

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร
ครั้งที่ 4/2556

วันพุธ ที่ 1 เมษายน 2556 เวลา 10.30 – 12.00 น.
ณ ห้องประชุมพรรณานานิคม อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้มาประชุม

1.	นายสิทธิชัย	ฮะตะโชติ	ที่ปรึกษา
2.	นายธีระยุทธ	จันทะนาม	ที่ปรึกษา
3.	นางสาวอรอนงค์	ฐาปนพันธ์นติกุล	คณบดี
4.	นายธนพร	ขจรผล	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต
5.	นางจินตนา	ติยะวัน	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแผนและบริหารความเสี่ยง
6.	นางสาวอภัสสร	ศิริจรรย์วัตร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
7.	นางปิยมาศ	ผองแก้ว	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล
8.	นางสาวเสาวคนธ์	ด่วนเทศ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ
9.	นายศุภสิทธิ์	สิทธาพานิช	หัวหน้าสาขาทรัพยากรเกษตรชีวภาพ
10.	นายเกรียงไกร	พัทยากร	หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีการอาหาร
11.	นางสาวอมรรัตน์	อุปพงษ์	ผู้แทนสายสนับสนุน
12.	นางสาวปทุมวด	ศรีประทุมวงศ์	เลขานุการคณะ
13.	นางสาวไตรยา	แสนเมือง	ผู้แทนบุคลากรสายวิชาการ และเลขานุการ คณะกรรมการประจำคณะ
14.	นางสาวลพัชรภรณ์	กาแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ

ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดภารกิจ

15.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุกุล	วัฒนสุข	ที่ปรึกษา
16.	นายภูวดล	โดยดี	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

เริ่มประชุมเวลา 09.15 น.

นางสาวอรอนงค์ ฐาปนพันธ์นติกุล คณบดีคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 : แจ้งเพื่อทราบ

1.1 ค่าของงบประมาณเงิน ปี 2557

คณบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า งบประมาณประจำปี 2557 ที่ทางคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร ขอไป 7,700,000 บาท(เจ็ดล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) นั้น ได้รับอนุมัติแล้ว 6,500,000 บาท(หกล้านห้าแสนบาทถ้วน) และในการเบิกจ่ายเงินจะเข้าระบบ ERP-EGP ทั้งหมดตั้งนั้นการเบิกจ่าย และการขอปรับแผนจะมีความยุ่งยากและล่าช้ามากขึ้น

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 การติดตามงานแผนและบริหารความเสี่ยง

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแผนและบริหารความเสี่ยง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่องการติดตามข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2556 ของมหาวิทยาลัยนั้น คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตรได้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนของคณะเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2556 ทั้งนี้ในปีงบประมาณ 2556 คณะได้เริ่มดำเนินการเรื่องจัดการจากความเสี่ยงได้เพียง 1 ประเด็นความเสี่ยง คือ ประเด็นความเสี่ยงเรื่อง บุคลากรขาดขวัญและกำลังใจในการทำงาน ส่วนความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ประเด็นอื่นๆ อีก 5 ความเสี่ยงที่ยังอยู่ระหว่างดำเนินการ ที่ประชุมรับทราบ

1.3 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์เงินรายได้

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแผนและบริหารความเสี่ยง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ผลการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2555 ว่ามีการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการตามแผนแล้ว และในปัจจุบันมีการจัดส่งเกือบทุกรายการแล้ว
ที่ประชุมรับทราบ

1.4 โครงการคววบอยแลนด์

อาจารย์ธีระยุทธ จันทะนาม แจ้งให้ที่ประชุมทราบผลการดำเนินโครงการคววบอยแลนด์นั้น ปัจจุบันอยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง อาจารย์ธีระยุทธได้กล่าวเพิ่มเติมเกี่ยวกับแผนงบประมาณของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ 2557 ที่ทางคณะฯ ได้ยื่นโครงการเพื่อเสนอขอของประมาณสนับสนุนนั้น ไม่มีโครงการของคณะขอ.
ที่ประชุมรับทราบ

1.5 กำหนดการรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี 2556

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ กำหนดการการรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี 2556 ดังนี้

- ซ้อมรับปริญญา ณ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร วันที่ 13-14 กรกฎาคม 2556 โดยวิทยาเขตฯ ได้กำหนดเส้นทางการเดินเหมือนปี 2555 คือรวมตัวที่อาคาร 2 และเดินทางอาคาร 2 ยังอาคาร 14
- ซ้อมใหญ่ ณ วิทยาเขตบางเขน วันที่ 18 กรกฎาคม 2556
- รับจริง ณ วิทยาเขตบางเขน วันที่ 5 สิงหาคม 2556

ที่ประชุมรับทราบ

1.5 มหาวิทยาลัยสหวันนะเขตพร้อมคณาจารย์มาศึกษาดูงาน

คณบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ กำหนดการที่มหาวิทยาลัยสหวันนะเขต สปป.ลาว ได้มาศึกษาดูงาน ในวันที่ 2 เมษายน 2556 เวลา 13.00 น. ณ ห้องพระพิรุณ อาคารบริหาร โดยขอมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต และหัวหน้าสาขาทั้ง 2 สาขา เข้าร่วมต้อนรับ และในวันที่ 3 เมษายน 2556 มีกำหนดการเข้าเยี่ยมชมศูนย์การศึกษาพัฒนาภูพาน อันเนื่องมาจากพระราชดำริ
ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 : รับรองรายงานการประชุม

ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2556
มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

วาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่อง

-

วาระที่ 4 : เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 แนวทางการทำงานประจำปี 2556

คณบดี ขอให้ที่ประชุมพิจารณา แนวทางการดำเนินงานประจำปี 2557 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1.) การจัดแฟร์เกษตร ประจำปีพ.ศ. 2556 ขอให้มีการวางแผนไว้ล่วงหน้าก่อนที่ทางวิทยาเขตจะกำหนดรูปแบบงาน เช่น เวทีงานวิชาการ สำหรับอาจารย์ และนิสิต เพื่อที่จะวางแผนว่าทางคณะฯ ต้องการนำเสนอผลงานอะไรบ้าง ด้านใด และมีความประสงค์ที่จะใช้พื้นที่ภายในวิทยาเขตฯ ตรงไหน เพื่อที่จะได้นำเสนอแผนการดำเนินงานต่อวิทยาเขต หากได้รับการอนุมัติ จะได้มีการวางแผนการปลูกพืช หรือเตรียมพื้นที่เพื่อรองรับ เนื่องจากปีที่ผ่านมา ทางคณะฯ รอกำหนดการแผนดำเนินงานจากวิทยาเขตก่อนจึงลงมือทำ ซึ่งทำให้เตรียมการดำเนินงานและการประชาสัมพันธ์ไม่ทัน
- 2.) กระบวนการหางานให้นิสิต เพื่อส่งเสริมอาชีพด้านคุณภาพนิสิตของคณะฯ การที่นิสิตได้ทำงานในบริษัทที่มีความน่าเชื่อถือ โดยทางคณะฯ ควรมีกระบวนการสรรหาบริษัทที่เข้ามาดูงาน โดยในปีต่อไปควรมีการวางแผนงบประมาณ ไว้สำหรับบริหารจัดการสำหรับงานเร็วด่วน
- 3.) ควรมีการจัดสรรสรรเงินสำรอง 50,000 บาทเพื่อใช้ป็นงบรับรองสำหรับสาขา เพื่อใช้บริหารจัดการเรื่องเร่งด่วนภายในสาขา เช่น การรับรองบริษัทที่เข้ามารับสมัครงาน

จากการพิจารณาแนวทางการดำเนินงานคณบดี ขอให้ที่ประชุมพิจารณาจัดตั้งคณะกรรมการจัดงานเกษตรแฟร์ ประจำปี 2556

มติที่ประชุม ที่ประชุมได้สรุปแนวทางในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2557 ดังนี้

- 1.) อาจารย์สิทธิชัย สะทะโชติเป็นประธานกรรมการจัดงานเกษตรแฟร์ ส่วนคณะกรรมการคนอื่นๆจะเสนอแต่งตั้งอีกครั้ง และเห็นควรให้มีการกระตุ้นการทำงานของนิสิตให้มีส่วนร่วมในการจัดงานเกษตรแฟร์มากขึ้น
อาจารย์สิทธิชัย สะทะโชติ กล่าวเพิ่มเติมในการจัดงานเกษตรแฟร์ ประจำปีงบประมาณ 2557 นี้ ทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ร่วมกับชมรมชวนชม ขอให้พื้นที่ในงานเกษตรแฟร์เพื่อจัดการประกวดชวนชมซึ่งด้วยพระราชทานจากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีงบประมาณในการจัดงาน 250,000 บาท
- 2.) เรื่องการสรรหาบริษัทเข้ามารับสมัครงานนั้น ควรจะผลักดันให้วิทยาเขตฯ จัดให้มีตลาดนัดแรงงานเป็นประจำทุกปี
- 3.) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและการบริหารงานมีความยืดหยุ่นในการทำงานมากขึ้น โดยให้แต่ละฝ่ายเงินสำรองไว้ 50,000 บาท

4.2 ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมในโครงการ ทอ.360 องศา

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล ขอให้ที่ประชุมพิจารณา ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมในโครงการ ทอ. 360 องศา เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายเพิ่ม เช่น คาร์รถไปส่งและไปรับที่สนามบินอุดร ค่าโหลดสัมภาระและทำประกันการเดินทาง ซึ่งในครั้งแรกงบประมาณที่ได้รับคือ 238,000 บาท แต่เมื่อมีการดำเนินการติดต่อขอใช้รถกับวิทยาเขตฯและมีการจองตั๋วเครื่องบินแล้ว ปรากฏว่ามีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นเป็น 269,883 บาท ดังนั้นจึงขอเพิ่มงบประมาณสำหรับโครงการนี้ อีก 32,000 บาทถ้วน

มติที่ประชุม อนุมัติ

4.3 ขออนุมัติโครงการแปรรูปผลผลิตฟาร์มมหาวิทยาลัย

หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีการอาหาร ขอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติโครงการแปรรูปผลผลิตฟาร์มมหาวิทยาลัย โดยมีแนวคิดที่จะหารายได้เข้าคณะฯ โดยที่ผ่านมาจากสาขาได้ทำโรงงานเบเกอรี่ โดยให้นักวิทยาศาสตร์เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ทางสาขาจึงมีความคิดที่จะทำโครงการพัฒนาวิชาการ โดยขอยืมเงินกับทางวิทยาเขต งบประมาณ 400,000 บาท และอีก 200,000 บาทจะทำเป็นโครงการของคณะเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์กับหมู่บ้านใกล้เคียง

โดยมีแผนการจ้างผู้จัดการ 2 คน คนงาน 2 คน โดยมีช่องทางในการจัดจำหน่ายและการตลาด ดังนี้

- 1.) รับเหมาจัดอาหารว่างภายในวิทยาเขต
- 2.) วางแผนที่จะปรับปรุงพื้นที่เปิดร้านหน้าอาคาร 8/2 ซึ่งมีห้องปฏิบัติการอยู่แล้ว และระหว่างอาคาร 8/1 และ 8/2 กำลังจะก่อสร้างเป็นโรงอาหาร
- 3.) การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับอาคารชุดที่พักอาศัย

ประมาณการจัดสรรงบประมาณ 600,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รายการ	ร้อยละ	จำนวนเงิน(บาท)
1	รายได้หักเข้าวิทยาเขตฯ	18	108,000
2	รายได้หักเข้าคณะฯ	8	48,000
3	รายได้หักเข้าสาขาฯ	5	30,000
4	ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้ควบคุม	10	60,000
5	ค่าวัสดุดิบ	40	240,000
6	ค่าแรง	15	90,000
7	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	4	24,000

โดยได้วางแผนการคืนเงินให้กับวิทยาเขต ดังนี้

ปีที่ 1 คืน 50,000 บาท

ปีที่ 2 คืน 200,000 บาท

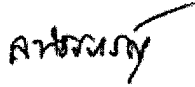
ปีที่ 3 คืน 370,000 บาท

คณบดี กล่าวเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการนี้ ซึ่งได้บรรจุลงในแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ 2557 แล้ว จำนวน 200,000 บาท โดยมีเป้าหมายที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์ และฝึกทักษะให้กับนิสิต

มติที่ประชุม จากมติที่ประชุมมีมติให้ใช้ชื่อโครงการว่า “โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของคณะทอ.” และได้อนุมัติงบประมาณ
จำนวน 200,000 บาท โดยให้ใช้เงินงบประมาณปี 2557

วาระที่ 5 : เรื่องอื่นๆ

เลิกประชุมเวลา 10.30 น.



(นางสาวลพัชรภรณ์ กาแก้ว)
ผู้จัดทำรายงานการประชุม



(นางสาวศรียา แสนเมือง)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม