

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร  
ครั้งที่ 5/2555 วันพฤหัสบดี ที่ 3 พฤษภาคม 2555 เวลา 09.00 – 14.00 น.  
ณ ห้องประชุมคณะ ชั้น 4 อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

**ผู้มาประชุม**

1. นางสาวอรอนงค์	ฐาปนพันธ์นิติกุล	คณบดี
2. นายเจษฎา	ภัทรเลอพงศ์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
3. นางจินตนา	ตั๋ย่วน	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแผนและบริหารความเสี่ยง
4. นางสาววิมลนันท์	กันเกตุ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
5. นายธนพร	ขจรผล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต
6. นางสาวเสาวคนธ์	ต่วนเทศ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ
7. นายศุภสิทธิ์	สิทธิพานิช	หัวหน้าสาขาทรัพยากรเกษตรชีวภาพ
8. นายเกรียงไกร	พิทยากร	หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีการอาหาร
9. นางสาวไศรยา	แสนเมือง	ตัวแทนสายวิชาการ
10. นางสาวอมรรัตน์	อุปพงศ์	ตัวแทนสายสนับสนุน
11. นางสาวสรญา	วิรงค์	เลขานุการคณะ
12. นางสาวปทุมวดี	ศรีประทุมวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
13. นายภาคภูมิ	ตันเตชสาธิต	เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ
14. นางปิยมาศ	ผองแก้ว	ผู้แทนรองคณบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์
15. นางสุรัสวดี	พรหมอยู่	ผู้แทนผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

**ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดภารกิจ**

16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุกุล วัฒนสุข		ที่ปรึกษา
17. นายธีระยุทธ	จันทะนาม	ที่ปรึกษา
18. นายสิทธิชัย	ฮะทะโชติ	ที่ปรึกษา

**เริ่มประชุมเวลา 09.10 น.**

เมื่อที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว นางสาวอรอนงค์ ฐาปนพันธ์นิติกุล คณบดีกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม รายละเอียดดังนี้

**1. วาระแจ้งเพื่อทราบ**

**วาระที่ 1.1 แนวทางการจัดทำหลักสูตรนานาชาติและรับนิสิตต่างชาติ**

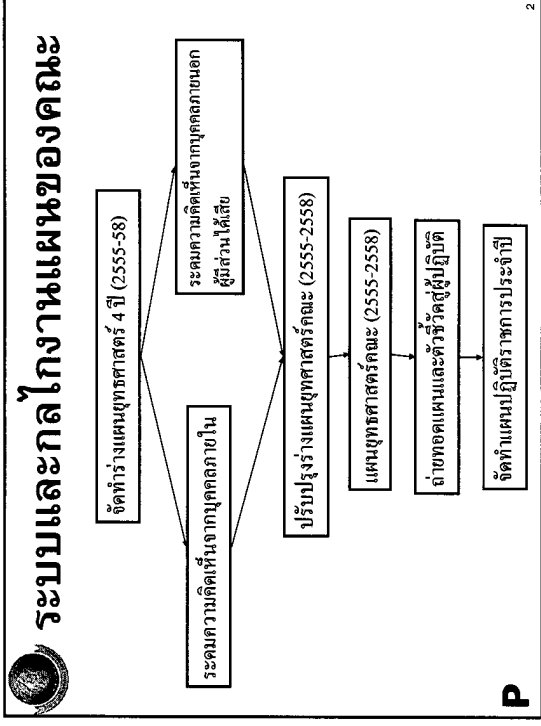
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง แนวทางการจัดทำหลักสูตรนานาชาติและรับนิสิตต่างชาติ จากนโยบายของวิทยาเขตให้เปิดหลักสูตรนานาชาติในปี 2558 นั้น คณะสามารถดำเนินการได้เพียงการเปิดหลักสูตรปกติ แต่มีการรับนิสิตต่างชาติเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำหลักสูตรนานาชาติ

ที่ประชุมรับทราบ

# ระบบและกลไกงานแผนของคณะ

## คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร

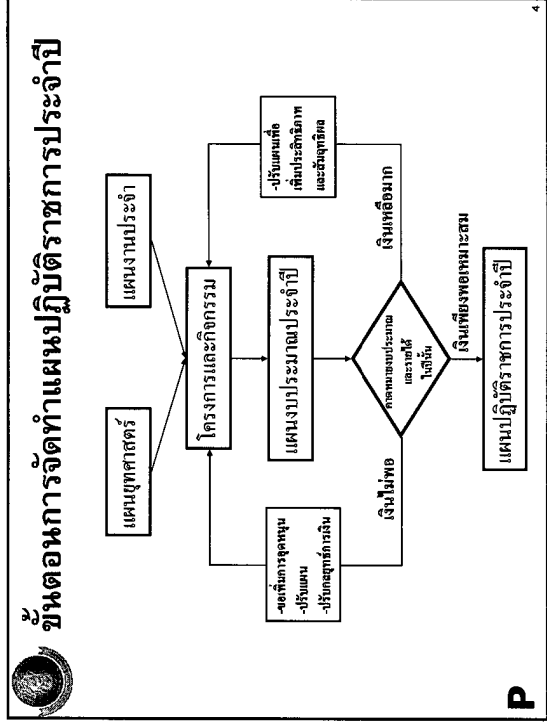
พ.ศ. 2555-2558




**สรุปขั้นตอนการทำแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี คณะ ทอ.**

ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	Output
1. วิเคราะห์ SWORT	บุคลากรทุกคน	SWORT
2. ทบทวนวิสัยทัศน์และพันธกิจ	บุคลากรทุกคน	1. วิสัยทัศน์ 2. พันธกิจ
3. คิดประเด็นยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์	บุคลากรทุกคน	1. แผนที่ยุทธศาสตร์ 2. ประเด็นยุทธศาสตร์ 3. เป้าประสงค์
4. คิด KPI และกำหนดเป้าหมาย	บุคลากรทุกคน	1. KPI 2. เป้าหมาย
5. คิดกลยุทธ์และโครงการ/กิจกรรม	บุคลากรทุกคน	1. กลยุทธ์ 2. โครงการ/กิจกรรม 3. งบประมาณแต่ละปี
6. จัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์	ทีมแผนคณะ	ร่างแผนยุทธศาสตร์

ฉบับแก้ไขวันที่ 1-2 สิงหาคม 2554 ณ ห้องปฏิบัติการ






### การปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม

- มีการจัดทำร่างโครงการ (P) โดยนำผลการดำเนินงานก่อนหน้ามาปรับปรุง (A)
- มีรายงานการปฏิบัติงาน (D)
- มีการประเมินผลโครงการ (C)
- มีข้อเสนอแนะสำหรับการจัดทำโครงการครั้งต่อไป (A)
- ทุกโครงการต้องจัดทำรายงานตามแบบฟอร์มรูปแบบที่งานแผนกำหนด


**D**



### การติดตามประเมินผลการทำงาน

- ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี อย่างน้อย 4 เดือน/ครึ่ง
- ติดตามผลการดำเนินงาน
  - จำนวนโครงการที่ดำเนินการตามแผน
  - จำนวนโครงการที่ดำเนินงานล่าช้ากว่าแผน
  - จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผน
  - KPI ที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
  - KPI ที่บรรลุเป้าหมาย
  - KPI ที่ไม่บรรลุเป้าหมาย
- ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี และผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ (ทุกปี)


**C**



### นำผลประเมินและผลการดำเนินงานทุก 4 เดือน มาปรับปรุงการดำเนินงาน

- ปรับลด/เพิ่มงบประมาณ
- ปรับลด/เพิ่มจำนวนโครงการ
- ปรับปรุงอื่น ๆ
- ปรับปรุงตามรอบการประเมิน 4 เดือน
- ปรับปรุงในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี

**A**



### นำผลประเมินความสำเร็จของแผนกลยุทธ์ทุกปี และปรับปรุงแผนกลยุทธ์

- ประเมินความสำเร็จตามตัวชี้วัดของกลยุทธ์
- ประเมินความเป็นไปได้ในการดำเนินงานกลยุทธ์ต่อไป
- วิเคราะห์สถานการณ์เพื่อสร้างกลยุทธ์ใหม่
- ปรับปรุง/ปรับลด/เพิ่มกลยุทธ์
- ปรับแผนกลยุทธ์

**A**