



คู่มือการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ
จังหวัดสกลนคร

คำนำ

เอกสารคู่มือการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นคู่มือให้กับอาจารย์ ตลอดจนผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ไม่เกิดความสับสนในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และเป็นแรงผลักดันอาจารย์ ตลอดจนผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานเกิดแรงกระตุ้นในการทำงานที่ง่ายมากขึ้น สาระสำคัญของคู่มือเล่มนี้เป็นการให้ความรู้เกี่ยวกับ ขั้นตอนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เอกสารประกอบการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ขอบข่ายความรับผิดชอบของ คณะอนุกรรมการการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ฝ่ายวิชาการคณะฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จะเป็นประโยชน์แก่ผู้ที่มีความสนใจ

สารบัญ

	หน้า
คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งวิชาการประจำคณะ	1
หลักเกณฑ์และวิธีพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1
เกณฑ์การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	2-3
หลักฐานยื่นขอประเมินการสอน	4
ขั้นตอนการยื่นประเมินการสอน	5
การยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	6
คำจำกัดความผลงานทางวิชาการ	7-13
หลักฐานในการขอยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	14
ขั้นตอนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	15-16
ภาคผนวก	17
บันทึกขอประเมินผลการสอนผู้ขอผ่านหัวหน้าสาขา	18
แบบขอประเมินผลการสอน (แบบที่ 1)	19
แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4)	20-21
แบบเสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน	22
ก.พ.ว.03	23-25
บันทึกข้อความ เรื่อง ขอแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ	26
แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ	27
หนังสือรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ (มก.1.14)	28
หนังสือขอทราบรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (มก.1.15)	29

คณะอนุกรรมการพิจารณาดำเน่งวิชาการประจำคณะ

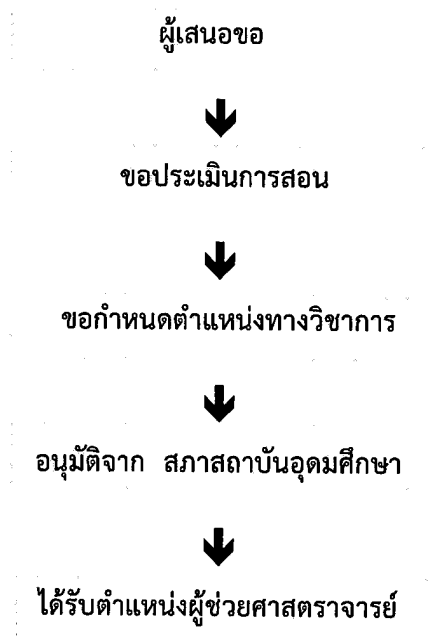
1. นางสาววิมลนันทน์ กั้นเกตุ ประธานอนุกรรมการ
2. นางสาวปทุมวดี ศรีประทุมวงศ์ อนุกรรมการ
3. นางสาวประภาพรณัฒ์ แสงดาว อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. ช่วยประสานงานกับคณะกรรมการพิจารณาดำเน่งทางวิชาการ
2. ช่วยแนะนำในการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
3. ช่วยตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ชั่วโมงสอน ก.พ.อ.03 /ก.พ.ว.03 ผลงานทางวิชาการและการตีพิมพ์เผยแพร่
4. ช่วยประสานงานการประเมินการสอน

หลักเกณฑ์และวิธีพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ขั้นตอนการกำหนดขอตำแหน่งทางวิชาการ



เกณฑ์การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

1. ระยะเวลาที่ทำงาน

- กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ดำรงตำแหน่งอาจารย์และได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าว ไม่น้อยกว่า 9 ปี หรือ

- กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า ดำรงตำแหน่งอาจารย์และได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าว ไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ

- กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ดำรงตำแหน่งอาจารย์และได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าว ไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ

ผู้ที่ดำรงตำแหน่งที่แรกชื่ออย่างอื่น ผู้ได้ได้ออนหรือย้ายมาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ประจำสถาบันอุดมศึกษา หากนั้นหากผู้นั้นเคยได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษในสถาบันอุดมศึกษาที่ ก.พ.อ. รับรองและได้สอนรายวิชาใดวิชาหนึ่งซึ่งเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่าสองหน่วยกิต/ทวิภาค อาจจะนำระยะเวลาระหว่างเป็นอาจารย์พิเศษในภาคการศึกษาที่สอนนั้นมาเป็นระยะในการขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยให้คำนวณเวลาในการสอนพิเศษให้สามในสี่ส่วนของระยะเวลาที่สอน

กรณีที่อาจารย์ผู้ใดได้รับการปรับวุฒิขึ้น ให้นำเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอาจารย์ก่อนได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอาจารย์หลังจากได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นรวมกันเพื่อขอแต่งตั้งตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

2. ทักษะการสอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์	➔	ทักษะการสอนอยู่ในระดับชำนาญ
รองศาสตราจารย์	➔	ทักษะการสอนอยู่ในระดับชำนาญพิเศษ
ศาสตราจารย์	➔	ทักษะการสอนอยู่ในระดับเชี่ยวชาญ

3. เอกสารประกอบการสอน

- ✓ เป็นรายวิชาที่บรรจุในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ✓ เป็นรายวิชาจำนวนไม่น้อยกว่า 1 หน่วยกิต (ถ้าเป็นวิชา 1 หน่วยกิต ต้องเป็นวิชาบรรยายเท่านั้น)
- ✓ ใช้เอกสารประกอบการสอน อย่างน้อย 2 ภาคการศึกษา

คำจำกัดความของเอกสารประกอบการสอน ลักษณะการเผยแพร่และลักษณะคุณภาพ

คำนิยาม	ผลงานทางวิชาการที่ใช้ประกอบการสอนวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาและวิธีการประกอบการสอนเป็นระบบ จัดเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้สอนในการใช้ประกอบการสอน
รูปแบบ	เป็นเอกสารหรือสื่ออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในวิชาที่ผู้สอนประกอบด้วย แผนการสอน หัวข้อบรรยาย (มีรายละเอียดประกอบพอสมควร) และอาจมีสิ่งมีชีวิตต่างๆ ดังต่อไปนี้เพิ่มเติม เช่น รายชื่อบทความหรือหนังสืออ่านประกอบ บทเรียบเรียงคัดย่อเอกสารที่เกี่ยวข้อง แผนภูมิ (chat) แถบเสียง (tape) หรือภาพเลื่อน (slide)
การเผยแพร่	เป็นเอกสารที่จัดทำเป็นรูปเล่มหรือสำเนาเย็บเล่ม หรือเป็นสื่ออื่นๆ เช่น ซีดีรอม ที่ได้ใช้ประกอบการสอนรายวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเกษตร
ลักษณะคุณภาพ	อยู่ในดุลพินิจของสถาบันอุดมศึกษาที่กำหนดเป็นข้อบังคับ คือ ระดับดี เป็นเอกสารที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้อง สมบูรณ์ และทันสมัยรูปแบบใช้ภาษาเข้าใจง่าย มีการค้นคว้าอ้างอิง และเป็นประโยชน์ต่อวงการวิชาการ ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้ที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ 2. มีการสอดแทรกความคิดริเริ่ม และประสบการณ์ หรือผลงานวิจัย 3. มีประโยชน์ต่อวงการวิชาการ และการนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนหรืออ้างอิงในวิชาการได้ด้วย

4.กรอบเวลาการยื่นขอประเมินผลการสอน

ขอประเมินผลการสอนภาคต้นส่งภายในเดือน พฤษภาคม

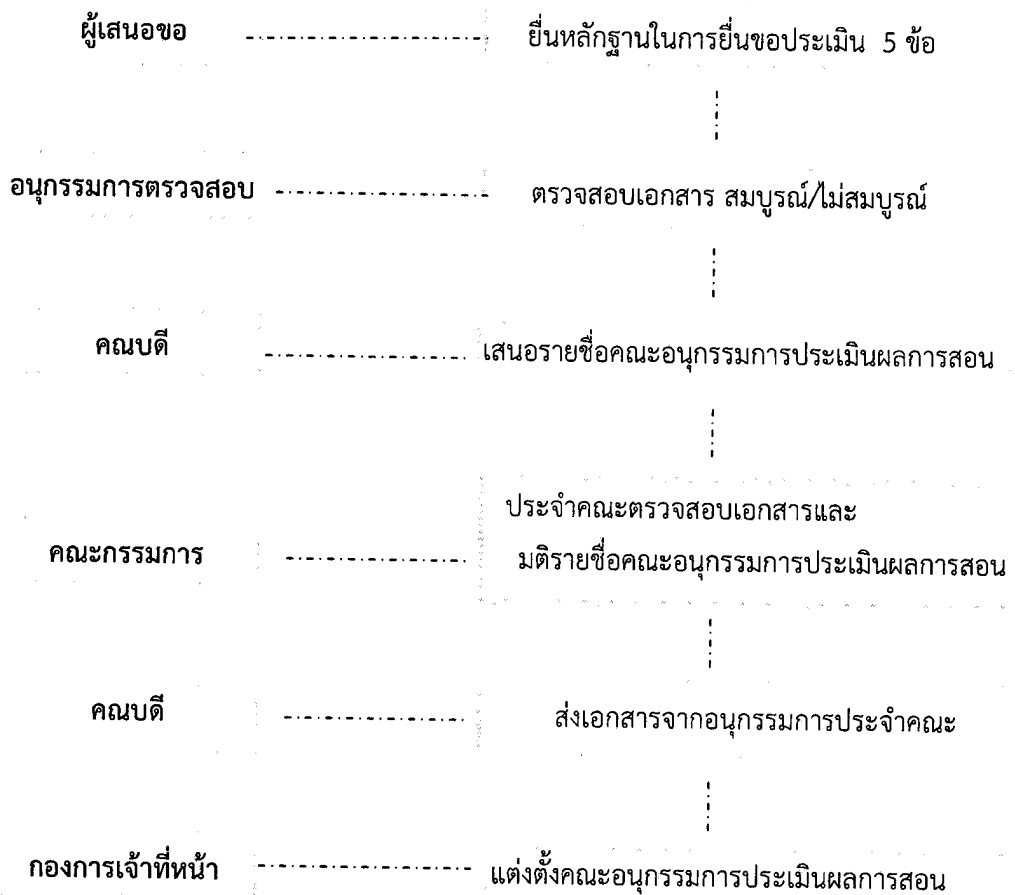
ขอประเมินผลการสอนภาคปลายส่งภายในเดือน กันยายน

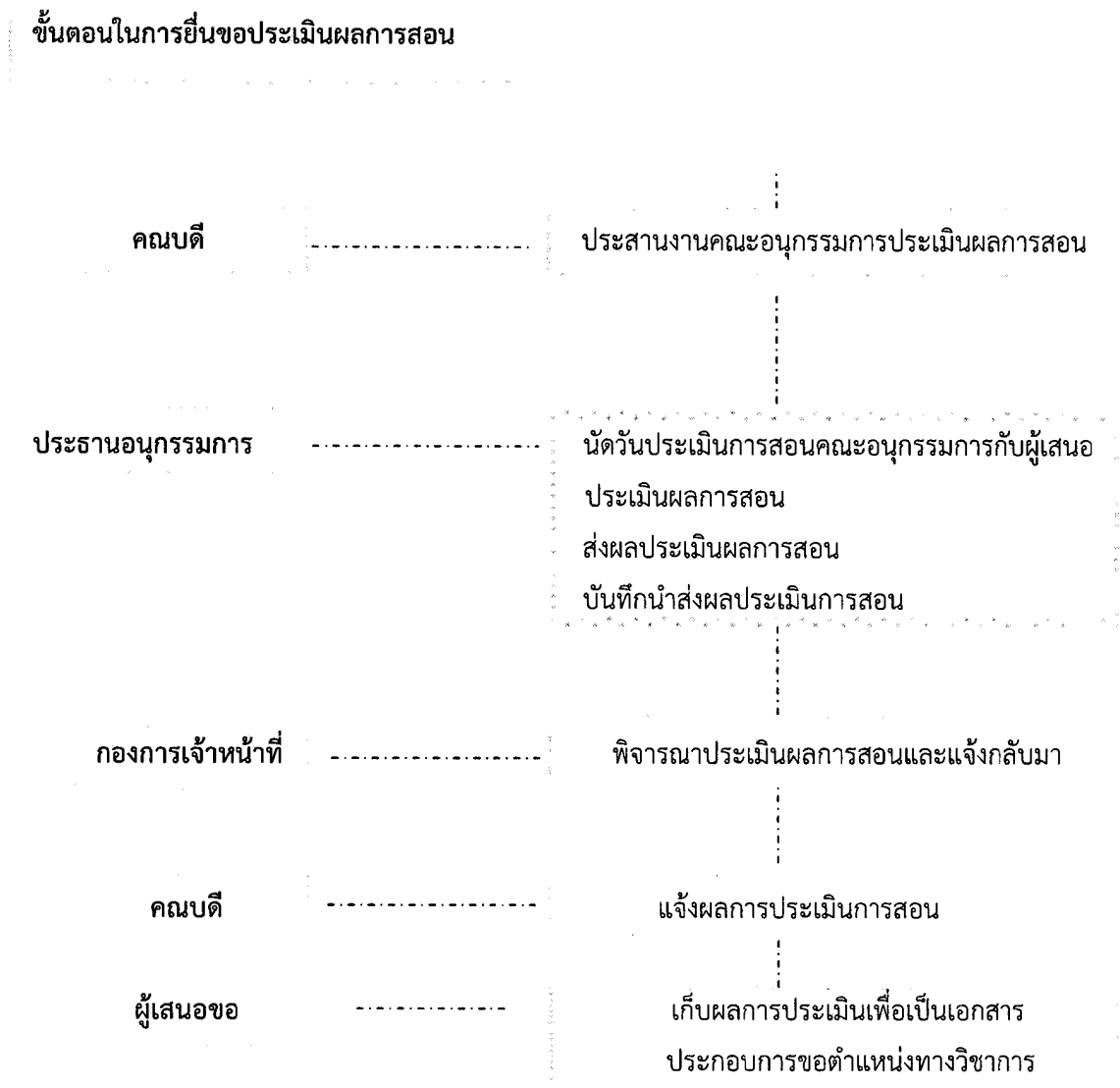
ขอประเมินผลการสอนภาคฤดูร้อนส่งภายในเดือน กุมภาพันธ์

หลักฐานในการยื่นขอประเมินผลการสอน

1. บันทึกขอประเมินผลการสอนผู้ขอผ่านหัวหน้าสาขา (ภาคผนวกที่ 1)
2. แบบขอประเมินผลการสอน (แบบที่ 1) (ภาคผนวกที่ 2)
3. แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน (แบบที่ 4) (ภาคผนวกที่ 3)
(หัวหน้าสาขาตรวจสอบในเบื้องต้น)
4. ประมวลการสอนรายวิชาที่ขอประเมินผลการสอน
5. เอกสารประกอบการสอนที่จะขอประเมินผลการสอน

ขั้นตอนในการยื่นขอประเมินผลการสอน





การประเมินการสอนสามารถเก็บผลการประเมิน และมีผลบังคับใช้ในระยะเวลา
ประเมินการสอนเสร็จ

2 ปี นับตั้งแต่วันที่

การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.)

สิ่งที่ต้องเตรียม

1. แบบฟอร์ม ก.พ.ว. 03

2. ผลการประเมินการสอน + เอกสารประกอบการสอน

3. ผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วย

- บทความทางวิชาการซึ่งมีคุณภาพดี และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด
- หรือ ผลงานวิจัย ซึ่งมีคุณภาพดี และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด
- หรือ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นๆ ซึ่งมีคุณภาพดี และ ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ผลงานทางวิชาการ ทั้ง 3 ต้องเป็นงานที่มีลักษณะคุณภาพ 3 องค์ประกอบพร้อมด้วย คือ

1. ก่อให้เกิดความรู้ใหม่
2. มีการวิเคราะห์หรือสังเคราะห์
3. สามารถนำไปใช้ประโยชน์ หรือมีผลกระทบต่อการพัฒนาชุมชน สังคม หรือประเทศ

ผลการขอเสนอตำแหน่งทางวิชาการนั้นต้องเป็นผลงานที่มีทิศทางการศึกษาหรือการวิจัยตามกรณีใดกรณีหนึ่งดังนี้

1. สอดคล้องกับศักยภาพหรือทรัพยากรของแต่ละพื้นที่ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์และการพัฒนาการประเทศในด้านต่างๆ
2. เพื่อให้รู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของบริบทโลก
3. เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
4. พัฒนาและส่งเสริมชุมชนหรือสังคมให้มีความเข้มแข็ง
5. ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อวงวิชาการ

คำจำกัดความผลงานทางวิชาการ

บทความทางวิชาการ

คำนิยาม	งานเขียนทางวิชาการซึ่งกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจน ทั้งนี้มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้อาจจะเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่างๆ มาประมวลร้อยเรียงเพื่อการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยที่ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการของตนไว้อย่างชัดเจน
รูปแบบ	เป็นบทความที่มีความยาวไม่มากนัก ประกอบด้วยการนำความที่แสดงเหตุผลหรือที่มาขอประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์และบทสรุปมีการอ้างอิงและบรรณานุกรมที่ครบถ้วนและสมบูรณ์
การเผยแพร่	<p>เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่ในรูปแบบบทความวิชาการในวารสารทางวิชาการ (รูปเล่ม/อิเล็กทรอนิกส์ที่มีการกำหนดเผยแพร่ชัดเจน) 2. เผยแพร่ใน หนังสือรวบรวมบทความที่มีบรรณาธิการประเมิน และ ตรวจสอบคุณภาพคุณภาพของบทความต่างๆในหนังสือเล่มนั้น 3. การเผยแพร่ในหนังสือประมวลการประชุมทางวิชาการ Proceeding ของการประชุมทางวิชาการใน ระดับชาติ นานาชาติ ที่มีบรรณาธิการประเมิน และตรวจสอบคุณภาพคุณภาพของบทความต่างๆที่นำเสนอ <p>เมื่อได้รับการเผยแพร่ตามลักษณะข้างต้นและได้มีการพิจารณาประเมินคุณภาพของ “บทความวิชาการ” นั้นแล้ว การนำ “บทความทางวิชาการ” นั้นมาแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมส่วนใดส่วนหนึ่ง เพื่อนำมาขอตำแหน่งทางวิชาการและให้มีการประเมินคุณภาพ “บทความวิชาการ” นั้นอีกหนึ่งจะกระทำไม่ได้</p>
ลักษณะคุณภาพ	<p>ระดับดี เป็นบทความทางวิชาการที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัย มีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อวิชาการ</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี โดยมีข้อกำหนดเพิ่มเติมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ และเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก โดยมีข้อกำหนดเพิ่มเติมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการสังเคราะห์จนถึงระดับที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง 3. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ

ผลงานวิจัย

คำนิยาม	ผลงานทางวิชาการที่เป็นงานศึกษาหรืองานค้นคว้าอย่างมีระบบด้วยวิธีวิทยาการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับในสาขานั้นๆ และมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนเพื่อได้มาซึ่งข้อมูลคำตอบหรือสรุปผลที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเอื้อต่อการนำวิชาการนั้นๆ ไปประยุกต์
รูปแบบ	<ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานการวิจัย ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ชัดเจนตลอดจนกระทั่งกระบวนการวิจัย (Research process) อาทิ การกำหนดประเด็นปัญหา วัตถุประสงค์ การกระทำ วรรณกรรมปริทัศน์ สมมติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูล การพิสูจน์สมมติฐาน การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลสรุปและให้ข้อเสนอแนะ การอ้างอิง และอื่นๆ 2. บทความวิจัย ที่ประมวลสรุปกระบวนการวิจัยในผลงานวิจัยนั้น ให้มีความกระชับและสั้น สำหรับการนำเสนอในการประชุมทางวิชาการ หรือในวารสารทางวิชาการ
การเผยแพร่	<ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่ในรูปแบบบทความวิจัยในวารสารทางวิชาการทั้งนี้วารสารทางวิชาการนั้น อาจจะเผยแพร่รูปเล่มหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีการกำหนดเผยแพร่ชัดเจน 2. เผยแพร่ในหนังสือรวมบทความวิจัยที่มีบรรณาธิการประเมินและตรวจสอบคุณภาพ 3. นำเสนอบทความวิจัยต่อที่ประชุมวิชาการ ซึ่งภายหลังจากการประชุมทางวิชาการ ได้มีบรรณาธิการและนำไปรวบรวมเล่มเผยแพร่ในหนังสือประมวลการประชุมวิชาการ (Proceeding) ของการประชุมทางวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ 4. การเผยแพร่รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่มีรายละเอียดและความยาว ต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิและแสดงหลักฐานว่าได้เผยแพร่ไปยังวงการวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้น และสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องในประเทศและต่างประเทศอย่างกว้างขวาง <p>เมื่อได้เผยแพร่ตามลักษณะข้างต้นและได้มีการพิจารณาประเมินคุณภาพของ “งานวิจัย” นั้นแล้ว การนำ “งานวิจัย” นั้นมาแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมส่วนใดส่วนหนึ่ง เพื่อนำมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และให้มีการประเมินคุณภาพ “งานวิจัย” นั้นอีกครั้งหนึ่งจะกระทำไม่ได้</p>
ลักษณะคุณภาพ	<p>ระดับดี เป็นงานวิจัยที่มีกระบวนการวิจัยทุกขั้นตอนถูกต้องเหมาะสมในระเบียบวิธีวิจัย ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการหรือนำไปประยุกต์ได้ทัน</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี โดยมีข้อกำหนดเพิ่มเติมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นผลงานที่แสดงถึงการวิเคราะห์และนำเสนอผลงานเป็นความรู้ใหม่ที่ลึกซึ้งกว่างานที่เคยศึกษามาแล้ว 2. เป็นประโยชน์ด้านวิชาการอย่างกว้างขวางหรือสามารถนำไปประยุกต์ได้อย่างแพร่หลาย <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก และต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการสังเคราะห์จนถึงระดับที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างชัดเจน

	2. เป็นที่ยอมรับและได้รับการอ้างอิงถึงอย่างกว้างขวางในวงการวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ
--	---

งานแปล

คำนิยาม	งานแปลจากต้นฉบับที่เป็นงานวรรณกรรม หรืองานด้านปรัชญา หรือประวัติศาสตร์ หรือวิทยาการสาขาอื่นบางสาขาที่มีความสำคัญและทรงคุณค่าในสาขานั้นๆ ซึ่งเมื่อนำมาแปลแล้วจะเป็นการเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการที่ประจักษ์ชัด เป็นการแปลจากภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย หรือจากภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ หรือแปลจากภาษาต่างประเทศหนึ่งเป็นภาษาต่างประเทศอีกภาษาหนึ่ง (งานแปลนี้ จัดเป็นผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นประเภทหนึ่ง)
การเผยแพร่	<p>1. การเผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ โดยโรงพิมพ์ (Printing House) หรือสำนักพิมพ์ (Publishing House) การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ตัวอย่างเช่น การเผยแพร่ในรูปแบบของซีดีรอม ฯลฯ</p> <p>การเผยแพร่ดังกล่าวนี้ จะต้องเป็นไปอย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอนวิชาต่างๆ ในหลักสูตรเท่านั้น จำนวนพิมพ์เป็นดัชนีหนึ่งที่สามารถแสดงการเผยแพร่อย่างกว้างขวางได้ แต่อาจใช้ดัชนีอื่นวัดความกว้างขวางในการเผยแพร่ได้เช่นกัน</p> <p>ทั้งนี้ต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่จากคณะกรรมการของสถาบันอุดมศึกษา คณะ และ/หรือสถาบันทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้น และต้องเผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่เดือน</p> <p>เมื่อได้มีการพิจารณาประเมินคุณภาพของ “งานแปล” ไปแล้ว การนำ “งานแปล” นั้นไปแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมเนื้อหาใน “งานแปล” เพื่อนำมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและให้มีการประเมินคุณภาพ “งานแปล ” นั้นอีกครั้งหนึ่งอาจกระทำได้แต่จะต้องทำการเผยแพร่ “งานแปล” นั้นใหม่อีกครั้งหนึ่ง</p>
ลักษณะคุณภาพ	<p>ระดับดี เป็นงานแปลที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในตัวบท แบบแผนทางความคิด และ/หรือวัฒนธรรมต้นกำเนิดและบ่งชี้ความสามารถในการสื่อความหมายได้อย่างดี มีการศึกษาวิเคราะห์และตีความทั้งตัวบทและบริบทของตัวงานในลักษณะที่เทียบได้กับงานวิจัยมีการให้อธิบายเชิงวิชาการในรูปแบบต่างๆ อันเหมาะสมทั้งในระดับมหภาคและจุลภาค</p> <p>ระดับดีมาก เป็นงานแปลที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในอันลึกซึ้งในตัวบท แบบแผนทางความคิดและ/หรือวัฒนธรรมต้นกำเนิด และบ่งชี้ถึงความสามารถในการสื่อความหมายในระดับสูงมาก</p> <p>ระดับดีเด่น ให้ข้อสรุปด้านของวิธีการแปลและทฤษฎีการแปลใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมากโดย มีข้อกำหนดเพิ่มเติมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นงานที่แปลมาจากต้นฉบับที่มีความสำคัญ ในระดับที่มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางวิชาการ 2. เป็นงานแปลที่อยู่ในระดับที่พึงยึดถือเป็นแบบฉบับได้ 3. มีการให้ข้อสรุปในด้านของวิธีการแปลและทฤษฎีการแปลที่ลักษณะเป็นการบุกเบิกทางวิชาการ

หนังสือ

คำนิยาม	<p>มีการศึกษาวิเคราะห์และตีความทั้งตัวบทและบริบทของตัวงานอย่างละเอียดลึกซึ้งในลักษณะที่เทียบได้กับงานวิจัยของผู้สันตติกรรม</p> <p>ผลงานทางวิชาการที่เรียบเรียงขึ้นโดยมีรากฐานทางวิชาการที่มั่นคง และให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิด และสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้น ๆ และ/หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง มีความต่อเนื่องเชื่อมโยงในเชิงเนื้อหาและครอบคลุมโดยไม่จำเป็นต้องสอดคล้องหรือเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรหรือของวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตร และไม่จำเป็นต้องนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในวิชาใดวิชาหนึ่ง ทั้งนี้เนื้อหาสาระของหนังสือต้องมีความทันสมัย เมื่อพิจารณาถึงวันที่จัดพิมพ์</p>
รูปแบบ	<p>เป็นรูปแบบที่ประกอบด้วย คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิงและบรรณานุกรม ทั้งนี้อาจมีอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ทันสมัยและครบถ้วนสมบูรณ์</p> <p>การอธิบายสาระสำคัญที่มีความชัดเจน โดยอาจใช้ข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่างหรือกรณีศึกษาประกอบจนผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจในสาระสำคัญนั้นได้โดยเบ็ดเสร็จ</p>
การเผยแพร่	<p>1. การเผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ โดยโรงพิมพ์ (Printing House) หรือสำนักพิมพ์ (Publishing House)</p> <p>2. การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ตัวอย่างเช่น การเผยแพร่ในรูปแบบของซีดีรอม ฯลฯ การเผยแพร่ดังกล่าวนี้ จะต้องเป็นไปอย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอนวิชาต่างๆ ในหลักสูตรเท่านั้น จำนวนพิมพ์เป็นดัชนีหนึ่งที่อาจแสดงการเผยแพร่อย่างกว้างขวางได้ แต่อาจใช้ดัชนีอื่นวัดความกว้างขวางในการเผยแพร่ได้เช่นกัน ทั้งนี้ต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่จากคณะกรรมการของสถาบันอุดมศึกษา คณะ และ/หรือสถาบันทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้น และต้องเผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่เดือน</p> <p>เมื่อได้มีการพิจารณาประเมินคุณภาพของ “หนังสือ” ไปแล้ว การนำ “หนังสือ” นั้นไปแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมเนื้อหาใน “หนังสือ” เพื่อนำมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและให้มีการประเมินคุณภาพ “หนังสือ” นั้นอีกครั้งหนึ่งอาจกระทำได้ แต่จะต้องทำการเผยแพร่ “หนังสือ” นั้นใหม่อีกครั้งหนึ่ง</p>
ลักษณะคุณภาพ	<p>ระดับดี เป็นหนังสือที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัยและมีแนวทางการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี และต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ 2. มีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือผลงานวิจัยของผู้เขียนที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน 3. สามารถนำไปใช้อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้ <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมากและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการสังเคราะห์จนถึงระดับที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ “Body of knowledge” 2. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง

3. เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติ และ/หรือนานาชาติ
--

ตำรา

คำนิยาม	<p>ผลงานทางวิชาการที่เรียบเรียงอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมเนื้อหาสาระวิชาหรือเป็นส่วนหนึ่งของวิชา หรือของหลักสูตรก็ได้ ที่สะท้อนให้เห็นถึงความสามารถในการถ่ายทอดวิชาในระดับอุดมศึกษาในการเรียนการสอนในหลักสูตรอุดมศึกษาเนื้อหาสาระของตำราต้องมีความทันสมัย เมื่อพิจารณาถึงวันที่ผู้ขอเสนอตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>ทั้งนี้ผู้ขอจะต้องระบุวิชาที่เกี่ยวข้องในหลักสูตรที่ใช้ตำราที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการที่เป็น “ตำรา” นี้อาจได้รับการพัฒนาขึ้นจากเอกสารคำสอนจนถึงระดับที่มีความสมบูรณ์ที่สุด ซึ่งผู้อ่านและทำความเข้าใจในสาระของตำรานั้นด้วยตนเองได้ โดยไม่ต้องเข้าศึกษาในวิชานั้น</p>
รูปแบบ	<p>เป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วย คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การอธิบายหรือการวิเคราะห์ การสรุปการอ้างอิงและบรรณานุกรม ทั้งนี้อาจมีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ทันสมัยและครบถ้วนสมบูรณ์ การอธิบายสาระสำคัญมีความชัดเจน โดยอาจจะใช้ข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่างหรือ การศึกษาประกอบจนผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจสาระสำคัญนั้นโดยเบ็ดเสร็จ</p>
การเผยแพร่	<ol style="list-style-type: none"> 1. การเผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ โดยโรงพิมพ์ (Printing House) หรือสำนักพิมพ์ (Publishing House) หรือ โดยการถ่ายสำเนาเย็บเป็นรูปเล่ม หรือทำในรูปแบบอื่นๆ 2. การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ตัวอย่างเช่นการเผยแพร่ในรูปแบบซีดีรอม ฯลฯ 3. การเผยแพร่โดยจัดนิทรรศการ การจัดการแสดง โดยมีการนำเอาไปใช้ หรือประยุกต์ใช้อย่างแพร่หลาย <p>การแพร่หลายดังกล่าวนี้จะต้องเป็นไปอย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอนวิชาต่างๆในหลักสูตรนั้นๆ จำนวนพิมพ์เป็นดัชนีหนึ่งที่อาจแสดงการเผยแพร่อย่างกว้างขวางได้ แต่อาจใช้ดัชนีอื่นวัดความกว้างขวางในการเผยแพร่ได้เช่นกัน</p> <p>ทั้งนี้ต้องได้รับการตรวจสอบและการรองรับการแพร่หลายจากคณะกรรมการของสถาบันอุดมศึกษา คณะ และ/หรือสถาบันทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขานั้นๆ และต้องใช้ในการเรียนการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา</p> <p>เมื่อได้รับการพิจารณาการประเมินของ “ตำรา” ไปแล้ว การนำเอา “ตำรา” ไปปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมเนื้อหาใน “ตำรา” เพื่อนำมาเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการและได้มีการประเมินคุณภาพของตำรา นั้นอีกครั้งหนึ่งอาจจะกระทำได้ แต่จะต้องทำการเผยแพร่ “ตำรา” นั้นใหม่อีกครั้งหนึ่ง</p>
ลักษณะคุณภาพ	<p>ระดับดี เป็นตำราที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัยและมีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี และต้อง</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ 2. มีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือผลงานวิจัยของผู้เขียนที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน 3. สามารถนำไปใช้อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้ <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมากและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการสังเคราะห์จนถึงระดับที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ “ Body of knowledge” 2. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง 3. เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติ และ/หรือนานาชาติ
--	--

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นๆ

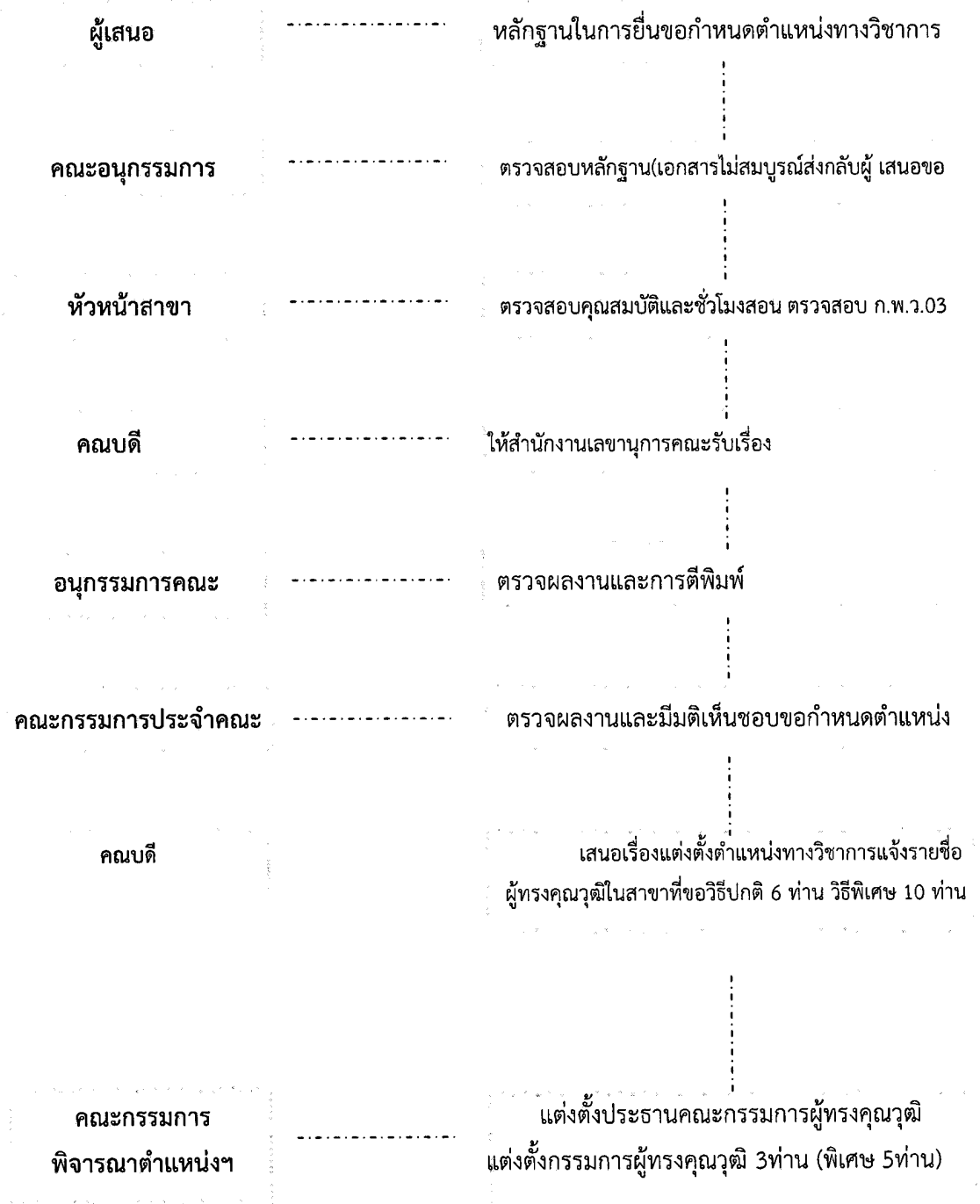
<p>คำนิยาม</p>	<p>ผลงานทางวิชาการอย่างอื่นที่มีใช้เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน บทความทางวิชาการ หนังสือ ตำรา โดยปกติหมายถึง สิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ เช่น วัคซีน สิ่งมีชีวิตพันธุ์ใหม่ สิ่งก่อสร้าง งานศิลปะ หรือสารานุกรม รวมถึงงานแปลจากตัวงานต้นแบบที่เป็นงานวรรณกรรม หรืองานด้านปรัชญา หรือประวัติศาสตร์ หรือวิทยาการสาขาอื่นบางสาขาที่มีความสำคัญและทรงคุณค่าในสาขานั้นๆ ซึ่งเมื่อนำมาแปลแล้วจะเป็นการเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการที่ประจักษ์ชัด เป็นการแปลจากภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย หรือจากภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ หรืองานแปลจากภาษาต่างประเทศหนึ่งภาษาต่างประเทศอีกภาษาหนึ่ง</p> <p>ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นๆที่เสนอต้องประกอบด้วยบทวิเคราะห์ที่อธิบายและชี้ให้เห็นว่างานดังกล่าวทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการหรือเสริมสร้างองค์ความรู้ หรือให้วิธีการที่จะเป็นประโยชน์ต่อสาขาวิชานั้น และแสดงถึงความสามารถในการบุกเบิกในสาขาวิชานั้น สำหรับผลงานที่มุ่งเชิงปฏิบัติจะต้องผ่านการพิสูจน์หรือมีหลักฐานรายละเอียดต่างๆ ประกอบการแสดงให้เห็นคุณค่าของผลงาน</p>
<p>รูปแบบ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. อาจจะมีเพิ่มเติมได้หลายรูปแบบ ทั้งเป็นรูปแบบหรือการบันทึกเป็นภาพยนตร์หรือเทปเสียง 2. มีคำอธิบายชี้แจงโดยชัดเจนประกอบผลงานนั้น เพื่อชี้ให้เห็นผลงานที่ทำให้เกิดการพัฒนาและความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเสริมสร้างความรู้ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชาได้อย่างไร ในแง่ใดรูปแบบ ภาพยนตร์สิ่งประดิษฐ์ ต้องมีหลักฐานรายละเอียดประกอบคุณค่าของผลงาน 3. กรณีผลงานที่เป็นสิ่งประดิษฐ์ หรือผลงานที่มุ่งในเชิงปฏิบัติ จะต้องผ่านการพิสูจน์หรือแสดงหลักฐานเป็นรายละเอียดให้ครบถ้วนที่แสดงถึงคุณค่าของผลงานนั้นด้วย

<p>การเผยแพร่</p>	<p>1. การเผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ โดยโรงพิมพ์ (printing house) หรือสำนักพิมพ์ (publishing house) หรือ โดยการถ่ายสำเนาเย็บเป็นรูปเล่ม หรือทำในรูปแบบอื่นๆ</p> <p>2. การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ตัวอย่างเช่นการเผยแพร่ในรูปแบบซีดีรอม ฯลฯ</p> <p>3. การเผยแพร่โดยจัดนิทรรศการ การจัดการแสดง โดยมีการนำเอาไปใช้ หรือ ประยุกต์ใช้อย่างแพร่หลาย</p> <p>การแพร่หลายดังกล่าวนี้จะต้องเป็นไปอย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอนวิชาต่างๆในหลักสูตรนั้นๆ</p> <p>ทั้งนี้ต้องได้รับการตรวจสอบและการรองรับการแพร่หลายจากคณะกรรมการของสถาบันอุดมศึกษา คณะ และ/หรือสถาบันทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขานั้นๆ ต้องเผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่เดือน</p>
<p>ลักษณะ คุณภาพ</p>	<p>ระดับดี เป็นผลงานใหม่ หรือเป็นการนำสิ่งที่อยู่แล้วมาประยุกต์ใช้ด้วยวิธีใหม่ๆ และผลงานนั้นก่อให้เกิดประโยชน์ด้านใดด้านหนึ่ง</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี และต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ได้รับการรับรองโดยองค์กรทางวิชาการ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชา ที่เสนอ 2. เป็นผลงานที่สร้างสรรค์ต้องเป็นที่ยอมรับจากผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี และต้องเป็นที่ยอมรับโดยทั่วกันในวงวิชาการและ/หรือวงวิชาชีพทั้งในและระดับชาติ และ/หรือระดับนานาชาติ</p>

หลักฐานในการยื่นขอกำหนดตำแหน่งฯ

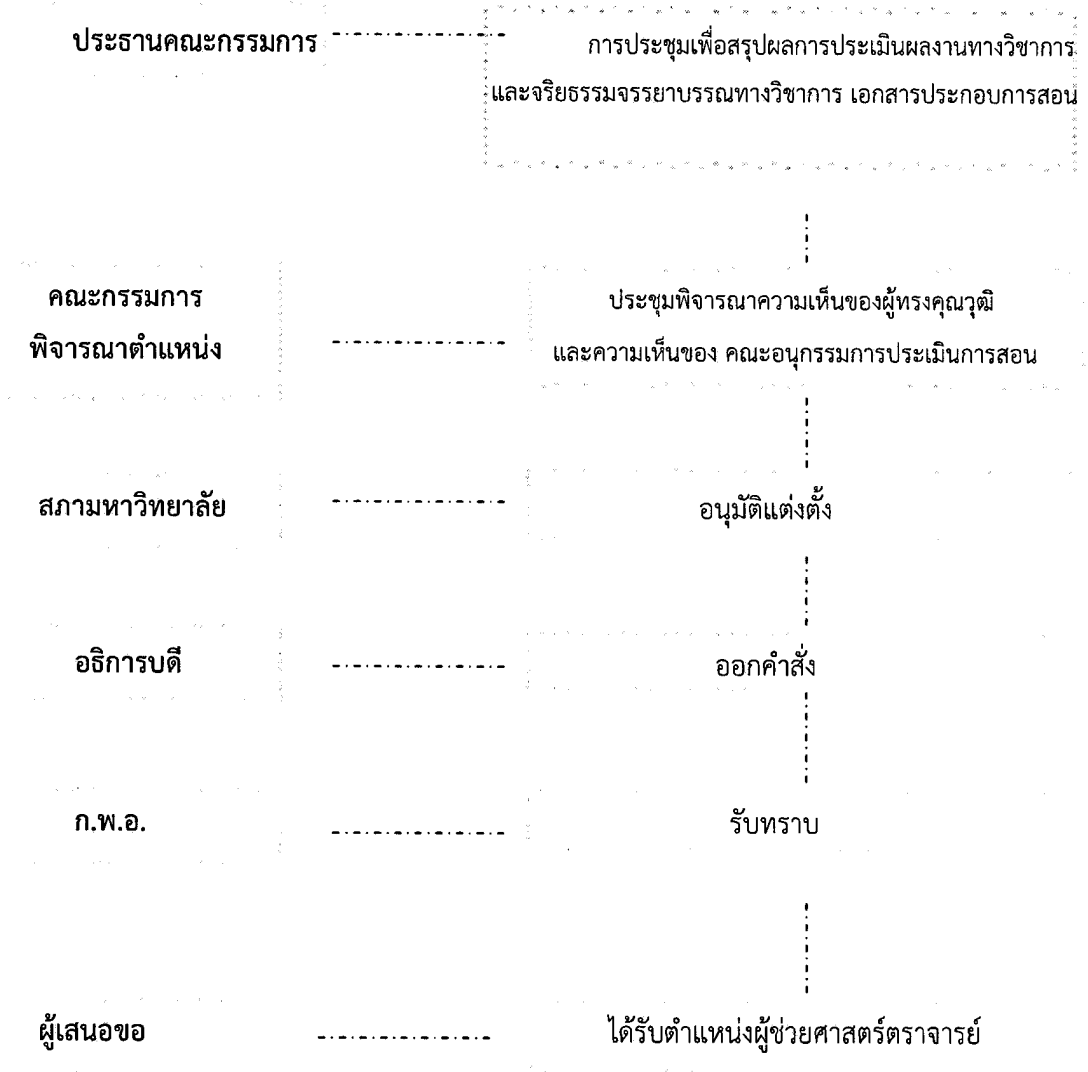
1. ก.พ.ว.03 (ภาคผนวกที่ 4)
2. บันทึกข้อความ เรื่อง ขอแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการเสนอ (ภาคผนวกที่ 5)
(เรียนหัวหน้าสาขา) 3 ฉบับ
3. สำเนาบันทึกข้อความแจ้งผลการประเมินการ 3 ฉบับ
4. หนังสือรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ (มก.1.14) (ภาคผนวกที่ 6)
5. หนังสือขอทราบรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (มก.1.15) (ภาคผนวกที่ 7)
6. แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (กรณีมีผู้ร่วมหลายคน)
(ภาคผนวกที่ 8)
7. เอกสารประกอบการสอน (ผศ.) 4 ชุด
9. ผลงานทางวิชาการ 4 ชุด
10. CD ก.พ.ว. 03 จำนวน 1 แผ่น

ขั้นตอนในการยื่นขอกำหนดตำแหน่ง ผศ.



ต่อ 

ขั้นตอนในการยื่นขอกำหนดตำแหน่ง ผศ.



ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร สาขา..... โทร. 2200-2205

ที่ ศธ 0513.4020...../..... วันที่

เรื่อง ขอประเมินการสอนเพื่อการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ

เรียน คณบดีคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร

ตาม ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2553 กำหนดว่า ในการขอตำแหน่งทางวิชาการผู้ขอตำแหน่งต้องมีผลการประเมินการสอน โดยมีข้อกำหนดว่าผู้ประสงค์จะขอขึ้นตำแหน่งทางวิชาการ สามารถยื่นเรื่องขอประเมินผลการสอนเป็นการล่วงหน้าได้ และให้ผลการประเมินการสอนมีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ประเมินผลการสอน แล้วเสร็จนั้น

ดิฉัน/กระผม นาย/นาง/นางสาว ตำแหน่งสังกัดสาขา..... ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ มีความประสงค์ขอขึ้นตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปี 255.... โดยขอให้ทางคณะพิจารณาประเมินการสอน รายวิชา ในภาค..... ปีการศึกษา เพื่อจักได้นำผลการประเมินไปใช้ในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

ตำแหน่ง

1. เรียน คณบดี

ได้ตรวจสอบภาระงานสอน และเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอนเรียบร้อยแล้ว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(.....)

หัวหน้าสาขา.....

...../...../.....

2. เรียน เลขาธิการคณะกรรมการประจำคณะ

โปรดเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาการเสนอรายชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวอรอนงค์ สุภาพพันธ์นิติกุล)

คณบดีคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร

...../...../.....

3. เรียน คณบดี

ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่ มีมติเห็นชอบรายชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนของ นาย/นาง/นางสาว ดังนี้

1.
2.
3.

(นางสาวไศรยา แสนเมือง)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ

แบบเสนอขอประเมินผลการสอน

ใช้ประกอบการขอตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์
 ในสาขาวิชา.....

ของ นาย นาง น.ส. ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย
 (เงินงบประมาณ) พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่ง.....
 สาขาวิชา ภาควิชา/สาขาวิชา.....

คณะ วิทยาเขต

ขอรับการประเมินผลการสอน ภาคต้น ภาคปลาย ภาคฤดูร้อน ในปีการศึกษา
 รายวิชา (รหัสวิชา.....) โดยได้แนบเอกสารประกอบการประเมินผลการสอน
 พร้อมนี้ จำนวน ชุด ดังนี้

ผลงานสอน

ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
 ตำแหน่งรองศาสตราจารย์
 ตำแหน่งศาสตราจารย์

เอกสารประกอบการสอน
 เอกสารคำสอน

ลักษณะผลงาน

เอกสาร/ หนังสือ
 CD/
 อุปกรณ์/สื่อการสอน.....
 อื่นๆ โปรดระบุ

1. ชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. (ที่ใช้สอน ระบุภาคการศึกษา/ปีการศึกษา)
 ชื่อเรื่อง/วิชา (รหัสวิชา)
 ภาควิชา คณะ หน้า/ จำนวนหน้า.....
2. ชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. (ที่ใช้สอน ระบุภาคการศึกษา/ปีการศึกษา)
 ชื่อเรื่อง/วิชา (รหัสวิชา)
 ภาควิชา คณะ หน้า/ จำนวนหน้า.....
3. ชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. (ที่ใช้สอน ระบุภาคการศึกษา/ปีการศึกษา)
 ชื่อเรื่อง/วิชา (รหัสวิชา)
 ภาควิชา คณะ หน้า/ จำนวนหน้า.....
4. ชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. (ที่ใช้สอน ระบุภาคการศึกษา/ปีการศึกษา)
 ชื่อเรื่อง/วิชา (รหัสวิชา)
 ภาควิชา คณะ หน้า/ จำนวนหน้า.....

ลงชื่อ ผู้เสนอขอ

(.....)

แบบประวัติส่วนตัวและภาระงานสอน

เพื่อประกอบการพิจารณาขอประเมินผลการสอนประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการ

(ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์)

ในสาขาวิชา

ของ.....

ข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย/พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้

สังกัดภาควิชา/สาขาวิชา/หรือที่เทียบเท่า

คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

.....

1. ประวัติส่วนตัว

1.1. วัน เดือน ปีเกิด

1.2. อายุ ปี

1.3. การศึกษาระดับอุดมศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

คุณวุฒิ	ปี พ.ศ.ที่จบ	ชื่อสถานศึกษา และประเทศ
1.3.1
1.3.2
1.3.3

2. ประวัติการรับราชการ/การทำงาน

2.1 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ระดับ ชั้น บาท

2.2 ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

2.3 ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชา

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

2.4 ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชา.....

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

อายุราชการ ปี เดือน

3. ภาระงานย้อนหลัง 3 ปี (เป็นภาระงานที่ทำโดยความเห็นชอบจากเจ้าสังกัด)

3.1 งานสอน (โปรดระบุระดับว่าปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก)

ระดับ	รหัสวิชา/ รายวิชาที่สอน	จำนวน หน่วยกิต	ชม./ภาคการศึกษา บรรยาย/ปฏิบัติ	ภาคการศึกษา/ปี การศึกษา
.....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ เจ้าของประวัติ
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่ เดือน พ.ศ.

4. ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นให้ความเห็นชอบ

..... ได้ปฏิบัติงานครบกำหนด ปี ตามเกณฑ์ที่
 กำหนด และมีผลงานที่สามารถขอประเมินผลการสอนได้ เห็นควรให้ประเมินผลการสอนได้

ลงชื่อ

(นางสาวอรอนงค์ ฐานพันธ์นิตกุล)
 ตำแหน่ง คณบดีคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร
 วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

1. หัวหน้าภาควิชา หรือที่เทียบเท่า
2. คณบดี

แบบเสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน

ใช้ประกอบการขอตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์
ในสาขาวิชา.....

ของ นาย นาง น.ส. ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย
(เงินงบประมาณ) พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่ง สาขาวิชา
..... ภาควิชา/สาขาวิชา.....

คณะ วิทยาเขต

ขอรับการประเมินผลการสอน ภาคต้น ภาคปลาย ภาคฤดูร้อน ในปีการศึกษา
รายวิชา (รหัสวิชา.....)

คณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่
มีมติเห็นชอบเสนอขอแต่งตั้งคณะกรรมการผลการสอน ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัดภาควิชา/สาขาวิชา
1	หัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา ประธานคณะกรรมการ
2 อนุกรรมการ
3 อนุกรรมการ

หมายเหตุ ลงชื่อ
..... (.....)

คณบดีคณะ

วันที่

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2553
มีมติมอบอำนาจให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
การสอนฯ แล้วรายงาน ก.พ.ว. ทราบต่อไป

ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการพิจารณาแล้ว อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ
ประเมินผลการสอนตามที่คณะเสนอ

หมายเหตุ ลงชื่อ
..... (.....)

ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
วันที่

ประวัติและผลงานทางวิชาการ

ก.พ.ว. 03

เอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ.

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

1. แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ส่วนที่ 1: แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ
เพื่อขอดำรงตำแหน่ง.....
โดยวิธี.....
ในสาขาวิชา.....
ของ.....
สังกัด ภาค / สาขาวิชา.....
คณะ.....มหาวิทยาลัย.....

1. ประวัติส่วนตัว

1.1 วัน เดือน ปีเกิด

1.2 อายุ.....ปี

1.3 การศึกษาระดับอุดมศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

	คุณวุฒิ	ปี	พ.ศ. ที่จบ	ชื่อสถานศึกษาและประเทศ
1.3.1
1.3.2
1.3.3
1.3.4
1.3.5

2. ประวัติการรับราชการ

2.1 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....ขั้น.....บาท

2.2 ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.3 ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชา.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.4 ได้รับการแต่งตั้งเป็นรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชา.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อายุราชการ.....ปี.....เดือน

2.5 ตำแหน่งอื่น ๆ

2.5.1.....

3. ภาระงานสอนย้อนหลัง 3 ปี (เป็นภาระงานที่ทำโดยความเห็นชอบจากเจ้าสังกัด)

3.1 งานสอน (โปรดระบุระดับว่าปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา)

ระดับ รายวิชาที่สอน จำนวน ชม./ภาคการศึกษา เปิดสอนภาค

(รหัสวิชา) หน่วยกิต บรรยาย-ปฏิบัติ

ปีการศึกษา

.....

3.2 งานวิจัย (โปรดระบุเรื่องที่ทำกรวิจัย และระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละโครงการ)

3.3 งานบริการทางวิชาการ (โปรดระบุประเภทของกิจกรรม และปริมาณเวลาที่ใช้ในการให้บริการต่อสัปดาห์)

3.4 งานบริหาร (โปรดระบุงานบริหารที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรง และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

3.5 งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (โปรดระบุประเภทของงานและปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

4. ผลงานทางวิชาการ

4.1 ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

4.1.1 ผลงานวิจัย

4.1.1.1

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อ ปี พ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

4.1.1.2.....

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อ ปี พ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

4.1.1.3.....

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อ ปี พ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

4.1.2 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

4.1.2.1

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

4.1.3 ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

4.1.3.1

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้ว
หรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....ตามเกณฑ์
ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

4.1.4 เอกสารประกอบการสอน

4.1.4.1

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้ว
หรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

(ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิงอันประกอบด้วย
ชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น)

(ในกรณีที่ผู้เขียนร่วมหลายคน ให้ผู้เขียนร่วมส่งหลักฐานรับรองว่า มีส่วนร่วมในผลงานเท่าใดมา
ประกอบการพิจารณาด้วย)

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แบบฟอร์มการมีส่วนร่วมในผลงานวิชาการ

ตำราหรือหนังสือ

งานวิจัย

ผลงานวิชาการในลักษณะอื่นๆ

เรื่อง

ผู้ร่วมงาน จำนวน.....คน แต่ละคนมีผู้ร่วมดังนี้

ชื่อผู้ร่วมงาน	ปริมาณงานคิดเป็นร้อยละ
1.	
2.	
3.	
4.	

หมายเหตุ.....ไม่สามารถติดต่อผู้ร่วมงานได้ครบทุกคน.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

ขอรับรองว่า.....และ.....มีส่วนในผลงานวิจัยตามที่แสดงไว้ข้างต้น (ใช้ในกรณีที่ผู้ร่วมผลงานไม่สามารถลงนามเอกสารได้)

ลงชื่อ.....

()

ตำแหน่ง หัวหน้าภาค/หัวหน้าสาขา



ที่ ศธ 0513.40201/.....

คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

59 หมู่ที่ 1 ตำบลเชิงเครือ อำเภอเมือง
จังหวัดสกลนคร 47000

เรื่อง ขอรบรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ข้าพเจ้า สังกัดสาขาทรัพยากรเกษตรชีวภาพ/เทคโนโลยีการอาหาร
คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร ได้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการเป็น

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชา
- รองศาสตราจารย์ สาขาวิชา
- ศาสตราจารย์ สาขาวิชา
- ศาสตราจารย์ ระดับ 11 สาขาวิชา

ขอแจ้งความประสงค์ เรื่อง การรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

- ประสงค์จะทราบรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่อ่านผลงานของข้าพเจ้า
- ไม่ประสงค์จะทราบรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่อ่านผลงานของข้าพเจ้าไม่ว่ากรณีใด ๆ
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(

.....)
(ตำแหน่ง) อาจารย์