



ประกาศ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ
ในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การพิจารณาผลงานมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 12/2549 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2549 จึงให้ยกเลิกหลักเกณฑ์การกำหนดมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2544 และให้กำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยขึ้นใหม่ เพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป
ตั้งรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2549

(รองศาสตราจารย์วัฒนา สวรรยาธิปัติ)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประธาน อ.ก.ม.

หลักเกณฑ์การกำหนดมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ
ในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย
เอกสารแนบท้ายประกาศ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. 2549

แนวทางการคิดมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งอาจารย์ในมหาวิทยาลัย มีดังนี้
แนวทางในการคิด ให้คิดจากกรอบภาระงาน โดยให้ค่าภาระงานสอนซึ่งเป็นหน้าที่หลัก
มีน้ำหนัก หรือสัดส่วนมากที่สุด ดังนี้

1. งานสอน	คิดเป็นสัดส่วน	4
2. งานวิจัย	"	3
3. งานบริการทางวิชาการ	"	2
4. งานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม /งานพัฒนานิสิต	"	1
	รวมสัดส่วนทั้งหมด	10

เนื่องจากถือว่าใน 1 สัปดาห์ อาจารย์ทุกคน ต้องมีชั่วโมงทำงานขั้นต่ำ
35 ชั่วโมงทำการ (ตามเวลาราชการ) จึงนำมาคิดเทียบสัดส่วนเพื่อหาค่าภาระงานสอน และค่าภาระงาน
อื่นๆ โดยสามารถนำมาเทียบภาระงานทดแทนได้ทั้ง 4 ภาระงาน ดังนี้

1. งานสอน	สัดส่วน 4	= 14 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ
2. งานวิจัย	สัดส่วน 3	= 11 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ
3. งานบริการทางวิชาการ	สัดส่วน 2	= 7 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ
4. งานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/ งานพัฒนานิสิต	สัดส่วน 1	= 3 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

รวมสัดส่วน 10 35 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

หมายเหตุ งานสอน 1 ชั่วโมงทำการ หมายถึง สอนจริง 1 ชั่วโมง ให้คิดเวลาเตรียม
การสอน 2.5 ชั่วโมงทำการ รวมเป็นเวลา 3.5 ชั่วโมงทำการ (สอนจริง 1 ชั่วโมงเท่ากับ 3.5 ชั่วโมงทำการ)

การกำหนดภาระงานต่าง ๆ กำหนดได้ดังนี้

1. **กรอบภาระงาน (Work Load)** อาจารย์ทุกคนต้องทำงานกำหนดภาระงานขั้นต่ำเป็น 35 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ โดยจะต้องมีหน้าที่ 4 ประการ คือ

- | | |
|--|----------------------------------|
| 1.1 งานสอน | มีสัดส่วนเท่ากับ 14 ชั่วโมงทำการ |
| 1.2 งานวิจัย | มีสัดส่วนเท่ากับ 11 ชั่วโมงทำการ |
| 1.3 งานบริการทางวิชาการ | มีสัดส่วนเท่ากับ 7 ชั่วโมงทำการ |
| 1.4 งานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/
งานพัฒนานิสิต | มีสัดส่วนเท่ากับ 3 ชั่วโมงทำการ |

โดยกำหนดให้ภาระงานสอนเป็นหน้าที่หลักที่สำคัญที่สุดที่อาจารย์ทุกคนต้องปฏิบัติ ภาระงานถ้าไม่ถึงเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด สามารถนำภาระงานทั้ง 4 ประการ มาทดแทนกันได้ ทั้งนี้ ให้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

2. งานสอน

2.1 นิยาม

งานสอน หมายถึง งานสอนในรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ งานคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิตและงานอาจารย์ที่ปรึกษา การค้นคว้าอิสระ

2.2 การคิดภาระงานสอน

1) กำหนดให้ทำงานสอน 14 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ เป็นเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ

2) รายวิชาภาคทฤษฎี 1 หน่วยกิต ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา 1 ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ คิดเป็นภาระงานสอน ต่อหมู่ ดังนี้

สอนนิสิตไม่เกิน 100 คน	คิดเทียบเป็นภาระงาน	3.5	ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ
สอนนิสิต 101-200 คน	คิดเทียบเป็นภาระงาน	4	ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ
สอนนิสิตเกิน 200 คน	คิดเทียบเป็นภาระงาน	4.5	ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

3) รายวิชาภาคปฏิบัติ 1 หน่วยกิต ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง 2 ถึง 3 ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือตั้งแต่ 30 ถึง 45 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ คิดเป็นภาระงานสอน 2.5 – 3.5 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

รายวิชาปัญหาพิเศษ หรือที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันนี้ ทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ให้คิดเกณฑ์เทียบภาระงานได้ตามที่ได้ปฏิบัติจริง 1 โครงการ คิดเป็นภาระงานสอนไม่เกิน 3.5 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

4) การดูแลการฝึกงาน งานนิเทศก์ ฝึกสอน สหกิจศึกษาหรืองานอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันให้แต่ละคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า คิดเกณฑ์เทียบภาระงานได้ตามความเหมาะสม

5) การสอนวิชานูรณ์การ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้นำมาคิดภาระงานสอนเหมือนภาระงานสอนปกติ

6) การทำหน้าที่เป็นกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิตให้คิดค่าภาระงานต่อนิสิตที่ลงทะเบียน 1 คน ดังนี้

ระดับปริญญาโทอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก = 4 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม = 2 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

ระดับปริญญาเอกอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก = 8 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม = 4 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ทั้งปริญญาโท และ ปริญญาเอก = 9/15 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

7) การทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ (Independent Study) ให้คิดภาระงานต่อนิสิตที่ลงทะเบียน 1 คน = 3/15 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

8) การสอน การทำหน้าที่เป็นกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระในโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้นำมาคิดเป็นภาระงานได้ไม่เกิน 25% ของภาระงานสอนที่กำหนดในภาคการศึกษาปกติ

3. งานวิจัย

3.1 นิยามงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ

3.1.1 งานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบ และมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล หลักการหรือข้อสรุปรวม ที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการหรือเอื้อต่อการนำวิชาการนั้นไปประยุกต์ มีลักษณะเป็นเอกสารที่มีระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสมกับธรรมชาติของวิชา

3.1.2 เป็นผลงานทางวิชาการที่มีการผลิตอย่างเป็นระบบ มีหลักการ มีระบบการอ้างอิงที่ถูกต้อง และเกี่ยวข้องกับเนื้อหาทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งของรายวิชา หรือหลักสูตร

3.2 การคิดภาระงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ

1) กำหนดให้ทำงานค้นคว้าวิจัย 11 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ เป็นเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ

2) การคิดภาระงานให้คิดทั้งที่ได้รับทุนสนับสนุนและไม่ได้รับทุนสนับสนุน

3) กำหนดให้คิดภาระงานค้นคว้าวิจัยตาม ข้อ 3.1) หรือ ข้อ 3.2) เพียงข้อเดียว ดังนี้

3.1) กรณีผู้ดำเนินงานค้นคว้าวิจัย เทียบภาระงาน ดังนี้

- ผู้อำนวยการ/ผู้ประสานงานชุดโครงการวิจัย 5 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/โครงการ/ภาคการศึกษาปกติ

- หัวหน้าโครงการวิจัย

11 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/โครงการ/ภาคการศึกษาปกติ

3.2) กรณีผู้ร่วมงานค้นคว้าวิจัย เทียบภาระงาน ดังนี้

มีส่วนร่วมในโครงการวิจัย	คิดเป็นภาระงาน	
60 - 100%	11	ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/โครงการ/ภาคการศึกษาปกติ
40 - 59%	8	ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/โครงการ/ภาคการศึกษาปกติ
20 - 39%	5	ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/โครงการ/ภาคการศึกษาปกติ
11 - 19%	3	ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/โครงการ/ภาคการศึกษาปกติ
1 - 10%	1	ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/โครงการ/ภาคการศึกษาปกติ

4) การผลิตผลงานทางวิชาการสามารถนำมาคิดเป็นภาระงานได้ ดังนี้

- 4.1 เอกสารประกอบการสอน คิดภาระงานเท่ากับ 5 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษา และสามารถนำมาคิดภาระงานได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาปกติ
- 4.2 เอกสารคำสอน คิดภาระงานเท่ากับ 8 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษา และสามารถนำมาคิดภาระงานได้ไม่เกิน 3 ภาคการศึกษาปกติ
- 4.3 ตำรา คิดภาระงานเท่ากับ 11 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษา และสามารถนำมาคิดภาระงานได้ไม่เกิน 4 ภาคการศึกษาปกติ
- 4.4 งานปรับปรุงเอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอนและตำรามากกว่า 1/3 ของเอกสารตำราที่ทำไว้คิดภาระงานได้ 5 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษา และสามารถนำมาคิดภาระงานได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาปกติ
- 4.5 ผลงานอื่นๆ เช่น สื่อการสอน หรือ ชุดการสอน สิ่งประดิษฐ์ หรือผลงานอื่นในลักษณะเดียวกัน ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าภาควิชาโดยคิดภาระงานเทียบจาก ข้อ 3) หรือ 4) ทั้งนี้ จะต้องได้รับการกลั่นกรองและอนุมัติจากภาควิชา คณะ ตามลำดับ โดยมีเกณฑ์การพิจารณาว่าผลงานทางวิชาการนั้นจะก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ

5) ผลงานค้นคว้าวิจัย บทความวิจัย การผลิตผลงานทางวิชาการ เมื่อได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ คิดเทียบภาระงานให้ในปีที่ตีพิมพ์ ดังนี้

- ตีพิมพ์วารสารภายในประเทศ ได้ครึ่งหนึ่งของภาระงานที่ได้ขณะที่ทำตาม ข้อ 3)
- ตีพิมพ์วารสารนานาชาติ ได้เท่ากับภาระงานที่ได้ขณะที่ทำตาม ข้อ 3)

4. งานบริการวิชาการ

4.1 นิยาม

งานบริการวิชาการ หมายถึง งานที่มีลักษณะช่วยส่งเสริมเผยแพร่วิชาความรู้ทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพต่อกลุ่มบุคคล สังคม เพื่อนำไปพัฒนาคุณภาพชีวิตในทุกด้าน

4.2 การคิดภาระงานบริการวิชาการ

- 1) กำหนดให้ทำงานบริการวิชาการ 7 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ เป็นเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ
- 2) การเป็นคณะกรรมการ คณะทำงาน ที่มีภาระงาน 1 ชั่วโมงทำการ/ครั้ง คิดเทียบเป็น 1/15 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ
- 3) การเป็นวิทยากรฝึกอบรม 1 ชั่วโมง คิดเทียบภาระงานให้ 2.5/15 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ
- 4) การฝึกงานให้แก่บุคคลภายนอกหน่วยงาน ใช้เวลาฝึก 3 - 6 ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงตลอด 1 ภาคการศึกษาปกติ คิดเป็นภาระงาน 1 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ
- 5) การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาบทความทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย คิดเทียบภาระงานให้ 1 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ชิ้นงาน/ภาคการศึกษาปกติ
- 6) การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานทางวิชาการหรืออ่านตำราทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย คิดเทียบภาระงานให้ 2 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/เจ้าของผลงาน 1 คน/ภาคการศึกษาปกติ
- 7) การเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของหน่วยงานนอกมหาวิทยาลัย ให้คิดภาระงาน 9/15 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

ทั้งนี้ต้องได้รับการกลั่นกรองและอนุมัติจากภาควิชา คณะ / สถาบัน / สำนัก หรือหน่วยงานที่เทียบเท่า ตามลำดับ

5. งานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/งานพัฒนานิสิต

5.1 นิยาม

งานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หมายถึง งานที่มีส่วนร่วมในการจัดทำกิจกรรมเพื่อทะนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและการกีฬา รวมตลอดถึงการจัด/พัฒนา ระเบียบสังคม การปรับปรุงคุณภาพชีวิต หรือวิถีชีวิตให้ดีขึ้น รวมถึงงานที่ปรึกษา และงานพัฒนานิสิต

งานพัฒนานิสิต หมายถึง งานที่มีส่วนร่วมในการจัดและดำเนินกิจกรรมของนิสิต รวมถึงงานที่ปรึกษาและงานพัฒนานิสิต

5.2 การคิดภาระงานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

- 1) กำหนดให้ทำงานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 3 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ เป็นเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ
- 2) การเป็นคณะกรรมการ คณะทำงาน ที่มีภาระงาน 1 ชั่วโมงทำการ/ครั้ง คิดเทียบเป็น 1/15 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

5.3 การคิดภาระงานพัฒนานิสิต

- 1) การเป็นคณะกรรมการ คณะทำงาน ที่มีภาระงาน 1 ชั่วโมงทำการ/ครั้ง คิดเทียบเป็น 1/15 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ
- 2) การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานิสิต คิดเทียบภาระงานให้ 2/15 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ/นิสิต 1 คน
- 3) การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาชมรม/สโมสรนิสิต คิดเทียบภาระงานให้ 2 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ/องค์กรกิจกรรม
- 4) การเป็นกรรมการฝึกซ้อมนิสิตในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร คิดเทียบภาระงานได้ 1 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ
- 5) การเป็นอาจารย์ในโครงการก้าวแรกสู่บัณฑิตยุคใหม่ คิดเทียบภาระงานให้ 1 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

การคิดเทียบภาระงานสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร คิดเทียบภาระงานเป็นเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำให้ผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร มีรายละเอียดดังนี้

- 1) อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก หรือเทียบเท่า คิดเทียบภาระงานให้ 35 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ
- 2) กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ คิดเทียบภาระงานให้ 9 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ
- 3) หัวหน้าภาควิชา รองคณบดี รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้ช่วยรองอธิการบดี หรือเทียบเท่า คิดเทียบภาระงานให้ 21 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ
- 4) รองหัวหน้าภาควิชา ผู้ช่วยคณบดี ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ หรือเทียบเท่าคิด เทียบภาระงานให้ 10 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ
- 5) กรรมการประจำคณะ ประเภทคณาจารย์ประจำ คิดเทียบภาระงานให้ 6 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

การคิดเทียบภาระงานสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งในสภาข้าราชการ คิดเทียบภาระงานเป็นเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำให้ผู้ดำรงตำแหน่งในสภาข้าราชการ ดังนี้

- 1) ประธานสภาข้าราชการ คิดเทียบภาระงานให้ 21 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ
- 2) รองประธานสภาข้าราชการและเลขาธิการสภาข้าราชการ คิดเทียบภาระงานให้ 10 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ
- 3) ประธานฝ่ายหรือประธานกรรมการสภาข้าราชการ คิดเทียบภาระงานให้ 9 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ
- 4) สมาชิกหรือกรรมการสภาข้าราชการ คิดเทียบภาระงานให้ 6 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

หมายเหตุ การคิดเทียบภาระงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงานตั้งแต่ผู้บริหารลงมาในหน่วยงานอื่น เช่น โรงเรียนสาริดแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โรงพยาบาลสัตว์ ศูนย์ภาษา ฯลฯ ให้อยู่ในดุลยพินิจของหน่วยงานต้นสังกัด

แบบรายงานภาระงานในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย

นาย นาง น.ส.....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

รหัส อาจารย์ที่ปรึกษา □□□□

สังกัดภาควิชา.....คณะ.....

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประจำ □ ภาคต้น (1 เม.ย. - 30 ก.ย.) ปีการศึกษา

□ ภาคปลาย (1 ต.ค. - 31 มี.ค.)

งานบริหาร

ตำแหน่งผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย โดยมีวาระตาม พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่.....สิ้นสุดวาระวันที่.....)

1. อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน
 อื่นๆ ที่เทียบเท่า โปรดระบุ.....

สรุป งานขั้นต่ำ = ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

2. กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ

สรุป งานขั้นต่ำ = ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

3. หัวหน้าภาควิชา รองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน
 ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้ช่วยรองอธิการบดี
 อื่น ๆ ที่เทียบเท่า โปรดระบุ.....

สรุป งานขั้นต่ำ = ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

4. รองหัวหน้าภาควิชา ผู้ช่วยคณบดี ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน
 กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ
 อื่นๆ ที่เทียบเท่า โปรดระบุ.....

สรุป งานขั้นต่ำ = ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

5. กรรมการประจำคณะประเภทคณาจารย์ประจำ

สรุป งานขั้นต่ำ = ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

ผู้ดำรงตำแหน่งในสภาข้าราชการ

1. ประธานสภาข้าราชการ

สรุป งานขั้นต่ำ = ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

2. รองประธานสภาข้าราชการ เลขานุการสภาข้าราชการ

สรุป งานขั้นต่ำ = ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

3. ประธานฝ่าย หรือประธานกรรมการสภาข้าราชการ

สรุป งานขั้นต่ำ = ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

4. สมาชิกหรือกรรมการสภาข้าราชการ

สรุป งานขั้นต่ำ = ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

1.2. งานกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิต

ระดับปริญญา	หน้าที่ที่ปฏิบัติ	โปรตรระบุ (*)	จำนวนนิสิต (คน)	คิดเป็นภาระงาน ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ ภาคการศึกษาปกติ	หมายเหตุ	
ปริญญาโท	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก					
	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม					
ปริญญาเอก	กรรมการสอบวิทยานิพนธ์					
	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก					
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม						
กรรมการสอบวิทยานิพนธ์						
			รวม			

สรุป งานกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิต ข้อ 1.2 = ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

- โปรตรระบุ (*)
1. ภาคการศึกษาปกติ
 2. โครงการพิเศษ/อื่น ๆ ที่เทียบเท่า

1.3. งานอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ (IS.)

ระดับ	หน้าที่ที่ปฏิบัติ	โปรcentage (%)	จำนวนนิสิต(คน)	คิดเป็นภาระงาน ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ ภาคการศึกษาปกติ	หมายเหตุ
ปริญญาโท	อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ				
		รวม			

สรุป งานอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ข้อ 1.3 = ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

สรุป งานสอน ข้อ 1.1 + ข้อ 1.2 + ข้อ 1.3 = ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

- โปรcentage (%)
1. ภาคการศึกษาปกติ
 2. โครงการพิเศษ/อื่น ๆ ที่เทียบเท่า

2.2 งานผลิตผลงานทางวิชาการ

ประเภท ผลงานทางวิชาการ	ชื่อผลงาน	คิดภาระงาน ภาคการศึกษา ที่ (1-4)	การดำเนินการ โปรครระบุ (*)	คิดเป็นภาระงานชั่วโมง ทำการ/สัปดาห์/ ภาคการศึกษาปกติ	หมวดหมู่ คิดเทียบได้ไม่เกิน/ ภาคการศึกษาปกติ
เอกสารประกอบการสอน	1.				2 ภาคการศึกษาปกติ
	2.				
	3.				
เอกสารคำสอน	1.				3 ภาคการศึกษาปกติ
	2.				
	3.				
ตำรา	1.				4 ภาคการศึกษาปกติ
	2.				
	3.				
งานปรับปรุง เอกสารประกอบ การสอน/คำสอน/ตำรา	1.				2 ภาคการศึกษาปกติ
	2.				
	3.				
บทความวิจัย	1.				
	2.				
	3.				
ผลงานลักษณะอื่นๆ	1.				
	2.				
	3.				
			รวม		

สรุป งานผลิตผลงานทางวิชาการ ข้อ 2.2 = ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

สรุป งานวิจัย ข้อ 2.1 + ข้อ 2.2 = ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

- โปรครระบุ (*)
- อยู่ระหว่างทำงานวิจัย
 - ตีพิมพ์เผยแพร่แล้วภายในประเทศ
 - ตีพิมพ์เผยแพร่นานาชาติ

4.

งานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/งานพัฒนานิสิต

ลำดับ ที่	งาน / หน้าที่ที่ปฏิบัติ	จำนวนนิสิต (คน)	จำนวนชั่วโมงทำงาน / ภาคการศึกษาปกติ	คิดเป็นภาระงาน ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์ / ภาคการศึกษาปกติ	หมายเหตุ
			รวม		

สรุป งานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/งานพัฒนานิสิต ข้อ 4 = ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

สรุปรวมภาระงานทั้งหมด

ชั่วโมงทำการ / สัปดาห์ / ภาคการศึกษาปกติ					
ภาระงาน ผู้บริหาร/ เทียบเท่า	ภาระงานสอน	ภาระงานวิจัย	ภาระงานบริการ วิชาการ	ภาระงานทะนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม/ งานพัฒนานิสิต	รวม

สรุป รวมภาระงานทั้งหมด = ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงนาม).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่รายงาน.....

แบบสรุปการประเมินผลการงานชั้นต่ำ
 ในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 สังกัดภาควิชา/หน่วยงานที่เทียบเท่า.....
 คณะ/หน่วยงานที่เทียบเท่า.....

ภาคต้น

ภาคปลาย

ประจำปีการศึกษา

ลำดับที่	รายชื่ออาจารย์ผู้สอน	ผลการประเมินตามเกณฑ์		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
1				
2				
3				
4				
	รวม			

สรุป ผ่านตามเกณฑ์ จำนวน คน
 ไม่ผ่านตามเกณฑ์ จำนวน คน

ข้อเสนอแนะกรณีไม่ผ่านตามเกณฑ์

.....

.....

ลงนาม

(.....)

ตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา.....

(หรือเทียบเท่า)

วันที่.....

แบบสรุปการประเมินผลการงานขั้นต่ำ
 ในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 คณะ/หน่วยงานที่เทียบเท่า.....

ภาคต้น ภาคปลาย ประจำปีการศึกษา

ภาควิชา/หน่วยงานเทียบเท่า	จำนวนอาจารย์ผู้สอน	ผลการประเมินตามเกณฑ์		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
1. ภาควิชา				
2. ภาควิชา				
3. ภาควิชา				
รวม				

สรุป ผ่านตามเกณฑ์ จำนวน คน
 ไม่ผ่านตามเกณฑ์ จำนวน คน
 (รายชื่อแยกตามภาควิชา)

ข้อเสนอแนะกรณีไม่ผ่านตามเกณฑ์

.....

.....

ลงนาม

(.....)

ตำแหน่งคณบดีคณะ

(หรือเทียบเท่า)

วันที่.....

แบบรายงานแผนงานทางวิชาการที่จะจัดทำในปีต่อไป

ของผู้ดำรงตำแหน่ง ผ.ศ. รศ. และ ค. ชื่อ

สังกัดภาควิชา/หน่วยงานที่เทียบเท่า คณะ/หน่วยงานที่เทียบเท่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

พ.ศ. 25.....

แผนงานทางวิชาการที่จะทำในปีต่อไป พ.ศ. 25.....

งานวิจัยที่กำลัง ดำเนินการอยู่	งานวิจัยใหม่	บทความจากงานวิจัย	เสนอผลงานทางวิชาการ		ผลงานในลักษณะอื่น	ชื่อวารสารหรือการประชุมทาง วิชาการที่จะนำเสนอผลงาน
			ในประเทศ	ต่างประเทศ		

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

แบบรายงานมาตรฐานการะงานทางวิชาการ

ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

คณะ/หน่วยงานที่เทียบเท่า..... มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 25..... ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 25.....

การะงาน ตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามบทเฉพาะกาล

ภาควิชา/หน่วยงาน ที่เทียบเท่า	จำนวนผู้ดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการ	จำนวนรายที่มีผลงานตามมาตรฐาน			จำนวนรายที่มีผลงานต่ำกว่ามาตรฐาน			หมายเหตุ
		ผศ.	รศ.	ศ.	ผศ.	รศ.	ศ.	
1. ภาควิชา								
2. ภาควิชา								
3. ภาควิชา								
รวม								

ข้อเสนอแนะกรณีไม่ผ่านตามเกณฑ์.....

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่งคณะบดีคณะ

(หรือเทียบเท่า)

วันที่

แบบรายงานมาตรฐานภาระงานทางวิชาการ

ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

ภาควิชา/หน่วยงานที่เทียบเท่า..... คณะ/หน่วยงานที่เทียบเท่า..... มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 25..... ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 25.....

ภาระงาน ตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามบทเฉพาะกาล

รายชื่อผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	มีผลงานตามมาตรฐาน 1			มีผลงานต่ำกว่ามาตรฐาน			หมายเหตุ
	ผศ.	รศ.	ศ.	ผศ.	รศ.	ศ.	
1.							
2.							
3.							
รวม							

ข้อเสนอแนะกรณีไม่ผ่านตามเกณฑ์.....

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา

(หรือเทียบเท่า)

วันที่