร ประกอบ การสอน	ประเมิน การสอน	กพอ./ กพสช 03	บทความ วิชาการ/ วิจัย	อื่นๆ	ความก้าวหน้า /วันอนุมัติ
					ผศ.	รศ	ศ						
9	นางสาวอริญญา พรหมกุล	อาจารย์ (ดร.)	27 กย. 2545	ปร.ด.(วิทยาศาสตร์ การอาหาร)	27 ก.ย. 50			✓	✓				ผ่านประเมิน การสอน
10	นางสาวปานวาด พรหมดี	อาจารย์	1 กค. 2546	วท.ม.(เทคโนโลยีการ อาหาร)	1 ก.ค. 51								
11	นางสาวชื่นจิต จันทจรูญพงษ์	อาจารย์	24 เมย. 2549	วท.ม.(วิทยาศาสตร์การ อาหาร)	24 เม.ย. 54								
12	นางสาวโศรยา แสนเมือง	อาจารย์ (ดร.)	24 กพ. 2547	PhD.(Bioogical and Enverovmental Engiehecring)	24 ก.พ. 52								
13	นางสาวอริสรา โพธิ์สนาม	อาจารย์	9 เมย. 2551	วท.ม.(วิทยาศาสตร์ การอาหาร)	9 เม.ย. 56			✓	✓				ผ่านประเมิน การสอน
14	นางสาวรุ่งกานต์ บุญนถกร	อาจารย์	27 กค. 2547	วท.ม.(เทคโนโลยี อาหาร)	27 ก.ค. 52								ลาศึกษาต่อ
15	นางสาวอภัสสร ศิริจริยวัตร	อาจารย์ (ดร.)	16 พค. 2548	ปร.ด.(วิทยาศาสตร์ การอาหาร)	16 พ.ค. 53								
16	นางสาวบุศรารวรรณ ไชยะ	อาจารย์	1 กย. 2548	วท.ม.(เทคโนโลยีการ อาหาร)	1 ก.ย. 53								ลาศึกษาต่อ
17	นางสาวอัมพร ศรีคราม	อาจารย์ (ดร.)	4 มค. 2553	ปร.ด. (เทคโนโลยีชีวภาพ)	4 ม.ค. 56			✓	✓				ผ่านประเมิน การสอน
18	นางสาวฤทัยทิพย์ สุระเสียง	อาจารย์	23 เม.ย. 2557	วท.ม. (วิทยาศาสตร์ การอาหาร)	23 เม.ย. 62								
19	นางสาวพัชรภรณ์ ถิ่นจันทร์	อาจารย์	อัตราจ้าง (ไม่นับรวม)	วท.ม. (วิทยาศาสตร์ การอาหาร)									

ฐานข้อมูลและสารสนเทศบุคลากรคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร

สายสนับสนุนและช่วยวิชาการ ปีการศึกษา 2556

ชื่อ-สกุล	เริ่มงาน	บรรจุ	เลขที่	ชื่อย่อปริญญา			สถาบันที่ ลาศึกษา	ทุน เอก
				ตรี	โท	เอก		
นางสาวอมรรรัตน์ อุปพงษ์	1 ต.ค. 45	1 ต.ค. 45	พ.371	วท.บ.(เกษตรศาสตร์)				
นางสาวปทุมวดี ศรีประทุมวงศ์	13 มี.ค. 50	13 มี.ค. 50	พ.417	ศ.บ.(เศรษฐศาสตร์)	ศศ.ม. (การบริหารการพัฒนา)		ยังไม่ปรับวุฒิ	
นางสาวจิราวรรณ คล่องแคล่ว	18 ม.ค. 54	18 ม.ค. 54	พ.425	วท.บ.(จุลชีววิทยา)				
นายมหัศจรรย์ ทองสะอาด	2 มิ.ย. 46	2 มิ.ย. 46	พ.451	วท.บ.(สัตวศาสตร์)				
นางสาวเสาวคนธ์ ส่วนเทศ	1 ก.ย. 47	1 ก.ย. 47	พ.617	วท.บ.(จุลชีววิทยา)	วท.ม.(จุลชีววิทยา)			
นางสาวสุตาทิพย์ แสนสุภา	1 ก.ย. 47	1 ก.ย. 47	พ.618	วท.บ.(ชีววิทยาประยุกต์)	วท.ม.(เทคโนโลยีและการจัดการสิ่งแวดล้อม)			
นางสาวขวัญกมล ทวยตาคำ	1 ก.ย. 47	1 ก.ย. 47	พ.619	วท.บ.(ชีววิทยา)				
นางสาวสิรินาฏ เนติศรี	15 พ.ย.47	15 พ.ย.47	พ.665	วท.บ.(เทคโนโลยีการอาหารและโภชนศาสตร์)				
นายวัชร เมื่องนาค	12 ก.ย.48	12 ก.ย. 48	พ.860	วท.บ.(เทคโนโลยีการผลิตสัตว์)				
นายยุทธกร พรหมสาขา ณ สกลนคร	14 ต.ค.51	14 ต.ค.51	พ.1789	วท.บ.(ทรัพยากรเกษตรชีวภาพ)				
นางสาวเจริญศรี แสงวงศ์	2 มิ.ย.46	2 มิ.ย. 46	พ.461	ปวส.(เกษตรกรรม)				
นายชาติสยาม ผลวิสัย	15 พ.ย. 47	15 พ.ย.47	พ.664	วศ.บ.(วิศวกรรมเครื่องกล)				
นางสาวนิภาพร เมษา	25 ก.ค. 51	25 ก.ค. 51	9025	วท.บ.(เทคโนโลยีการอาหาร)				
นางสาวอัญชัน ไตรธิเลน	11 ส.ค. 49	11 ส.ค. 49	9026	วท.บ.(เกษตรศาสตร์)				
นางพัชริน อุทัยสา	18 เม.ย. 54	18 เม.ย. 54	9027	วท.บ.(เทคโนโลยีชีวภาพ)				
นายจิระศักดิ์ ฆ้องเดช	11 ส.ค. 49	11 ส.ค. 49	9028	วท.บ.(ทรัพยากรเกษตรชีวภาพ)				
นาย โก ยาลัย	1 ต.ค. 53	1 ต.ค. 53	9129	วท.บ.(วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)				
นางสาวอารณ์ ศรีมาตร	1 ส.ค. 55	1 ส.ค. 55	3054	วท.บ.(ทรัพยากรเกษตรชีวภาพ)				
นางสาวประภาพรณัฏ แสงดาว	3 ต.ค. 55	3 ต.ค. 55	9006	บธ.บ.(การตลาด)	บธ.ม.(บริหารธุรกิจ)		ยังไม่ปรับวุฒิ	
นางสาวลพัชรภรณ์ กาแก้ว	21 พค. 56	24 มิ.ย. 56	9027	บธ.บ (การจัดการธุรกิจบริการ)				
นางสาวมโนรม มาลัยกรอง	15 พค. 56	25 มิ.ย. 56	พ.0689	ศศ.บ.(บริหารธุรกิจ)				
นางสาวกฤติยา พรหมสาขา ณ สกลนคร			รอคำสั่ง	บธ.บ (การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว)				
นางสาวมิลทาดา สุธรรมมา		อัตราจ้าง						
นางสาววิภามาศ ไชยภักดิ์		อัตราจ้าง						

กรอบเวลาในการขอเป็นผู้ชำนาญ/เชี่ยวชาญหรือชำนาญการพิเศษ (สายสนับสนุนและช่วยวิชาการ) ประจำปีการศึกษา 2556

สาขาทรัพยากรเกษตรชีวภาพ

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	วันที่บรรจุ	ครบกำหนดขอ		ปริมาณงาน	คุณภาพงาน	ผลงานแสดง ความชำนาญการ	การใช้วิชาชีพ บริการแก่สังคม (เชี่ยวชาญ)	อื่นๆ	ความก้าวหน้า/วัน อนุมัติ
					ชำนาญการ	เชี่ยวชาญ/ การพิเศษ						
1	นางสาวอมรรรัตน์ อูปพงศ์	นักวิชาการเกษตร	วท.บ.(เกษตรศาสตร์)	1 ต.ค. 2545	1 ต.ค. 54							
2	นางสาวสุดาทิพย์ แสนสุภา	นักวิทยาศาสตร์	วท.ม.(เทคโนโลยีและการจัดการสิ่งแวดล้อม)	1 ก.ย. 2547	1 ก.ย. 56							
3	นางสาวขวัญกมล ทวยตาคำ	นักวิทยาศาสตร์	วท.บ.(ชีววิทยา)	1 ก.ย. 2547	1 ก.ย. 56							
4	นายวัชรระ เมืองนาค	นักวิชาการสัตวบาล	วท.บ. (เทคโนโลยีการผลิตสัตว์)	12 ก.ย. 2548	12 ก.ย. 57							
5	นางสาวเจริญศรี แสงวงศ์	ผู้ปฏิบัติงาน การเกษตร	ปวส.(เกษตรกรรม)	2 มิ.ย. 2546	2 มิ.ย. 2555							
6	นางสาวอัญชัน ไตรธิเลน	นักวิทยาศาสตร์	วท.บ.(เกษตรศาสตร์)	11 ส.ค. 2549	-							
7	นายจีระศักดิ์ ช้องเดช	นักวิทยาศาสตร์	วท.บ.(ทรัพยากรเกษตรชีวภาพ)	11 ส.ค. 2549	-							
8	นางสาวอาภรณ์ ศรีมาตร	นักวิทยาศาสตร์	วท.บ.(ทรัพยากรเกษตรชีวภาพ)	1 ส.ค. 2555	-							

สาขาเทคโนโลยีการอาหาร

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	วันที่บรรจุ	ครบกำหนดขอ		ปริมาณงาน	คุณภาพงาน	ผลงานแสดงความสามารถ	การใช้วิชาชีพบริการแก่สังคม (เชี่ยวชาญ)	อื่นๆ	ความก้าวหน้า/วันอนุมัติ
					ชำนาญการ	เชี่ยวชาญ/ชำนาญการพิเศษ						
1	นางสาวจิราวรรณ คล่องแคล่ว	นักวิทยาศาสตร์	วท.บ.(จุลชีววิทยา)	18 ม.ค. 2554	18 ม.ค. 63							
2	นางสาวเสาวคนธ์ ต่วนเทศ	นักวิทยาศาสตร์	วท.ม.(จุลชีววิทยา)	1 กย. 2547	11 ธ.ค. 56							
3	นางสาวสิรินาฏ เนติศรี	นักวิทยาศาสตร์	วท.บ.(เทคโนโลยีการอาหารและโภชนาการ)	15 พย. 2547	15 พ.ย. 56							
4	นายชาติสยาม ผลวิลัย	วิศวกรเครื่องกล	วศ.บ.(เครื่องกล)	15 พย. 2547	15 พ.ย. 56							
5	นางสาวนิภาพร เมษา	นักวิทยาศาสตร์	วท.บ.(เทคโนโลยีการอาหาร)	25 กค. 2551	-							
6	นางพัชริน อุทัยสา	นักวิทยาศาสตร์	วท.บ.(เทคโนโลยีชีวภาพ)	18 เมย. 2554	-							
7	นายโก้ ยาลัย	นักวิทยาศาสตร์	วท.บ.(วิทยาศาสตร์)	1 ตค. 2553	-							
8	นางพัฒนา เหมะจุลิน	พนักงานห้องปฏิบัติการ	มัธยมศึกษาตอนปลาย		-							

สำนักงานคนบติ

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	วันที่บรรจุ	ครบกำหนดขอ		ปริมาณ งาน	คุณภาพ งาน	ผลงาน แสดงความ ชำนาญ การ	การใช้ วิชาชีพ บริการแก่ สังคม (เชี่ยวชาญ)	อื่นๆ	ความก้าว หน้า/วัน อนุมัติ
					ชำนาญการ	เชี่ยวชาญ/ ชำนาญ การพิเศษ						
1	นางสาวปทุมวดี ศรีประทุมวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ศศ.ม. (การบริหารการพัฒนา)	13 มี.ค. 2550	13 มี.ค. 59							
2	นางสาวมโนรม มาลัยกรอง	เจ้าหน้าที่บริหารงาน ทั่วไป	ศศ.บ.(บริหารรัฐกิจ)	15 พค. 2556	15 พค. 2565							
3	นายยุทธกร พรหมสาขา ณ สกลนคร	นักวิชาการศึกษา	วท.บ.(ทรัพยากรเกษตร ชีวภาพ)	14 ตค. 2551	14 ต.ค. 60							
4	นางสาวประภาพรณัฏ์ แสงดาว	เจ้าหน้าที่บริหารงาน ทั่วไป	บธ.ม.(บริหารธุรกิจ)	3 กย. 2555	3 ก.ย. 64							
5	นางสาวลพัชรภรณ์ กาแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงาน ทั่วไป	บธ.บ (การจัดการธุรกิจ บริการ)	24 มิย. 2556	-							
6	นางสาวกฤติยา พรหมสาขา ณ สกลนคร	เจ้าหน้าที่บริหารงาน ทั่วไป	ศศ.บ. (การจัดการ โรงแรมและการ ท่องเที่ยว)	1 พ.ค. 2557	-							
7	นางสาวมิลทะดา สุธรรมมา	เจ้าหน้าที่บริหารงาน ทั่วไป	วท.บ.(จิตวิทยาการ บริการปรึกษาและแนะ แนว)	3 ก.ย. 2555	-							
8	นางสาววิภามาศ ไชยภักดี	เจ้าหน้าที่บริหารงาน ทั่วไป	วท.บ.(จุลชีววิทยา)	อัตราจ้าง (ไม่นับรวม)	-							

กรอบการพัฒนางานตามสมรรถนะ (competency) บุคลากรสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ ปีการศึกษา 2556

สาขาทรัพยากรเกษตรชีวภาพ

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เรื่องที่พัฒนาประจำ	เรื่องที่ควรพัฒนาเพิ่ม
1	นางสาวอมรรัตน์ อุปพงศ์	นักวิชาการเกษตร	- การผลิตพืช	การผลิตพืชเศรษฐกิจ
2	นางสาวสุดาทิพย์ แสนสุภา	นักวิทยาศาสตร์	- การฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้ การดูแลรักษา กล้องจุลทรรศน์ - การฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือในห้องปฏิบัติการชีววิทยา	ชีววิทยาและสิ่งแวดล้อม
3	นางสาวขวัญกมล ทวยตาคำ	นักวิทยาศาสตร์	- การฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้ การดูแลรักษา กล้องจุลทรรศน์ - การฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือในห้องปฏิบัติการชีววิทยา	ชีววิทยาและพฤกษศาสตร์
4	นายวัชระ เมืองนาค	นักวิชาการสัตวบาล	- การจัดการด้านสัตว์ปีก	วิทยาการสืบพันธุ์สัตว์
5	นางสาวเจริญศรี แสงวงศ์	ผู้ปฏิบัติงานการเกษตร	- การผลิตพืช	การเพิ่มผลผลิตในพืช
6	นางสาวอัญชัน ไตรธิเลน	นักวิทยาศาสตร์	- การตรวจสอบสุขภาพสัตว์ในห้องปฏิบัติการ	พยาธิวิทยาของสัตว์
7	นายจิระศักดิ์ ห้องเดช	นักวิทยาศาสตร์	- การวิเคราะห์ธาตุอาหารในดิน พืช ปุ๋ย ด้วยวิธีมาตรฐาน - การใช้เครื่องมือในห้องปฏิบัติการสรีรวิทยาพืช	เครื่องมือทางสรีรวิทยาของพืช
8	นางสาวอาภรณ์ ศรีมาตร	นักวิทยาศาสตร์	- การวิเคราะห์ธาตุอาหารในดิน พืช ปุ๋ย ด้วยวิธีมาตรฐาน	การวิเคราะห์ดินพืชปุ๋ยด้วยวิธีมาตรฐาน

สาขาเทคโนโลยีการอาหาร

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล		เรื่องที่พัฒนาประจำ	เรื่องที่ควรพัฒนาเพิ่ม	
1	นางสาวจิราวรรณ	คลองแคล้ว	นักวิทยาศาสตร์	- การตรวจสอบจุลินทรีย์ในอาหาร	- เทคนิคการตรวจสอบจุลินทรีย์แบบรวดเร็ว
2	นางสาวเสาวคนธ์	ถ้วนเทศ	นักวิทยาศาสตร์	- การฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยทางอาหาร	- อาหารปลอดภัย
3	นางสาวสิรินาฏ	เนติศรี	นักวิทยาศาสตร์	- การฝึกอบรมเกี่ยวกับเคมีวิเคราะห์ - การฝึกอบรมเกี่ยวกับการทดสอบปราศาสัมผัส	- การใช้เครื่อง GC-MS - การทดสอบทางประสาทสัมผัสด้วย วิธี Threshold Test
4	นายชาติสยาม	ผลวิสัย	วิศวกรเครื่องกล	- การฝึกอบรมเกี่ยวกับเครื่องจักรกลโรงงาน	- เทคโนโลยีการทำแห้ง
5	นางสาวนิภาพร	เมษา	นักวิทยาศาสตร์	- การฝึกอบรมเกี่ยวกับเทคโนโลยีการอาหาร	- การแต่งหน้าเค้ก, การทำพาย, คูกี้ และขนมปังสูตรต่างๆ
6	นางพัชริน	อุทัยสา	นักวิทยาศาสตร์	- การฝึกอบรมเกี่ยวกับการวิเคราะห์เครื่อง HPLC	- ประมวลผลการวิเคราะห์จากเครื่อง HPLC - การใช้และการบำรุงรักษาเครื่อง HPLC
7	นายโก้	ยาลัย	นักวิทยาศาสตร์	- การฝึกอบรมเกี่ยวกับเทคโนโลยีการอาหาร	- การแปรรูปผลิตภัณฑ์จากสัตว์
8	นางพัฒนา	เหมะจุลิน	พนักงาน ห้องปฏิบัติการ	-	-

สำนักงานคณบดี

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เรื่องที่พัฒนาประจำ	เรื่องที่ควรพัฒนาเพิ่ม
1	นางสาวปทุมวดี ศรีประทุมวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน	- งานบริหารจัดการองค์กร	องค์กรสมรรถนะสูง
2	นายยุทธกร พรหมสาขา ณ สกลนคร	นักวิชาการศึกษา	- งานกิจกรรมนิสิต	จิตวิทยาวัยรุ่น
3	นางสาวมโนรม มาลัยกรอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	- งานแผนและบริหารความเสี่ยง	
4	นางสาวประภาพรณ์ แสงดาว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	- งานวิชาการการศึกษา, งานหลักสูตร	การบริหารการศึกษา, การประเมินหลักสูตร
5	นางสาวลพัชรภรณ์ กาแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	- งานสารบรรณ	
6	นางสาวกฤติยา พรหมสาขา ณ สกลนคร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	- งานเลขานุการสาขา	
7	นางสาวมิลทาดา สุธรรมมา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	- งานพัสดุ จัดซื้อ จัดจ้าง	
8	นางสาววิภามาศ ไชยภักดี	อัตราจ้าง (ไม่นับรวม)	- งานประชาสัมพันธ์	

กรอบการพัฒนางานตามสมรรถนะ (competency) ผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร ประจำปี 2556

ลำดับที่	ตำแหน่ง	เรื่องที่พัฒนาประจำ	เรื่องที่ต้องพัฒนาเพิ่ม
1	คณบดี	การบริหารจัดการองค์กร	การสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายนอกคณะ/วช.
2	รอง/ผช.คณบดี ฝ่ายแผนและบริหารความเสี่ยง	แผนงบประมาณ แผนบริหารความเสี่ยง	การวิเคราะห์แผนกลยุทธ์องค์กร
3	รอง/ผช.คณบดี ฝ่ายพัฒนานิสิต	การพัฒนานิสิต กิจกรรมนิสิต วินัยนิสิต	การส่งเสริมศักยภาพและความสามารถเฉพาะของนิสิต
4	รอง/ผช.คณบดี ฝ่ายวิชาการ	หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน สหกิจศึกษา	การส่งเสริมศักยภาพด้านวิชาการและวิชาชีพของนิสิต
5	รอง/ผช.คณบดี ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	การบริหารโครงการวิจัย ทุนวิจัย เครือข่ายความร่วมมือ	การบูรณาการงานวิจัย
6	รอง/ผช.คณบดี ฝ่ายประกันคุณภาพ	ระบบประกันคุณภาพการศึกษา	การสื่อสารองค์กร
7	รอง/ผช.คณบดี ประชาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์	การประชาสัมพันธ์ การรับเข้า	การแลกเปลี่ยนนิสิต/อาจารย์
8	รอง/ผช.คณบดี ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล	แผนพัฒนาบุคลากร จรรยาบรรณ การจัดการองค์ความรู้	วิเคราะห์อัตรากำลัง สมรรถนะรายบุคคล การสื่อสารองค์กร
9	หัวหน้าสาขาทรัพยากรเกษตรชีวภาพ	ภาระงาน การสอน หลักสูตร แผนการรับเข้า การดำเนินงาน	การบริหารจัดการองค์กร การสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน
10	หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีการอาหาร	ภาระงาน การสอน หลักสูตร แผนการรับเข้า การดำเนินงาน	การบริหารจัดการองค์กร การสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน

อัตรากำลังและแผนความต้องการอัตรากำลังของสายวิชาการ (อาจารย์)
คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร ปีการศึกษา 2556-2559

หลักสูตร/สาขาวิชา	FTES/ อาจารย์ 2554	อาจารย์ที่ มีอยู่ 2556	ประจำปีการศึกษา				รวมที่ ต้องการ เพิ่ม
			2556	2557	2558	2559	
สาขาทรัพยากรเกษตร ชีวภาพ	15.19 (440.58/29)	29	1 ประมง	2 ประมง สัตว์ ศาสตร์	1 ประมง	2 สัตวแพทย์ เพาะเลี้ยง เนื้อเยื่อ	6
สาขาเทคโนโลยีการ อาหาร	11.41 (194.12/17)	17	1 การ บรรจุ	1 โภชน ศาสตร์	1 วิศวะ อุตสาห การ	1 วิศวกรรม อาหาร	4
คณะ	13.79 (634.70/46)	46	2	3	2	3	10

**อัตรากำลังและแผนความต้องการอัตรากำลังของสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ
คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร ปี 2556-2559**

หลักสูตร/สาขาวิชา	มีอยู่ ปัจจุบัน	ต้องการ เพิ่ม	ประจำปีการศึกษา				รวม ต้องการเพิ่ม
			2556 (ประมง)	2557 (เกษตร)	2558	2559	
สาขาทรัพยากรเกษตรชีวภาพ	8	3	1	1	-	-	2
สาขาเทคโนโลยีการอาหาร	8	2	-	-	2 (จุลชีววิทยาและวิทยาศาสตร์การอาหาร)	-	2
สำนักงานคณบดี	5	3					3
1. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป							
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายสารบรรณ	1						
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและพัสดุ		1		1			1
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ	1						
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายประกันคุณภาพ		1	1				1
- เจ้าหน้าที่แผนและบริหาร ความเสี่ยง	1						
2. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1						
3. นักวิชาการศึกษา	1						
4. นักวิชาการคอมพิวเตอร์		1		1			1

บทที่ 3

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีตำแหน่งทางวิชาการ หรือความเชี่ยวชาญตามสายงาน เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของคณะและมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อสามารถบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กรให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์
3. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากร สร้างบรรยากาศการทำงานที่มีความสุขภายในคณะ และให้เกิดความเข้าใจในหน้าที่และภารกิจของเพื่อนร่วมงาน เพื่อก่อให้เกิดความเข้าใจ เห็นใจ และให้ความร่วมมือ

ประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

1. เป็นไปตามมาตรการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด 5 มิติ
2. ยกระดับขีดความสามารถของบุคลากร เพื่อให้บุคลากรสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นที่ยอมรับ
3. บุคลากรมีทักษะ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ในด้านที่ตนเองสนใจอย่างแท้จริง และสามารถนำความรู้ความสามารถที่มีไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อคณะ
4. บุคลากรมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ มีขวัญและกำลังใจในการทำงาน อันก่อให้เกิดบรรยากาศในการทำงานที่ดี

บทที่ 4

โครงการ เป้าประสงค์ มาตรการ แนวทาง และกิจกรรม ประจำปี 2556

โครงการที่ 1 “ทอ. ก้าวหน้า”

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 1	ของแผนยุทธศาสตร์ 10 ปี (พ.ศ. 2556-2565) ของคณะกรรมการธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร ด้านพัฒนากระบวนการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพให้แข่งขันได้ในระดับอาเซียน
สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่ 3	พัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน

เป้าประสงค์

1. ให้บุคลากรสายวิชาการได้ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการทุกปี
2. ให้บุคลากรสายวิชาการได้เข้าสู่กระบวนการขอตำแหน่งทางวิชาการ เช่น มีการผลิตเอกสารประกอบการสอน หรือผลิตร่างการตีพิมพ์งานวิจัย มีการประเมินการสอน
3. เพิ่มศักยภาพ ทักษะต่างๆให้แก่บุคลากร เช่น การพัฒนาภาษา การพัฒนาสมรรถนะ
4. สร้างความเข้าใจร่วมกัน กำหนดทิศทางหรือแนวทางการพัฒนางานของสาขาและคณะร่วมกัน เช่น การพัฒนานิสิต การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา การวางแผนเพื่อพัฒนางาน

มาตรการ

1. สนับสนุน และผลักดัน บุคลากรเข้าสู่กระบวนการขอตำแหน่งทางวิชาการ
2. ผลักดันให้บุคลากรได้พัฒนาทักษะต่างๆ ตามความต้องการ
3. จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความเข้าใจ และร่วมกำหนดทิศทางการทำงานร่วมกัน

แนวทาง

- สำรวจความต้องการ และแผนการขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการในแต่ละปี
- ติดตามความก้าวหน้าของการเข้าสู่กระบวนการขอตำแหน่งทางวิชาการ
- สร้างพี่เลี้ยงสำหรับผู้ต้องการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
- จัดอบรมหรือให้ไปอบรม ทักษะด้านต่างๆ
- จัดกิจกรรมสัมมนากลุ่มย่อยร่วมกัน

กิจกรรม

1. การเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ

วิธีดำเนินโครงการ: กำหนดให้มีการขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ

ตัวชี้วัด: มีบุคลากรสายวิชาการเข้ายื่นเอกสารเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

ปีละ 2 คน

ระยะเวลา: เดือนมิถุนายน 2556 ถึง พฤษภาคม 2557

งบประมาณ: ไม่ใช่

ผู้รับผิดชอบ: สาขาทรัพยากรเกษตร สาขาเทคโนโลยีการอาหาร

และคณะกรรมการการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

2. Summer leave 57

วิธีดำเนินโครงการ: กำหนดให้มีการจัดทำตารางประจำรายวิชา 1 ฉบับต่อปี

ตัวชี้วัด: มีตารางประจำรายวิชา ปีละ 1 ฉบับ

ระยะเวลา: เดือนมีนาคม หรือ พฤษภาคม 2557

งบประมาณ: ไม่ใช่

ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

สาขาทรัพยากรเกษตร สาขาเทคโนโลยีการอาหาร

3. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

วิธีดำเนินโครงการ: จัดอบรมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษแก่บุคลากรที่สนใจ

ตัวชี้วัด: บุคลากรมีทักษะด้านภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นร้อยละ 80

ระยะเวลา: เดือนพฤษภาคม 2557

งบประมาณ: 30,000 บาท

ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

4. Home Room

วิธีดำเนินโครงการ: จัดกิจกรรมพบปะบุคลากรเพื่อสร้างความเข้าใจและชี้แจงระเบียบ
ข้อกำหนด ข้อตกลง จรรยาบรรณ การเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการและ
การขอเป็นผู้เชี่ยวชาญ รวมถึงกิจกรรมต่างๆของคณะก่อนเปิดภาค
การศึกษา 2557 โดยแบ่งการพบปะบุคลากรเป็น 2 สาย คือ Home
roomสายวิชาการ และ Home room สายสนับสนุนและช่วย
วิชาการ

ตัวชี้วัด: ความพึงพอใจร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการ

ระยะเวลา: เดือนพฤษภาคม หรือ สิงหาคม 2557

งบประมาณ: 5,000 บาท

ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายพัฒนานิสิต ฝ่ายวิชาการ
สำนักงานคณบดี
สาขาทรัพยากรเกษตรชีวภาพ สาขาเทคโนโลยีการอาหาร

โครงการที่ 2 “ขวัญเป็นกำลังใจ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 3 ของแผนยุทธศาสตร์ 10 ปี (พ.ศ. 2556-2565)
ของคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร
ด้านปรับกระบวนการทัศน์การบริหารองค์กรเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์
อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์

1. ให้บุคลากรทุกคนในคณะมีความเข้าใจ ภาระ หน้าที่ การทำงาน ซึ่งกันและกัน เพื่อก่อให้เกิดความเห็นใจและเข้าใจกัน อันจะทำให้เกิดการขับเคลื่อนคณะไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่บุคลากรทุกคน จากการช่วยกันทุ่มเททำงานอย่างหนักมาตลอดปี

มาตรการ

จัดกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรทุกคน และมีการตอบข้อซักถามที่สงสัยอย่างเต็มที่ เต็มใจ ร่วมกันระดมความคิดเพื่อให้เกิดการพัฒนาคณะ

แนวทาง

- มีการชี้แจงเกี่ยวกับเกณฑ์ หรือระเบียบ หรือธรรมเนียมปฏิบัติในคณะ
- การซักถามข้อข้องใจ เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นได้อย่างเสรี
- สรุปประเด็นข้อคิดเห็นร่วมกัน เพื่อหาข้อยุติร่วมกัน
- จัดกิจกรรมเพื่อตอบแทนการทำงานของบุคลากรทุกคนที่ช่วยกันขับเคลื่อนคณะเป็นอย่างดี

กิจกรรม

1. คัดเลือกบุคลากรดีเด่นประจำปี 2556
วิธีดำเนินการ: ให้บุคลากรในคณะคัดเลือกบุคลากรสายวิชาการ สายสนับสนุนและช่วยวิชาการ และลูกจ้าง/คนงาน
เพื่อรับรางวัลบุคลากรดีเด่น ประจำปี สายงานละ 1 คน
ตัวชี้วัด: มีผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับรางวัลสายงานละ 1 คน รวมทั้งสิ้น 4 คน
โดยมีการมอบประกาศนียบัตรแก่บุคลากรที่ได้รับรางวัล

ระยะเวลา: เดือนธันวาคม 2556 หรือ มกราคม 2557

งบประมาณ: ไม่ใช่

ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานคณบดี

2. สัมมนาบุคลากรคณะประจำปี 2557 (มองอนาคต กำหนดเป้าหมาย)

วิธีดำเนินโครงการ: จัดกิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อเปิดโลกทัศน์ให้แก่บุคลากรในคณะ ปีละ 1 ครั้ง

ตัวชี้วัด: ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 80%

ระยะเวลา: เดือนเมษายน หรือ พฤษภาคม 2557

งบประมาณ: 100,000 บาท

ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานคณบดี

3. สัมมาทริฐิตคณะประจำปี (ปีใหม่ ทอ. 2557)

วิธีดำเนินโครงการ: จัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ของคณะให้บุคลากรเข้าร่วม เพื่อตอบสนองการทำงานและสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรในคณะ

ตัวชี้วัด: ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 80%

ระยะเวลา: เดือนธันวาคม 2556 หรือ มกราคม 2557

งบประมาณ: 37,200 บาท

ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล คณะทอ.

โครงการที่ 3 “คลังข้อมูล”

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 3 ของแผนยุทธศาสตร์ 10 ปี (พ.ศ. 2556-2565)
ของคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร
ด้านปรับกระบวนการทัศน์การบริหารองค์กรเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์
อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์

1. เพื่อจัดการองค์ความรู้ที่บุคลากรแต่ละท่านได้สั่งสมไว้ และเผยแพร่แก่บุคลากรท่านอื่นๆ อันจะเกิดประโยชน์ต่อคณะ
2. เพื่อให้คณะเป็นแหล่งของการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

มาตรการ

1. จัดกิจกรรมองค์ความรู้ (KM) ระหว่างบุคลากรในคณะ
2. จัดกิจกรรมองค์ความรู้ (KM) ระหว่างสถาบัน

แนวทาง

- กำหนดหัวข้อขององค์ความรู้ที่จะถ่ายทอด 2 ด้าน คือ ด้านการเรียนการสอน และด้านการวิจัย

กิจกรรม

1. กิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการเรียนการสอน

วิธีดำเนินโครงการ: - จัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้แก่บุคลากรที่สนใจ
- จัดทำรายงานและคู่มือองค์ความรู้เพื่อเผยแพร่แก่บุคลากร

ตัวชี้วัด: คู่มือการจัดการองค์ความรู้ด้านการเรียนการสอน

ระยะเวลา: เดือนตุลาคม 2556 หรือ เดือนมีนาคม 2557

งบประมาณ: ไม่ใช่

ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

2. กิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการวิจัย

วิธีดำเนินโครงการ: - จัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้แก่บุคลากรที่สนใจ
- จัดทำรายงานและคู่มือองค์ความรู้เพื่อเผยแพร่แก่บุคลากร

ตัวชี้วัด: คู่มือการจัดการองค์ความรู้ด้านการวิจัย

ระยะเวลา: เดือนตุลาคม 2556 หรือ เดือนมีนาคม 2557

งบประมาณ: ไม่ใช่

ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

บทที่ 5

การติดตามและประเมินผล

ปัจจัยความสำเร็จของการนำสมรรถนะมาใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

1. ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรทุกระดับและสนับสนุนงบประมาณให้กับโครงการ/กิจกรรมต่างๆ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามแผน การดำเนินการที่กำหนดไว้
2. บุคลากรต้องเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาตนเอง ตามโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ตลอดจนความร่วมมือ ร่วมคิด ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ เพื่อให้เกิดทักษะความสามารถในการปฏิบัติงาน
3. ต้องปรับปรุงแผนการกำกับติดตามและประเมินผลแผนอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

แนวทางการประยุกต์ใช้การบริหารทรัพยากรบุคคลตามสมรรถนะ

- 1) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรตามคุณสมบัติและสมรรถนะของตำแหน่งที่ต้องการ (recruitment and selection) ในกระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้ามาทำงานในสายงานหรือตำแหน่งต่างๆนั้น สมรรถนะ ถือเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยพิจารณาได้ว่าบุคคลที่จะเข้ามาทำงานในตำแหน่งต่างๆควรมีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถและสมรรถนะอย่างไรระดับไหนถึงจะเหมาะสมกับ ตำแหน่งงานนั้นๆ
- 2) การวางแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร (training need & development plan) สมรรถนะ จะเป็นเครื่องมือช่วยกำหนดทิศทางการพัฒนาบุคลากรแต่ละคนเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพเพราะมีมาตรฐาน ให้ผู้บังคับบัญชาใช้วัดบุคลากรแต่ละคนนั้นว่ามีความสามารถหรือทักษะเป็นพิเศษทางด้านใด หรือยังขาด หรือ อ่อนในด้านใดจำเป็นต้องพัฒนาอย่างไร เป็นการช่วยกำหนดทิศทางการพัฒนาบุคลากร ได้ตรงเป้าหมายมากยิ่งขึ้น
- 3) การวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพของบุคลากรและการวางแผนทดแทนตำแหน่งในระดับบริหาร (career plan & succession plan) สมรรถนะ จะช่วยทำให้หน่วยงานสามารถทราบถึงจุดแข็ง – จุดอ่อน ของบุคลากรที่มีอยู่ และสามารถทราบถึงทักษะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง เป้าหมายในอนาคตของบุคลากรแต่ละคนทำให้หน่วยงานสามารถพัฒนาหรือเตรียมบุคลากรให้พร้อมสำหรับตำแหน่งใหม่ โดยการพัฒนาทักษะที่ยังขาดซึ่งจะช่วยให้องค์กรและบุคลากรบรรลุเป้าหมายร่วมกันได้

4) การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร (performance appraisal) สมรรถนะ จะมีความเกี่ยวข้องกับการเลื่อนตำแหน่งการวางตัวตาย ตัวแทนภายในองค์กร หรือการสืบทอดตำแหน่งตลอดจนสามารถนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินไปใช้ประกอบการพัฒนาบุคลากรโดยผลการประเมินจะเป็นตัวสะท้อนให้บุคลากรทั้งองค์กรได้รับทราบถึงสมรรถนะของตัวเองบุคลากรเองและสมรรถนะโดยรวมขององค์กรเพื่อนำไปใช้วางแผนดำเนินการขององค์กรต่อไปในอนาคต

5) การให้ค่าตอบแทน (compensation) การนำแนวคิดเรื่อง Competency มาใช้ในการบริหารค่าตอบแทนจะช่วยกระตุ้นให้ บุคลากรมีความกระตือรือร้นมากขึ้นและส่งผลกระทบต่อสมรรถนะของหน่วยงานเนื่องจากผู้ที่มีสมรรถนะ สูงจะได้รับค่าตอบแทนที่มากกว่าซึ่งจะทำให้บุคลากรเห็นความสำคัญในการพัฒนาสมรรถนะของ ตนเองให้สูงขึ้นนอกจากนี้ยังส่งผลให้องค์กรสามารถบริหารความสามารถของบุคลากรโดยอาศัยสิ่งจูงใจได้มากขึ้นด้วย

กรอบการประเมินผล

แนวทางการประเมินผลบุคลากร มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีแนวทางการประเมินผล แผนพัฒนาบุคลากรดังนี้

1) ผู้บริหาร

ในการติดตามประเมินผลผู้บริหาร เพื่อสร้างขีดความสามารถของผู้บริหาร สถาบันอุดมศึกษาในการบริหาร พัฒนาสถาบันของตนให้สามารถปรับตัว ตอบสนองเท่าทันการ เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสภาพการณ์ภายนอกและภายในของอุดมศึกษาทั้งในปัจจุบันและ อนาคตอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพเมื่อบุคคลได้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาแล้ว ระบบการติดตามและประเมินผลควรครอบคลุมประเด็นดังต่อไปนี้

- 1.1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบริบทวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ในการบริหารสถาบันอุดมศึกษา
- 1.2) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารและการพัฒนาองค์กรการจัดการ ทรัพยากร มนุษย์ การบริหารการเงินงบประมาณและทรัพย์สินของสถาบันอุดมศึกษา
- 1.3) มีความรู้และแนวทางในการพัฒนาตนเองในด้านความสามารถในการจัดการการเป็นผู้นำ คุณธรรมจริยธรรมและด้านสุขภาพและศักยภาพของร่างกาย
- 1.4) มีการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันอุดมศึกษาด้วยกันเอง ทั้งในและต่างประเทศการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์กับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องและกับชุมชนที่เป็นบริบทของสถาบันอุดมศึกษา

2) บุคลากรประจำ

2.1) บุคลากรสายวิชาการ

ในการติดตามประเมินผลบุคลากรสายวิชาการ ภารกิจด้านการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และการพัฒนาองค์ความรู้เป็นภารกิจหลักที่สำคัญยิ่งภารกิจหนึ่งของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยซึ่ง ก.ม. ได้กำหนดมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนใน

มหาวิทยาลัยประกอบด้วย

- ภาระงานด้านการสอน
- ภาระงานด้านการวิจัย
- ภาระงานการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม
- ภาระงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ภาระงานในการพัฒนาตนเอง
- ภาระงานการสร้างผลงานวิชาการ
- ภาระงานการบริหารงานในมหาวิทยาลัย

สำหรับอาจารย์ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งเป็นตำแหน่งที่รับเงินประจำตำแหน่ง ควรต้องติดตามพัฒนาสร้างผลงานทางวิชาการและเผยแพร่ผลงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อแสดงถึงความเหมาะสมในการดำรงสถานะของตำแหน่งทางวิชาการ ก.ม. จึงได้กำหนดมาตรฐานภาระงานทางวิชาการสำหรับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ โดยได้กำหนดภาระงานตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการที่ต้องปฏิบัติไว้ โดยให้ยึดหลักปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว

2.2) บุคลากรสายปฏิบัติการ

ในการติดตามประเมินผลบุคลากรสายปฏิบัติการเพื่อสร้างขีดความสามารถในการบริหารจัดการ ซึ่งถือเป็นหัวใจในการสนับสนุนให้พันธกิจทั้ง 4 ด้านของมหาวิทยาลัย ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร และสามารถปรับตัวตอบสนองเท่าทันการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสภาพการณ์ภายนอกและภายในของอุดมศึกษาทั้งในปัจจุบันและอนาคต อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ เมื่อบุคคลได้ดำรงตำแหน่งในสถาบันอุดมศึกษาแล้วระบบการติดตามและประเมินผลควรครอบคลุมประเด็นดังต่อไปนี้

2.3.1) สมรรถนะหลัก

2.3.2) สมรรถนะประจำกลุ่มงาน

2.3.3) สมรรถนะรายบุคคล

สำหรับภาระงานบุคลากรสายปฏิบัติการมีภาระงานที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้

- 1) งานที่ต้องศึกษาวิเคราะห์ตรวจสอบให้ความเห็น
- 2) งานที่ต้องปฏิบัติประจำ
- 3) งานให้คำปรึกษาและคำแนะนำ
- 4) งานธุรการ
- 5) งานพัฒนาระบบงาน
- 6) งานบริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

- 7) งานพัฒนาตนเอง
- 8) งานผลงานวิชาการ
- 9) ภาระงานช่วยสอน
- 10) ภาระงานอื่นๆงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาหรือการเป็นกรรมการต่างๆให้คิดภาระงานตามที่ได้ปฏิบัติจริง

แนวทางการติดตามและประเมินผล

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนส่งเสริมศักยภาพบุคลากรบรรลุเป้าหมายตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพคณะจึงควรดำเนินการดังนี้

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรของคณะและทำหน้าที่กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ประจำปี โดยผู้แทนจากสาขาร่วมเป็นคณะกรรมการ
- 2) ให้มีการประเมินผลตามเป้าหมายรายยุทธศาสตร์ของแผนส่งเสริมศักยภาพบุคลากรของคณะและประเมินผลตัวชี้วัดตามเป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์ โดยให้คณะกรรมการฯเป็นผู้กำหนดระยะเวลาในการรายงานและการติดตามประเมินผล
- 3) นำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของคณะไปบูรณาการร่วมกับการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของวิทยาเขต
- 4) ให้นำตัวชี้วัดในแผนฯไปกำหนดเป็นส่วนหนึ่งในการประเมิน TOR สำหรับรายบุคคล
- 5) ให้มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสำหรับการประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานในระดับปฏิบัติการ ตามระยะเวลาที่กำหนดให้มีการประเมินแผนฯ เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงแผนให้สอดคล้องกับสถานการณ์
- 6) ทบทวนแผนส่งเสริมศักยภาพบุคลากรทุกปี เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานและปรับปรุงแผนฯให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ด้านต่างๆ

ภาคผนวก
ตารางสรุปกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพบุคลากร
ปีการศึกษา 2556

**ตารางสรุปโครงการและกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพบุคลากร
คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร ปีการศึกษา 2556**

โครงการ	ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้า หมาย	หน่วย นับ	ระยะเวลาดำเนินการ (มิ.ย. 2556- พ.ค. 2557)											งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ตัว บ่งชี้		
						มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย				พค	
1. ทอ. ก้าวหน้า	1	เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ยื่นขอ	2	คน														-	สาขา/HR	2.4
	2	Summer leave 2557	ผลงาน วิชาการ	80	ร้อยละ														-	สาขา/HR	2.4
	3	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	ทักษะเพิ่มขึ้น	80	ร้อยละ														30,000	HR	2.4
	4	Home Room 2557	ความพอใจ	80	ร้อยละ														5,000	HR วิชาการ พัฒนานิสิต	2.4
2. ขวัญเป็นกำลังใจ	1	สัมมาทริฎิคนะ (ปีใหม่ ทอ)และ คัดเลือกบุคลากรดีเด่น 2556	-บุคลากร ดีเด่น -ความพอใจ	4	คน														37,200	ทอ	2.4
	2	สัมมนาบุคลากรปี 2557	ความพอใจ	80	ร้อยละ														100,000	HR	2.4
3. คลังข้อมูล	1	องค์ความรู้ด้านผลิตบัณฑิต	คู่มือ	1	เล่ม														-	HR	7.2
	2	องค์ความรู้ด้านการวิจัย	คู่มือ	1	เล่ม														-	HR	7.2
		รวมงบประมาณทั้งสิ้น																172,200			

