

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ วันพุธ ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมคณะ ชั้น ๔ อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้มาประชุม

๑. นายสิทธิชัย	ฮะทะโชติ	ที่ปรึกษา
๒. นางสาวอรอนงค์	ฐาปนพันธ์นติกุล	คณบดี
๓. นายเจษฎา	ภัทรเลอพงศ์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
๔. นางสาวกรรณิการ์	วงษ์พานิชย์	รองคณบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์
๕. นางจินตนา	ติยะวัฒน์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแผนและบริหารความเสี่ยง
๖. นางสาววิมลนันทน์	กันเกตุ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
๗. นางสาวสุชมาภรณ์	ศรีเผด็จ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
๘. นางสาวเสาวคนธ์	ถ้วนเทศ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ
๙. นายศุภสิทธิ์	สิทธิพานิช	หัวหน้าสาขาทรัพยากรเกษตรชีวภาพ
๑๐. นายเกรียงไกร	พัทยากร	หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีการอาหาร
๑๑. นางสาวไศรยา	แสนเมือง	ตัวแทนสายวิชาการ
๑๒. นางสาวอมรรัตน์	อุปพงศ์	ตัวแทนสายสนับสนุน
๑๓. นายยุทธกร	พรหมสาขา ณ สกลนคร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต
๑๔. นางสาวสรญา	วิรงค์	เลขานุการคณะ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑๕. นางสาวปทุมวดี	ศรีประทุมวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
-------------------	---------------	--------------------------

ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดภารกิจ

๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุกุล วัฒนสุข		ที่ปรึกษา
๑๗. นายธีระยุทธ	จันทะนาม	ที่ปรึกษา
๑๘. นายภาคภูมิ	ตันเตชสาธิต	เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว นางสาวอรอนงค์ ฐาปนพันธ์นติกุล คณบดีกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม รายละเอียดดังนี้

วาระที่ ๑.๑ คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม และให้คณะกรรมการประจำคณะเตรียมความพร้อมในการทำแผนปฏิบัติราชการดังกล่าว
ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๒ ชี้แจงกฎหมายข้อบังคับและบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง กฎหมายข้อบังคับและบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยคณะกรรมการประจำหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๕๓ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม ประธานฯ ชี้แจงอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ ดังนี้

๑. วางนโยบายและแผนงานของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายของสภามหาวิทยาลัย
๒. พิจารณาหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรสำหรับหน่วยงาน เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
๓. พิจารณาวางระเบียบและออกข้อบังคับภายในหน่วยงานตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย หรือเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
๔. พิจารณาเสนอเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ ในหน่วยงานต่อมหาวิทยาลัย
๕. จัดการวัดผล ประเมินผล และควบคุมมาตรฐานการศึกษาของหน่วยงาน
๖. ส่งเสริมงานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม และงานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๗. ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงาน
๘. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับกิจกรรมของหน่วยงาน หรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่อาจมาประชุมได้ ถ้าได้มอบอำนาจให้บุคคลใดเป็นประธานในที่ประชุม ให้บุคคลนั้นมีอำนาจและหน้าที่เช่นเดียวกับประธานกรรมการในการประชุมนั้น ถ้าไม่ได้มอบหมายให้ที่ประชุมเลือกกรรมการประจำหน่วยงานคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การลงมติให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ประธานฯ มีความประสงค์ให้มีการบริหารโดยการมีส่วนร่วม จึงขอให้แต่งตั้งรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี และผู้แทนบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหาร ดังนี้

๑. รองคณบดีฝ่ายบริหาร
 ๒. รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์
 ๓. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแผนและบริหารความเสี่ยง
 ๔. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ
 ๕. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
 ๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต
 ๗. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
 ๘. หัวหน้าสาขาทรัพยากรเกษตรชีวภาพ
 ๙. หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีการอาหาร
- ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๓ คำของบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

นางสาวปทุมวดี ศรีประทุมวงศ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่อง คำของบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม
ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๔ รายงานเงินในบัญชีของคณะ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๔

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง รายงานเงินในบัญชีของคณะ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๔ ซึ่งมีจำนวน ๘ บัญชี ได้แก่

- บัญชีความร่วมมือไทย-ลาว
- บัญชีเงินรางวัลตามการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ คณะ ทอ.
- บัญชีเงินอุดหนุนการวิจัยสำหรับบุคลากร คณะ ทอ.
- บัญชีจำหน่ายเสื้อยืดที่ระลึก คณะ ทอ.
- บัญชีจำหน่ายแก้วที่ระลึก คณะ ทอ.
- บัญชีโครงการพัฒนาด้านการเรียนการสอนและหลักสูตร คณะ ทอ.
- บัญชีเงินยืมวิทยาเขต
- บัญชีเงินสวัสดิการคณะ

เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ รองคณบดีฝ่ายบริหารขอให้ที่ประชุมพิจารณาการรวมบัญชีข้างต้น

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ดังนี้

๑. บัญชีความร่วมมือไทย-ลาว ให้คงบัญชีไว้คงเดิม
๒. บัญชีเงินรางวัลตามการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ คณะ ทอ. ให้คงบัญชีไว้คงเดิม
๓. บัญชีเงินอุดหนุนการวิจัยสำหรับบุคลากร คณะทอ. ให้เบิกเงินและนำไปรวมกับบัญชีเงินรางวัลฯ
๔. บัญชีจำหน่ายเสียยัดที่ระลึก คณะ ทอ. ให้เบิกเงินและนำไปรวมกับบัญชีโครงการพัฒนาด้านการเรียนการสอนฯ
๕. บัญชีจำหน่ายแก้วที่ระลึก คณะ ทอ. ให้คงบัญชีไว้คงเดิม
๖. บัญชีโครงการพัฒนาการเรียนการสอนและหลักสูตร คณะ ทอ. ให้คงบัญชีไว้คงเดิม
๗. บัญชีเงินยืมวิทยาเขต ให้คงบัญชีไว้คงเดิม
๘. บัญชีเงินสวัสดิการคณะ ให้คงบัญชีไว้คงเดิม

ที่ประชุมขอให้กำหนดแนวปฏิบัติในการยืมเงินและคืนเงิน เพื่อให้เกิดการคล่องตัวหมุนเวียนบัญชีเงินยืม

วาระที่ ๑.๕ นโยบายการประกันคุณภาพ

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพ รายละเอียดดังเอกสารจากการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๖ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการตรวจประกันคุณภาพ

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง การเปลี่ยนแปลงคู่มือตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินภายในสำหรับครุวิชา ปี ๒๕๕๔ ซึ่งมีประเด็นสำคัญ คือ ด้านแผนงานมีการเพิ่ม “การติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้รอบ ๙ เดือน ซึ่งจะคณะจะต้องส่งข้อมูลให้กับวิทยาเขตภายในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๕

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๗ เป้าหมายคะแนนประกันคุณภาพ คณะ ทอ. ประจำปี ๒๕๕๔

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง เป้าหมายคะแนนประกันคุณภาพ คณะ ทอ. ประจำปี ๒๕๕๔ ไว้ที่ ๔.๐๔

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๘ โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมนิสิตคณะ ทอ.

นายยุทธกร พรหมสาขา ณ สกลนคร แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมนิสิตคณะ ทอ. โดยฝ่ายพัฒนานิสิตได้จัดโครงการประกวดอัตลักษณ์นิสิต คณะ ทอ. โดยให้นิสิตเป็นผู้ส่งเข้าประกวด และจำดำเนินการคัดเลือก และมอบรางวัลให้กับผู้ชนะเลิศในงานบายเนียร์

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๙ โครงการสโมสรนิสิตคณะ ทอ. อาสาพัฒนาชนบท

นายยุทธกร พรหมสาขา ณ สกลนคร แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง โครงการสโมสรนิสิตคณะ ทอ. อาสาพัฒนาชนบท ในวันที่ มีนาคม ๒๕๕๕ ณ โรงเรียนบ้านส้มเฒ่า ต.นาเพียง อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร มีนิสิตเข้าร่วม จำนวน ๑๑๘ คน
ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๑๐ โครงการ NRAI Night Party ครั้งที่ ๑๐

นายยุทธกร พรหมสาขา ณ สกลนคร แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง โครงการ NRAI Night Party ครั้งที่ ๑๐ ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ณ ห้องระพี สาคริก ขอเชิญชวนคณาจารย์และเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการในวันดังกล่าว
ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๑๑ แจ้งการจัดทำถนน

รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง กรมชลประทานสนับสนุนงบประมาณจัดทำถนนลาดยาง เส้นกลางถึงบ้านหนองหอย แยกไปประตูฟาร์มสัตว์
ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๕
มติ ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓.๑ แผนยุทธศาสตร์ คณะ ทอ. ประจำปี ๒๕๕๕-๒๕๕๘

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแผนฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบความก้าวหน้าโครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ คณะ ทอ. ประจำปี ๒๕๕๕-๒๕๕๘ รายละเอียดดังนี้

๑. นำแผนภายในคณะมารวมกัน
๒. กำหนดวันดำเนินการจัดทำแผนฯ ดังนี้
 - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ คณะกรรมการคณะเสนอความคิดเห็นในการจัดทำแผนฯ
 - ๘ มีนาคม ๒๕๕๕ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมแสดงความคิดเห็นในแผนฯ
 - ๙ มีนาคม ๒๕๕๕ คณาจารย์และเจ้าหน้าที่แสดงความคิดเห็นในแผนฯ
๓. รูปเล่มของแผนยุทธศาสตร์เป็นขาว-ดำ

วาระที่ ๓.๒ โครงการรณรงค์การแต่งกายงามตามระเบียบนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

นายยุทธกร พรหมสาขา ณ สกลนคร แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง โครงการรณรงค์การแต่งกายงามตามระเบียบนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งเป็นโครงการฯ ที่วิทยาเขตจัดขึ้น โดยในเดือนมกราคม ๒๕๕๕ ได้ตัดสินใจแล้ว นิสิตคณะ ทอ. ชนะเลิศประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๕

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๔

วาระที่ ๔.๑ ขอปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

นางสาวปทุมวดี ศรีประทุมวงศ์ ขอให้ที่ประชุมพิจารณา เรื่อง ขอปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ รายละเอียดดังนี้

๑. สาขาเทคโนโลยีการอาหารขอเพิ่มรายการซ่อมแซมครุภัณฑ์
 - เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๓ เครื่อง ค่าซ่อมเครื่องละ ๑,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท
 - เครื่องวัดค่าดูดกลืนแสง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
 รวมเป็นเงิน ๑๔,๘๐๐ บาท
๒. สาขาเทคโนโลยีการอาหาร ขอใช้เงินโครงการเปิดกระป๋อง (โครงการดังกล่าวไม่ได้ใช้เงินเนื่องจากเกิดภัยธรรมชาติจึงไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้) ๕,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ในโครงการสานไมตรีสาขาเทคโนโลยีการอาหาร

มติ ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้เพิ่มรายการซ่อมแซมครุภัณฑ์
 - เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๓ เครื่อง ค่าซ่อมเครื่องละ ๑,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท
 - เครื่องวัดค่าดูดกลืนแสง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
 รวมเป็นเงิน ๑๔,๘๐๐ บาท
๒. เห็นชอบให้ใช้เงินโครงการเปิดกระป๋อง จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท ใช้ในโครงการสานไมตรีสาขาเทคโนโลยีการอาหาร
๓. มอบหมายให้ผู้ช่วยฝ่ายพัฒนานิสิต จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินที่เหลือจากโครงการเปิดกระป๋อง โดยมีเงินคงเหลือ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

วาระที่ ๔.๒ แผนการรับนิสิต ปี ๒๕๕๕-๒๕๕๙

นางสาวปทุมวดี ศรีประทุมวงศ์ ขอให้ที่ประชุมพิจารณา เรื่อง แผนการรับนิสิต ปี ๒๕๕๕-๒๕๕๙

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามแผนที่เสนอ

วาระที่ ๔.๓ แผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแผนฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณา เรื่อง แผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕
รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติ ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบตามแผนที่เสนอ

วาระที่ ๔.๔ กำหนดวันประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

เลขานุการคณะ ขอให้ที่ประชุมพิจารณา เรื่อง วันประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

มติ ที่ประชุมมีมติ กำหนดวันประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ในวันพฤหัสบดีแรกของทุกเดือน

วาระที่ ๔.๕ การปรับปรุงระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ ขอให้ที่ประชุมพิจารณา เรื่อง การปรับปรุงระบบและกลไกการประกัน
คุณภาพภายใน รายละเอียดดังเอกสารจากการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

วาระที่ ๔.๖ กำหนดตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ของคณะ

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ ขอให้ที่ประชุมพิจารณา เรื่อง กำหนดตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ของคณะ
รายละเอียดดังเอกสารจากการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

วาระที่ ๔.๗ ระบบและกลไกขั้นตอนการดำเนินงานวิชาการคณะ

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ ขอให้ที่ประชุมพิจารณา เรื่อง ระบบและกลไกขั้นตอนการดำเนินงานวิชาการ
คณะ ในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. การพัฒนาหลักสูตรของคณะ
๒. การเปิด-ปรับปรุง-ปิดหลักสูตรของคณะ
๓. การขอกำหนดตำแหน่งวิชาการ/ชำนาญการ

มติ ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. ระบบและกลไกขั้นตอนการดำเนินงานการพัฒนาหลักสูตร ขอให้ฝ่ายวิชาการทบทวนข้อมูลและ
นำเสนอที่ประชุมในครั้งต่อไป
๒. ระบบและกลไกขั้นตอนการดำเนินงาน การเปิด-ปรับปรุง-ปิดหลักสูตรของคณะ เห็นชอบตามเสนอ
และเพิ่มเติม ข้อ ๒.๓ จัดทำเพิ่มเติมขั้นตอน/เกณฑ์ การปิดหลักสูตร

วาระที่ ๔.๘ แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ประกอบการต่อนิสิตฝึกงาน/สหกิจศึกษา

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ ขอให้ที่ประชุมพิจารณา เรื่อง แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ประกอบการต่อนิสิตฝึกงาน/สหกิจศึกษา

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ และขอให้ฝ่ายวิชาการตรวจสอบคำถูกคำผิด

วาระที่ ๔.๙ แบบสอบถามความพึงพอใจของนิสิตชั้นปีสุดท้ายต่อหลักสูตรทุกหลักสูตร

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ ขอให้ที่ประชุมพิจารณา เรื่อง แบบสอบถามความพึงพอใจของนิสิตชั้นปีสุดท้ายต่อหลักสูตรทุกหลักสูตร

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ และขอให้ฝ่ายวิชาการตรวจสอบคำถูกคำผิด

วาระที่ ๔.๑๐ ข้อดี ข้อเสีย การขอเปิดหลักสูตรที่มีชื่อซ้ำกัน

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ ขอให้ที่ประชุมพิจารณา เรื่อง ข้อดี ข้อเสีย การขอเปิดหลักสูตรที่มีชื่อซ้ำกัน

มติ ที่ประชุมมีมติดังนี้

- ข้อดี**
๑. ลดความสับสนของผู้เรียน และผู้ใช้บัณฑิต
 ๒. เพิ่มการแข่งขันระหว่างหลักสูตรเพื่อการพัฒนา

ข้อเสีย

วาระที่ ๕ ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๓๐ น.

นางสาวสรญา วิรงค์
ผู้จัดรายงานการประชุม

นายภาคภูมิ ตันเตชสาธิต
ผู้ตรวจรายงานการประชุม