

กรรมการ ประเมิน	ประเมิน ตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน
		น้อยปีละ 2 ครั้ง
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5. มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงของคณะอย่างต่อเนื่อง
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	6. มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	7. ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ

หมายเหตุ: แผนกลยุทธ์ทางการเงิน เป็นแผนระยะยาวที่ระบุที่มาและใช้ไปของทรัพยากรทางการเงินของคณะที่สามารถผลักดันแผนกลยุทธ์ของคณะให้สามารถดำเนินการได้ แผนกลยุทธ์ทางการเงินจะสอดคล้องไปกับแผนกลยุทธ์ของคณะ คณะควรประเมินความต้องการทรัพยากรที่ต้องจัดหาสำหรับกรดำเนินงานตามกลยุทธ์ แต่ละกลยุทธ์และประเมินมูลค่าของทรัพยากรออกมาเป็นเงินทุนที่ต้องการใช้ ซึ่งจะประเมินความต้องการเงินทุนในระยะยาวเท่ากับเวลาที่คณะใช้ในการดำเนินการให้กลยุทธ์นั้นบังเกิดผล จากนั้นจึงจะกำหนดให้เห็นอย่างชัดเจนถึงที่มาของเงินทุนที่ต้องการใช้ว่าสามารถจัดหาได้จากแหล่งเงินทุนใด เช่น รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาขางบประมาณแผ่นดินหรือเงินอุดหนุนจากรัฐบาล เงินทุนสะสมของหน่วยงาน เงินบริจาคจากหน่วยงานภายนอกหรือศิษย์เก่าหรือคณะจะต้องมีการระดมทุนด้วยวิธีการอื่นๆ อีกเพิ่มเติมระยะเวลาของแผนกลยุทธ์ทางการเงินจะเท่ากับระยะเวลาของแผนกลยุทธ์ของคณะ

ผลการดำเนินงาน

1. คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินประจำปี พ.ศ. 2555 – 2558 (8.1-1-1) ซึ่งผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ ในคราวการประชุมครั้งที่ 6/2555 เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2555 (8.1-1-2) ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน คณะฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ความต้องการทรัพยากรขับเคลื่อนกลยุทธ์ ทำหน้าที่ดำเนินการวิเคราะห์ทรัพยากรที่ต้องใช้ในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และกำหนดแนวทางการจัดหาทรัพยากรทางการเงิน และวางแผนการใช้จ่ายเงินตามคำสั่งที่ 022/2555 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ความต้องการทรัพยากรขับเคลื่อนกลยุทธ์ (8.1-1-3) ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ได้นำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ 4 ปีมาวิเคราะห์ด้วยเพื่อให้ได้แผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์คณะ (8-1-1-4)

2. คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร มีแนวทางการจัดหาทรัพยากรทางการเงินที่เหมาะสมกับลักษณะค่าใช้จ่าย และเพียงพอสำหรับการบริหารภารกิจของคณะทุกพันธกิจให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยมีแหล่งเงินจาก 2 ส่วนหลักๆ คือ เงินรายจากค่าลงทะเบียนของนิสิต และงบประมาณแผ่นดิน

- คณะฯ มีแนวทางการจัดสรรงบประมาณจาก 2 แหล่งเพื่อตอบสนองต่อภารกิจ โดยการจัดสรรงบประมาณดังกล่าวจะต้องสนับสนุนงบประมาณด้านการเรียนการสอนมากกว่าร้อยละ 70.40 และสนับสนุนงานวิจัย การถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือสร้างองค์ความรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 8.20 และสนับสนุนในการพัฒนาด้านอื่นๆ อีกมากกว่าร้อยละ 21.60 (8.1-2-1)

- คณะฯ มีการวางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ (8.1-2-2) ดำเนินการโดยการใช้จ่ายเงินของคณะต้องปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2545 (8.1-2-3) การควบคุมและต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน มีระบบควบคุมการใช้งบประมาณด้วยการจัดทำทะเบียนกั้นเงินคณะโดยใช้โปรแกรมสำนักงานไมโครซอฟท์เอ็กเซล (8.1-2-4) นอกจากนี้ได้นำหลักการจัดการความรู้ทางการเงินในรูปแบบของการพูดคุยใน

กลุ่มผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับขั้นตอนตามระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามระเบียบได้อย่างถูกต้อง (8.1-2-5)

3. คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร ได้รับงบประมาณแผ่นดิน (8.1-3-1) และจัดเตรียมงบประมาณเงินรายได้ประจำปี (8.1-3-2) ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2555 ในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาคณะและบุคลากร และรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะทราบ ในคราวการประชุมครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2555 (8.1-3-3)

- คณะฯ จัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2555 ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการฯ ที่กำหนดไว้ ดังนี้

งบบุคลากร	ร้อยละ	19.91
งบดำเนินงาน	ร้อยละ	22.94
งบลงทุน	ร้อยละ	28.36
งบอุดหนุน	ร้อยละ	18.26
งบรายจ่ายอื่น	ร้อยละ	4.64
งบกลาง (สำรองจ่าย)	ร้อยละ	5.89

ทั้งนี้ ในระหว่างปีคณะฯ มีการปรับแผนงบประมาณเพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของคณะโดยจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ (8.1-3-4)

4. คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร จัดทำรายงานการเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ให้ผู้บริหารและคณะกรรมการประจำคณะรับทราบในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ประกอบด้วยรายงานการกันเงินคณะ รายงานรายรับอื่นๆ ในปี พ.ศ. 2555 รายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการประจำคณะ จำนวน 5 ครั้ง ในคราวการประชุมครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2555 (8.1-4-1) ในคราวการประชุมครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2555 (8.1-4-2) ในคราวการประชุมครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2555 (8.1-4-3) ในคราวการประชุมครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2555 (8.1-4-4) และในคราวการประชุมครั้งที่ 8/2555 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2555 (8.1-4-5)

5. คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายว่าได้ใช้เงินตามแผนหรือไม่และได้ใช้เงินกับกิจกรรมใด และมีงบประมาณเหลือจ่ายในแต่ละแผนเท่าไร (8.1-5-1) ในปี พ.ศ. 2555 ผู้บริหารได้นำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์สถานะทางการเงินของคณะ ดังนี้

- จัดทำค่าใช้จ่ายรายวิชาต่อหัวนิสิตในปีงบประมาณที่ผ่านมา (8.1-5-2) เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณค่าวัสดุการศึกษา ปี พ.ศ. 2555 (8.1-5-3) เพื่อให้การบริการงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

- จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานที่แสดงสัดส่วนของการใช้ทรัพยากรต่อผลผลิตที่ดีขึ้นกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต (8.1-5-4) และรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะทราบในคราวการประชุมครั้งที่ 11/2555 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2555 (8.1-5-5)

- จัดทำประมาณการรายได้ - ประมาณการรายจ่าย สำหรับในปีงบประมาณถัดไป โดยใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายในปีงบประมาณปีที่แล้ว (8.1-5-6) จัดทำค่าของงบประมาณแผ่นดิน (8.1-5-7) และค่าของงบประมาณเงินรายได้ (8.1-5-8) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

- จัดทำเกณฑ์การจัดสรรเงินรายได้จากการบริหารงานส่วนอื่นๆ เพื่อให้มีงบประมาณจากแหล่งอื่นมาสนับสนุนในการบริหารจัดการภายในนอกจากเงินรายได้ค่าลงทะเบียนเรียน (8.1-5-9)

6. คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร มีคณะกรรมการตรวจสอบประจำวิทยาเขต คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ทำหน้าที่ตรวจติดตามตรวจสอบการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตาม

ระเบียบและกฎเกณฑ์ ด้วยรูปแบบการบริหารจัดการวิทยาเขตเป็นแบบรวมบริการประสานภารกิจ ซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีจัดทำให้ คณะฯ จึงไม่ต้องจัดทำรายงานทางการเงินและบัญชีเพื่อรับการตรวจสอบเอง แต่คณะฯ มีส่วนร่วมด้วยการส่งบุคลากรเข้าร่วมรับฟังการถ่ายทอดความรู้ด้านการตรวจสอบการเบิกจ่ายที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จัดขึ้นเป็นประจำทุกปี (8.1-6-1)

7. ผู้บริหารระดับสูงได้กำหนดระยะเวลาการจัดส่งเอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณและข้อมูลทางการเงินให้งานคลังสำนักงานวิทยาเขต ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 กันยายนของทุกปี พร้อมทั้งเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินของคณะให้เป็นไปตามเป้าหมาย (8.1-7-1)

- ผู้บริหารระดับสูงนำข้อมูลรายงานการเงินรายได้ หากมีงบประมาณเหลือจ่ายให้เร่งดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์ที่จำเป็น เพื่อใช้ในการบริหารจัดการภายในคณะในปีงบประมาณถัดไป ซึ่งต้องรอการอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณปีถัดไปจากวิทยาเขต (8.1-7-2)

- ผู้บริหารระดับสูงนำรายได้จากค่าอำนวยการโครงการวิจัย ผสมกับข้อมูลรายงานการเงินรายได้ไปใช้ในการวางแผนในการตัดสินใจในการจัดสรรเงินสนับสนุนเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ สำหรับอาจารย์ที่กลับมาปฏิบัติราชการภายหลังได้ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก (8.1-7-3)

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
8.1-1-1	แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ประจำปี พ.ศ. 2555-2558
8.1-1-2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 6/2555 เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2555
8.1-1-3	คำสั่งที่ 022/2555 แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ความต้องการทรัพยากรขับเคลื่อนกลยุทธ์
8.1-1-4	แผนภาพขั้นตอนการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน
8.1-2-1	แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ประจำปี พ.ศ. 2555-2558 (อ้าง 8.1-1-1)
8.1-2-2	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2555
8.1-2-3	ระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2545
8.1-2-4	ทะเบียนการเงินคณะ
8.1-2-5	รายงานการถ่ายทอดความรู้ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
8.1-3-1	เอกสารแจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2555
8.1-3-2	เอกสารแจ้งการอนุมัติแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2555 (อ้าง 8.1-2-2)
8.1-3-3	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2555
8.1-3-4	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2555
8.1-4-1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2555
8.1-4-2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2555
8.1-4-3	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2555
8.1-4-4	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2555
8.1-4-5	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 8/2555 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2555
8.1-5-1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 10/2555 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2555
8.1-5-2	สรุปค่าใช้จ่ายรายวิชา ประจำปี พ.ศ. 2554
8.1-5-3	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2555

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
8.1-5-4	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2555
8.1-5-5	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 11/2555 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2555
8.1-5-6	รายงานผลการดำเนินงานทางการเงิน ปีงบประมาณ 2555 (งานคลัง สำนักงานวิทยาเขต)
8.1-5-7	คำของบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ. 2555
8.1-5-8	คำของบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. 2555
8.1-5-9	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครั้งที่ 11/2555 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2555
8.1-6-1	รายชื่อผู้ผ่านการอบรมผู้ตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
8.1-7-1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครั้งที่ 9/2555 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2555
8.1-7-2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครั้งที่ 9/2555 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2555
8.1-7-3	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครั้งที่ 7/2555 เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2555